**Государственное профессиональное образовательное учреждение**
**«Прокопьевский аграрный колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ПАК
К.Н.Яскевич

# ОТЧЕТ

**по результатам самообследования деятельности**
**Государственного профессионального образовательного учреждения**
**«Прокопьевский аграрный колледж» за 2021 год**

пос. Школьный 2022

СОДЕРЖАНИЕ

Введение…….. 3
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности……. 4
1.1. Общие сведения об организации ……..……. 4
1.2. Система управления колледжем….. ……. 9
Раздел 2. Организация образовательной деятельности…… 11
2.1. Реализуемые образовательные программы ……..…. 11
2.2. Организация учебного процесса ….. …….. 15
2.3. Качество подготовки специалистов …… 18
2.4. Кадровое обеспечение ……. 19
Раздел 3. Социальная и воспитательная работа со студентами. Трудоустройство…….. 20
3.1. Социальная и воспитательная работа …….……..…. 20
3.2. Организация приема абитуриентов ….. …….. 26
3.3. Востребованность и трудоустройство выпускников. Состояние государственно-частного партнерства в ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» за 2021 год ……. 27
Раздел 4. Финансово-экономическая деятельность ….…….. 44
Раздел 5. Инфраструктура образовательной организации …….. 46
Раздел 6. Научно-методическая деятельность ……. …….. 47
6.1. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса …….……. 47
6.2. Повышение квалификации педагогических работников ……. 48
6.3. Инновационная деятельность ……... 53
Заключение……. 66
Приложения …….. 68
Отчет о самообследовании отделения вечерней общеобразовательной школы…… 75

# ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет содержит сведения о результатах самообследования ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж». Самообследование проводилось в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 15 февраля 2017г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324». Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию колледжа;
- организацию и проведение самообследования в колледже;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

К основным направлениям самообследования относятся:

- оценка образовательной деятельности колледжа;
- система управления колледжем;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

На основе приказов Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10 декабря 2013г. № 1324 и от 15 февраля 2017г. № 136 при самообследовании осуществлялся анализ показателей деятельности колледжа (Приложение № 1).

## Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1 Общие сведения об организации

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский аграрный колледж» (далее – колледж) в 2021 году осуществляло деятельность на основе лицензии Государственной службы по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области 42ЛО01 № 0002707 от 15.01.2016 г.; Устава, принятого в 2015 г. на общем собрании трудового коллектива. Колледж имеет государственную аккредитацию. Свидетельства о государственной аккредитации от 18 апреля 2018 серия 42 А03 № 0000175, регистрационный номер № 3382 и от 18 января 2016 серия 42 А02 № 0000342, регистрационный номер № 3119, выданы Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области. Срок действия аккредитации соответственно - 18 апреля 2024 года и 12 мая 2027. Распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.11.2015 № 588-р Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Аграрный колледж переименовано в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский аграрный колледж».

| | |
|---|---|
| Полное наименование образовательного учреждения | Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский аграрный колледж» |
| Сокращенное наименование образовательного учреждения | ГПОУ ПАК |
| Юридический адрес:<br>- почтовый индекс<br>- субъект Российской Федерации<br>- район<br>- населенный пункт<br>- улица<br>- дом | <br>653204<br>Кемеровская область<br>Прокопьевский<br>поселок Школьный<br>Советская<br>1 |
| Код ОКПО | 02512187 |
| Код местонахождения по ОКТМО | 32522000 |
| ИНН | 4239000039 |
| КПП | 422301001 |
| Основной государственный регистрационный номер в Едином Государственном реестре юридических лиц | 1024201887742 |
| Дата основания | 07.02.1936 |
| Телефоны для связи | 8(3846) 641-603 – приемная,<br>8(3846) 641-532 – учебная часть |

| | |
|---|---|
| Факс | 8(3846) 641-603 |
| Адрес электронной почты | agrocollege75@mail.ru |
| Адрес официального сайта в сети Интернет | http://agrocollege75.ru |

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский аграрный колледж» является профессиональной образовательной организацией. В своей управленческой деятельности колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.96 №7-ФЗ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (далее – Федеральный закон «Об образовании»), Законом Кемеровской области «Об образовании» от 05.07.2013 №86-ОЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам профессионального обучения» от 18.04.2013 №292, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, приказами департамента образования и науки Кемеровской области, а также Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями и видами деятельности, определенными Уставом и в соответствии с государственным заданием, которое формирует и утверждает Учредитель. Основной целью Учреждения является подготовка специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Для достижения целей учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

| № п/п | Код ОКВЭД | Наименование вида деятельности |
|---|---|---|
| 1 | 85.21 | Образование профессиональное среднее. Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении обра- |

| | | |
|---|---|---|
| | | зования |
| 2 | 85.30 | Обучение профессиональное |

1.2. Иные виды деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

| № п/п | Код ОКВЭД | Наименование вида деятельности |
|---|---|---|
| 1 | 01.11.11 | Выращивание пшеницы |
| 2 | 01.11.12 | Выращивание ячменя |
| 3 | 01.11.13 | Выращивание ржи |
| 4 | 01.11.15 | Выращивание овса |
| 5 | 01.11.16 | Выращивание гречихи |
| 6 | 01.11.19 | Выращивание прочих зерновых культур |
| 7 | 01.41.1 | Разведение молочного крупного рогатого скота |
| 8 | 01.41.2 | Производство сырого коровьего молока и сырого молока прочего крупного рогатого скота (буйволов, яков и др.) |
| 9 | 01.47.1 | Выращивание и разведение сельскохозяйственной птицы: кур, индеек, уток, гусей и цесарок |
| 10 | 01.61 | Предоставление услуг в области растениеводства |
| 11 | 01.62 | Предоставление услуг в области животноводства |
| 12 | 01.63 | Деятельность сельскохозяйственная после сбора урожая |
| 13 | 01.64 | Обработка семян для посадки |
| 14 | 10.51 | Производство молока (кроме сырого) и молочной продукции |
| 15 | 10.71 | Производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения |
| 16 | 10.72 | Производство сухарей, печенья и прочих сухарных хлебобулочных изделий, производство мучных кондитерских изделий, тортов, пирожных, пирогов и бисквитов, предназначенных для длительного хранения |
| 17 | 10.85 | Производство готовых пищевых продуктов и блюд |
| 18 | 10.89.2 | Производство скоропортящихся продуктов, таких как: сэндвичи и свежая пицца (полуфабрикат) |
| 19 | 18.13 | Изготовление печатных форм и подготовительная |

| | | |
|---|---|---|
| | | деятельность |
| 20 | 18.14 | Деятельность брошюровочно- переплетная и отделочная и сопутствующие услуги |
| 21 | 52.10.3 | Хранение и складирование зерна |
| 22 | 55.10 | Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания |
| 23 | 55.20 | Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания |
| 24 | 55.90 | Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания |
| 25 | 56.21 | Деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий |
| 26 | 56.29 | Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания |
| 27 | 75.00.1 | Деятельность ветеринарная для сельскохозяйственных животных |
| 28 | 75.00.2 | Деятельность ветеринарная для домашних животных |
| 29 | 79.11 | Деятельность туристических агентств |
| 30 | 79.12 | Деятельность туроператоров |
| 31 | 81.29.2 | Подметание улиц и уборка снега |
| 32 | 81.29.9 | Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки |
| 33 | 82.19 | Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса |
| 34 | 82.30 | Деятельность по организации конференций и выставок |
| 35 | 85.41 | Образование дополнительное детей и взрослых |
| 36 | 85.42 | Образование профессиональное дополнительное |
| 37 | 85.42.9 | Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки |
| 38 | 93.11 | Деятельность спортивных объектов |
| Реализация основных общеобразовательных программ: | | |

| | | |
|---|---|---|
| 39 | | образовательных программ основного общего образования |
| 40 | | образовательных программ среднего общего образования |
| Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, приносящие доход | | |
| 41 | | оказание услуг и реализация товаров учебно-производственной деятельности мастерских |
| 42 | | методическое обеспечение деятельности профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Учредителю |
| 43 | | оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники для офисов, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования |
| 44 | | оказание консультационных услуг по программному обеспечению |
| 45 | | оказание консультационных услуг по компьютерным техническим средствам, связанных с их приобретением, установкой и эксплуатацией |
| 46 | | оказание консультационных услуг по информационному обеспечению образовательной, методической деятельности |
| 47 | | оказание услуг по сопровождению и настройке автоматизированных информационных систем, систем для научных исследований, систем проектирования и управления на основе компьютерных баз данных |
| 48 | | оказание услуг по организации и проведению видео и телеконференций, вебинаров и других услуг в информационных сетях |
| 49 | | предоставление услуг автотранспорта |
| 50 | | предоставление библиотечных услуг |
| 51 | | предоставление услуг по проведению экспертизы проектов (в сфере науки, в области культуры и образования) |
| 52 | | создание необходимых условий для организации работы подразделений медицинских учреждений |
| 53 | | Учреждение вправе с согласия Учредителя и Коми- |

| | | |
|---|---|---|
| | | тета сдавать в аренду недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем |

Руководство персоналом и обучающимися имеет особую значимость и находит отражение в Уставе и в локальных актах колледжа. В соответствии со ст. 30 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативными документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в колледже разработаны и утверждены локальные акты по основным направлениям деятельности:

- общие организационные локальные акты;
- положения, регламентирующие учебную деятельность;
- положения, регламентирующие воспитательную деятельность;
- положения, регламентирующие методическую деятельность;
- положения, регламентирующие деятельность по безопасности колледжа;
- положения, регламентирующие деятельность по реализации основных профессиональных образовательных программ;
- положения, регламентирующие учебно-производственную деятельность;
- положения, регламентирующие финансово-экономическую деятельность;
- положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений колледжа.

В соответствии со штатным расписанием имеются все должностные инструкции. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

**Вывод:** В колледже имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность, определенные в соответствующих положениях и должностных инструкциях. В ходе самообследования установлено, что колледж имеет необходимые организационно-правовые и нормативные документы, соответствующие требованиям Министерства просвещения РФ, Департамента образования и науки Кемеровской области, которые позволяют вести образовательную деятельность. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.

## 1.2. Система управления колледжем

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, принятым Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Учредителем колледжа является Министерство образования Кузбасса. Комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области

закрепляет за колледжем имущество на праве оперативного управления и осуществляет контроль сохранности и эффективного использования закреплённого имущества. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности начальником Министерство образования Кузбасса.

Директор осуществляет руководство деятельностью ГПОУ ПАК в соответствии с действующим законодательством и Уставом и несет ответственность за деятельность ГПОУ ПАК. К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью колледжа, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя:

- директор действует от имени колледжа без доверенности, представляет его интересы во всех организациях и учреждениях, а также в отношениях с физическими лицами;
- распоряжается финансовыми средствами и иным имуществом колледжа в пределах, определяемых законодательством и Уставом;
- обеспечивает выполнение установленного Учредителем государственного задания;
- назначает и освобождает от должности своих заместителей, делегирует им свои полномочия и распределяет между ними обязанности;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- совершает сделки от имени колледжа, заключает гражданско-правовые договоры;
- утверждает структуру и штатное расписание колледжа, должностные обязанности сотрудников и регламентирующие деятельность колледжа внутренние документы;
- утверждает календарный учебный план, рабочие программы и иные документы, касающиеся образовательной деятельности;
- утверждает локальные нормативные акты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися колледжа;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу, предоставление достоверной информации по запросу Учредителя и иные функции, предусмотренные квалификационными требованиями и Уставом.

Формами самоуправления колледжа являются:

- общее собрание (конференция);
- управляющий совет;
- педагогический совет;
- студенческий совет.

Основные вопросы, регламентирующие деятельность колледжа, утверждаются на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся образовательной организации, которое определяет основные направления деятельности Колледжа, принимает Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему, нормативные локальные акты. Общее собрание является коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического государственно- общественного характера управления образованием.

В колледже функционирует также ряд других органов, способствующих выработке управленческих решений: Методический совет, Совет профилактики. Полномочия органов самоуправления, функции, направления деятельности, порядок организации работы, права и ответственность членов органов самоуправления, основные компетенции определены и регламентированы Положениями о них.

ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» имеет следующую организационную структуру:

Отделения:

- Сферы услуг;
- Сельского хозяйства.

Учебно-вспомогательные подразделения:

- Учебное хозяйство;
- Учебно-производственная лаборатория кондитеров;
- Учебно-производственная лаборатория поваров;
- Общежитие;
- Библиотека;
- Учебная ремонтная мастерская.

Обслуживающие подразделения:

- Столовая;
- Гараж;
- Столярная мастерская;
- Центральный склад;
- Медицинский пункт.

Работа структур регламентируется локальными актами.

## Раздел 2. Организация образовательной деятельности

### 2.1. Реализуемые образовательные программы

Колледж является государственным образовательным учреждением, реализующим основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового уровня, программы профессиональной подготовки и переподготовки, используя очную, заочную и очно-заочную формы обучения. Колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

| № п/п | Код | Наименование | Норматив-ный срок освоения | Квалификация |
|---|---|---|---|---|
| **Образовательные программы среднего профессионального уровня** | | | | |
| 1 | 36.02.01 | Ветеринария | 2 г. 10 мес.<br>3 г. 10 мес. | Ветеринарный фельдшер |
| 2 | 19.02.10 | Технология продукции общественного питания | 2 г. 10 мес.<br>3 г. 10 мес. | Техник-технолог |
| 3 | 35.02.07 | Механизация сельского хозяйства | 2 г. 10 мес.<br>3 г. 10 мес. | Техник-механик |
| 4 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | 1 г. 10 мес.<br>2 г. 10 мес. | Бухгалтер |
| 6 | 35.02.16 | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники | 2 г. 10 мес.<br>3 г. 10 мес. | Техник-механик |
| 7. | 19.02.03 | Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий | 2 г. 10 мес.<br>3 г. 10 мес. | Техник-технолог |
| 8 | 43.02.15 | Поварское и кондитерское дело | 2 г. 10 мес.<br>3 г. 10 мес. | Специалист по поварскому и кондитерскому делу |
| Образовательная программа основного общего образования | | | | |
| Уровень образования | | Срок получения образования | | |
| Основное общее образование | | 5 лет | | |
| Образовательные программы среднего общего образования | | | | |
| Уровень образования | | Срок получения образования | | |
| Среднее общее образование | | 3 года | | |
| Образовательные программы дополнительной подготовки | | | | |
| 14 | - | Пользователь персонального компьютера | 102 часа | |
| 15 | - | Курс целевого назначения по подготовке водителей на право допуска к управлению автомобилями марками БелАЗ | 82 часа | |
| **Образовательные программы профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации)** | | | | |
| 1 | 11442 | Водитель автомобиля категории «В» | | |
| 2 | 11442 | Водитель автомобиля категории «С» | | |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | 16399 | Официант |
| 4 | 19205 | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории «В», «С», «Е», «F») |
| 5 | 12965 | Контролёр-кассир |
| 6 | 15699 | Оператор машинного доения |
| 7 | 15830 | Оператор по искусственному осеменению животных и птицы |
| 8 | 18621 | Собаковод |
| 9 | 18545 | Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования |
| 10 | 14390 | Машинист экскаватора одноковшового |
| 11 | 19203 | Тракторист категории «С» |
| 12 | 19203 | Тракторист категории «D» |
| 13 | 19203 | Тракторист категории «F» |
| 14 | 19203 | Тракторист категории «Е» |
| 15 | 11176 | Бармен |
| 16 | 19203 | Тракторист (водитель мототранспортных средств (внедорожных) категории «А» |
| 17 | 14388 | Машинист экскаватора |
| 18 | 13583 | Машинист бульдозера |
| 19 | 11453 | Водитель погрузчика |
| 20 | 12901 | Кондитер |
| 21 | 16675 | Повар |
| 22 | 21299 | Делопроизводитель |
| 23 | 13590 | Машинист бурового станка |

**Сведения о контингенте обучающихся (очная форма обучения)**:

| Код | Наименование образовательной программы | Уровень базового образования | по состоянию | |
|---|---|---|---|---|
| | | | на 01.01.21 | на 01.01.22 |
| 19.02.10 | Технология продукции общественного питания | Основное общее | 40 | 20 |
| 35.02.07 | Механизация сельского хозяйства | Основное общее | 78 | 38 |
| 36.02.01 | Ветеринария | Основное общее | 116 | 137 |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | Основное общее | 70 | 63 |
| 19.02.03 | Технология хлеба, конди- | Основное общее | 37 | 24 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | терских и макаронных изделий | | | |
| 35.02.16 | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | Основное общее | 96 | 133 |
| 43.02.15 | Поварское и кондитерское дело | Основное общее | 49 | 60 |
| **Итого** | | | **486** | **475** |

**Сведения о контингенте обучающихся (очно-заочная форма обучения):**

| Код | Наименование образовательной программы | Уровень базового образования | по состоянию | |
|---|---|---|---|---|
| | | | на 01.01.21 | на 01.01.22 |
| 36.02.01 | Ветеринария | Среднее общее | 54 | 66 |

**Сведения о контингенте обучающихся (заочная форма обучения):**

| Код | Наименование образовательной программы | Уровень базового образования | по состоянию | |
|---|---|---|---|---|
| | | | на 01.01.20 | на 01.01.20 |
| | основное общее образование | начальное общее | 21 | 18 |
| | среднее общее образование | Среднее общее | 31 | 27 |

## 2.2. Организация учебного процесса

Колледж осуществляет образовательный процесс по самостоятельно разработанным основным профессиональным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, предметов, курсов, программу воспитания и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных программ.

Учебный год по очной, очно-заочной и заочной форме обучения начинается 1 сентября и завершается согласно учебным планам в зависимости от сроков обучения. Учебный год разделен на семестры (при получении основного общего и среднего общего образования на четверти). В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования, основного общего и среднего общего образования обучающимся предоставляются каникулы.

Общий объем каникулярного времени в учебном году для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Общий объем каникулярного времени в учебном году для обучающихся по программам ОО и СОО (вечерняя школа) 18 недель.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебном планом.

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения обучающимися. В колледже используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля и современных требований. Консультации (индивидуальные или групповые) проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы. Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах.

В соответствии с предъявляемыми требованиями ведется учет часов учебной нагрузки преподавателей и годовой учет часов педагогических работников. Посещения занятий преподавателей представителями администрации проводится в соответствии с графиком контроля.

Образовательный процесс строится на приоритете использования новых образовательных и информационно-коммуникативных технологий, которые, не нарушая целостности учебного процесса, позволяют более эффективно достигать поставленных целей, как обучения, так и развития обучающихся.

Творческая активность преподавателей направлена на рациональное использование в учебном процессе методов, обеспечивающих наилучшее достижение поставленных целей. Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности обучающихся (деловая игра, тренинг, проектные формы обучения, решение ситуационных задач и др.)

Такие нетрадиционные формы занятий как деловая игра, метод групповой дискуссии, решение ситуационных задач, тематические экскурсии и др. проходят на высоком уровне активности, обучающиеся проявляют навыки самоуправления, учатся работать коллективно, давать оценку изучаемому материалу, публично выступать.

Моделирование профессиональных ситуаций, отработка разнообразных способов осуществления профессиональной деятельности эффективно используются в процессе подготовки обучающихся по всем специальностям и профессиям.

Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются: развитие информационной образовательной среды, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, использование передового педагогического опыта.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебными планами как вид учебной работы, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет целенаправленно развивать у обучающихся самостоятельность как личностное качество, а с другой стороны вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся сдвоенными: по два академических часа.

Аудиторные занятия для обучающихся проводятся в соответствии с расписанием. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса с соблюдением нормативов учебной нагрузки. Расписание утверждается директором колледжа. По необходимости расписание корректируется. Начало занятий в 8час.00мин.

Экзамены проводятся в соответствии с графиком учебного процесса концентрировано или по окончанию дисциплины (профессионального модуля).

По окончании сессии студентам, имеющим задолженности по итогам экзаменационной или семестровой аттестации, предоставляется возможность их ликвидировать в установленные приказом сроки.

Учебные занятия проводятся в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, имеющих необходимое оборудование. Объем лабораторных и практических работ выдерживается.

Также выполняются все курсовые работы (курсовые проекты), предусмотренные рабочими учебными планами. Задания на курсовое проектирование рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий.

Наличие производственной базы для проведения практических занятий:

- учебно-производственная лаборатория кондитеров;
- учебно-производственная лаборатория поваров;
- учебное хозяйство для специальности «Ветеринария»;
- автодром;
- трактородром;
- слесарная мастерская;
- лаборатория сельскохозяйственных машин и комбайнов;
- лаборатория технического обслуживания и ремонта тракторов и автомобилей
- гараж.

Практические занятия проводятся в учебных кабинетах и лабораториях.

Учебная практика проводится на базе колледжа, для этого созданы соответствующие условия в учебных лабораториях, мастерских, учебном хозяйстве. Производственная практика: практика по профилю специальности и преддипломная практика проводится на профильных организациях, предприятиях и учреждениях:

Администрация Прокопьевского муниципального округа;

Управление ветеринарии Кузбасса Государственное бюджетное учреждение «Прокопьевская станция по борьбе с болезнями животных»;

Управление ветеринарии Кузбасса Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Прокопьевская межрайонная ветеринарная лаборатория»;

ИП Свольская Л.Р. Ветеринарная клиника «Зоодоктор»;

ООО Сельскохозяйственное предприятие «Михайловское»;

ИП Овчинников Евгений Александрович Кондитерский цех «Виктория»

Полный перечень основных социальных партнеров представлен в таблице на странице 31.

Практическая подготовка обучающихся в колледже организуется в соответствии с Положением Российской Федерации о практической подготовке обучающихся № 885/390 от 05.08.2020 г. Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (образовательная организация);

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на осно-

вании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией,

Практическая подготовка (практика) проводится в соответствии с графиком образовательного процесса на учебный год.

Обучающийся направляется на практику в соответствии с приказом директора. Обучающемуся выдается задание на практику, дневник практики и другие необходимые материалы. Руководство практической подготовкой осуществляется преподавателями профессионального цикла. По итогам практики оформляется дневник и отчет. Отчеты сохраняются в течение установленного срока. Качество теоретической и практической подготовки подтверждаются оценкой руководителей практики от предприятий и организаций в характеристике на студента с указанием освоенных компетенций. С целью повышения эффективности и качества организации и проведения практики обучающихся проводится большая работа, в частности: увеличение количества профильных баз практики, контроль за соблюдением выполнения программ практик, совершенствование дневников практики и форм отчетности о прохождении практики.

**Выводы:** Образовательный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса. В учебных планах образовательных программ представлено 100% обязательных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) по циклам и профессиональным модулям специальностей и профессий, реализуемым в колледже.

Требования к максимальной нагрузке обучающихся, видам учебных занятий, продолжительности академического часа выполняются.

Перечень, объем и последовательность изучаемых учебных дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций обеспечивает реализацию ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программы учебной и производственной практик соответствуют виду профессиональной деятельности и содержанию соответствующего профессионального модуля специальностей и профессий, реализуемых в колледже.

## 2.3. Качество подготовки специалистов

В таблице представлены результаты итоговой аттестации выпускников колледжа.

**Результаты итоговой аттестации**

| Специальность | Сдали аттестацию на | Средний балл |
|---|---|---|

| | 5 | 4 | 3 | 2019г | 2020г | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | 8 | 9 | 0 | 4,53 | 4,55 | 4,47 |
| Ветеринария | 12 | 10 | 0 | 4,9 | 4,78 | 4.55 |
| Ветеринария (очно - заочная форма) | 10 | 1 | 0 | 4,68 | 4,78 | 4,91 |
| Механизация сельского хозяйства | 19 | 8 | 7 | 3,94 | 4,33 | 4,35 |
| Организация обслуживания в общественном питании | 2 | 2 | 0 | 4,33 | 4,22 | 4.5 |
| Технология продукции общественного питания | 4 | 4 | 9 | 4,42 | 4,57 | 3,71 |

Из таблицы видно, что средний балл по защите выпускной квалификационной работы стабильно держится от 3,71 до 4,91. В основном по специальностям наблюдается небольшое колебание среднего балла. Председатели экзаменационных комиссий отметили достаточно высокий уровень квалификации, из 105 выпускников 33 (31.4%) получили дипломы с отличием, что на 12.4 % больше, чем в 2019 году. 58 выпускников очного отделения (55,23%) получил диплом без оценок удовлетворительно. У 2 выпускников (1,9%) в дипломе всего 1-2 оценки удовлетворительно.

## 2.4. Кадровое обеспечение

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов среднего звена.

Общая численность педагогического персонала составляет 37 человек. Удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников колледжа составляет 40,0%.

Кадровый потенциал:

- количество штатных преподавателей – 29;
- имеют высшую категорию – 23;
- первую категорию – 2;
- имеют высшее образование – 27.

Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Благодаря постоянной работе преподавателей по самообразованию в направлении изучения и внедрения в образовательный процесс педагогических технологий активного обучения, освоения новейших достижений педагогической науки и практики, умения осуществлять оптимальный выбор форм, методов, средств обучения и воспитания, участия

в профессиональных обучающих семинарах и мастер-классах повышается уровень профессионального мастерства педагогического состава колледжа. И, как следствие, повышается качество обучения.

Преподаватели обучения раз в пять лет проходят аттестацию, повышая свою квалификационную категорию. Доля преподавателей с первой и высшей квалификационными категориями составляет 86,2 %.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки; семинаров, научно-практических конференций, мастер-классов, самообразования.

Стажировка преподавателей профессионального цикла является обязательной и неотъемлемой частью повышения квалификации. Она проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

Цель стажировки - обеспечение профессионального роста преподавателей, совершенствование профессиональных навыков, освоение ими новой техники и прогрессивной технологии, современных экономических методов хозяйствования, необходимых при подготовке рабочих и специалистов.

Количество преподавателей, прошедших стажировку 10.

Штатных преподавателей с педагогическим стажем до 3 лет работает в колледже 4 чел., от 3 до 5 лет -1 чел., от 5 до 10 – 4 чел, у остальных стаж более 10 лет.

Высокий профессионализм и педагогическое мастерство педагогических работников подтверждаются наградами:

Почетный работник НПО РФ - 3 чел.

Почетный работник СПО РФ – 1 чел.

Отличник профессионально-технического образования РСФСР – 1 чел.

Почетный работник воспитания и просвещения РФ – 3 чел.

**Выводы**: Кадровый состав, реализующий образовательные программы колледжа, соответствует требованиям ФГОС по специальностям, единому квалификационному справочнику должностей работников образования.

## Раздел 3. Социальная и воспитательная работа со студентами.

### Трудоустройство

### Социальная и воспитательная работа 2021

Воспитательный процесс в колледже направлен на саморазвитие студентов, их адаптацию к новым условиям обучения и проживания, на формирование социально-значимых качеств личности, патриотизма, на привитие нравственных ценностей.

Формирование профессиональных компетенций студентов реализуется через такие актуальные направления воспитательной работы как гражданское, правовое, патриотическое, художественно-эстетическое, спортивно-оздоровительное.

Система воспитательной работы колледжа опирается в своей работе на локальные акты, регулирующие воспитательную работу.

Воспитательную работу осуществляют кураторы групп (21 педагог), педагог-психолог, педагоги дополнительного образования (2 человека), воспитатели общежития, библиотекарь, руководители спортивных секций, органы студенческого самоуправления.

Воспитание и развитие личности студентов осуществляется через организацию полезного досуга. Например, досуговый центр «Agrostars» осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

1. Организация и проведение коллективно-творческих дел.
2. Организация художественно-творческой деятельности.
3. Участие в профориентационной работе
4. Участие в мероприятиях различного уровня.

Одним из средств развития воспитательной системы является цикл коллективно - творческих дел. Традиционными в колледже стали:

- День Знаний;
- «Осенняя фантазия»;
- День Учителя;
- День Матери;
- Конкурсная программа «Созвездие»;
- Новый год;
- «Татьянин день»;
- Масленица (Проводы зимы);
- Международный женский день 8 марта;
- Выпуск 2021

В колледже на протяжении многих лет работают кружки и коллективы художественного, технического творчества, в которых студенты колледжа развивают свои способности, отрабатывают общие и профессиональные компетенции. Количество студентов занятых в кружках и коллективах художественного творчества составляет 21%.

- Агитбригада «Agrostars»
- Вокальная студия
- ВИА «Кураж»

Участники творческих коллективов принимают участие во многих районных и областных мероприятиях и конкурсах. В 2021году участвовали в мероприятиях в он-лайн формате, в очном конкурсе в ноябре 2021 г.:

Бекренева Полина – 2, 3 место в номинациях «Устное творчество» и «Национальный костюм» в фестивале «в дружбе народов - единство России»

Особый акцент в воспитательной работе делается на усиление патриотического, гражданского, духовно – нравственного воспитания обучающих-

ся. Воспитательная работа проводится в непрерывной связи с другими организациями общественными, добровольческими и др.) и направлена на формирование у обучающихся стремления к здоровому образу жизни. Это совместные мероприятия с отделом по делам молодежи Прокопьевскского муниципального района, членами некоммерческой организации «Боевое братство» (Журавлев Н.В.), храмом Казанской иконы Божьей Матери (настоятель отец Сергий).

Зарегистрированы во всероссийском конкурсе «Большая перемена» 56 студентов.

В целях создания благоприятных условий для развития личности студентов колледжа, оказания комплексной помощи студентам в самореализации и адаптации в новых социальных условиях, работает социально-психологическая служба.

Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса проводится по следующим направлениям:

1. Социальная и психодиагностика;
2. Коррекционно- развивающая работа;
3. Консультирование и просвещение;
4. Социально-психологическая профилактика;

Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом колледжа и родителями.

Деятельность педагога-психолога Зарбидис И.П. направлена на проведение диагностики обучающихся (выявление психологических особенностей личности; эмоционального состояния и особенностей адаптации в колледже; выявление системы отношений) и анализа данных, полученных в результате диагностик, бесед со студентами.

Входная диагностика индивидуальных особенностей личности проводится во всех группах 1 курса, в целях изучения их интеллектуально-познавательной и мотивационной сферы. Подобная диагностика проводится также на 2, 3 курсах в целях наблюдения за изменениями в развитии личности студентов и предупреждения возникновения проблем обучением и самоопределением.

Социально-психологическая служба осуществляет деятельность по предупреждению возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разрабатывает рекомендации педагогическим работникам, родителям (законным представителям) о оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития обучающихся.

Социальные педагоги Стародубцева Н.А. и Зимина Т.Ф. уделяют особое внимание студентам из неблагополучных семей, неполных семей, многодетных семей, детям-сиротам. Оказывают методическую помощь студентам во время периода дистанционного обучения.

Социальные педагоги осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом колледжа и родителями, органами опеки и попечительства, инспекторами ПДН.

На различных видах учета (КДН и ЗП, ПДН, состоит 2% студентов от общего контингента. Это студенты 1, 2 курса, имеющие замечания по нарушению Правила внутреннего распорядка.

В 2021 году продолжалась работа по постинтернатному сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Количество детей-сирот по специальностям:

| | |
|---|---|
| Механизация сельского хозяйства | 7 |
| Ветеринария | 8 |
| Технология продукции общественного питания | 4 |
| Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 15 |
| Поварское и кондитерское дело | 23 |
| Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | 20 |
| Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий | 7 |
| | **84** |

В колледже работает Совет профилактики. Заседания Совета проводятся ежемесячно. На них рассматриваются материалы по фактам уклонения от обучения, нарушения студентами Устава образовательного учреждения, правил поведения для студентов, правил проживания в общежитии и принимаются меры воздействия.

Проводится индивидуальная и групповая профилактическая работа. Она включает в себя: индивидуальные беседы, часы куратора, тренинги, встречи со специалистами органов и учреждений системы профилактики (ОВД, КДНиЗП, органы здравоохранения, культуры.

Силами Студенческого Совета подготовлены следующие мероприятия:

1. Посвящение в студенты - «Сентябрьский Квест»
2. Проведение акции «Я выбираю жизнь» - пропаганда ЗОЖ
3. Праздничное оформление общежития к НГ
4. Комплекс мероприятий ко Дню российского студенчества
5. Профилактические беседы со студентами группы риска (алкоголизм, курение)

Воспитательная работа в общежитии колледжа осуществляется согласно «Положения о студенческом общежитии».

В общежитии посменно работают 5 воспитателей:

Мазунина Г.М. – высшая категория

Лялькова Н.Н. - без категории

Овчинникова Н.Л. – без категории

Русановская А.Г. – без категории

Скобелина Л.Ф. – без категории

В 2021 году в общежитии проживали от 140 до 250 человек (в связи дистанционной формой обучения).

В начале учебного года на общем собрании жильцов общежития избираются активы этажей общежития.

Совет общежития состоит из старост и заместителей старост этажей. Все активы работают в тесном сотрудничестве с воспитателями общежития.

Совместно с воспитателями общежития совет общежития организует и проводит различные мероприятия развлекательного, интеллектуально-познавательного, профилактического характера.

Большое внимание в 2021 году среди студентов уделялось проведению мероприятий по борьбе с вредными привычками и пропаганде здорового образа жизни:

| | |
|---|---|
| «Любопытство ценою в жизнь» | Цикл индивидуальных бесед о вреде наркотиков |
| «Один шаг до пропасти» | Показ фильма |
| «Как побороть вредные привычки» | беседы о ЗОЖ |
| «Если хочешь быть здоров» | викторина |
| «Смак» | конкурсная программа о здоровом питании |
| «Наш Мир – Мир любви. Добра и надежд!» | Конкурс листовок |
| «Энергетические напитки. За и против» | круглый стол |
| «Мы за ЗОЖ» | выставка листовок |
| «Мы за здоровый образ жизни» | Проведение праздников спорта и здоровья |
| «Вы в ответе за своего ребенка» | Памятка для родителей |
| «Статистика гибели от белой смерти» | Подготовка презентации |

Благодаря целенаправленной деятельности педагогического коллектива, Совета общежития микроклимат в общежитии здоровый, отношения дружелюбные, доверительные, позитивные.

Основные задачи в создании здоровьесберегающего пространства в колледже осуществляются через поурочные занятия физической подготовкой и внеурочные спортивно-оздоровительные мероприятия. Под руководством опытных преподавателей организована работа спортивных секций по волейболу, баскетболу, мини-футболу, настольному теннису и др. В спортивном зале установлены спортивные тренажеры, созданы условия для занятий физической культурой студентам и преподавателям.

В спортивных секциях занято 25% студентов.

В течение года были проведены: первенство колледжа по футболу, по баскетболу и волейболу.

Спортсмены колледжа принимали участие в городских и областных соревнованиях среди профессиональных учебных заведений. Имеем дипломы

за призовые места в областных и городских соревнованиях по легкой атлетике, баскетболу, волейболу, гиревому спорту, по лыжным гонкам, шахматам, шашкам, н/теннису

Педагогический коллектив проводит работу по правовому воспитанию студентов.

С целью формирования правовой культуры студентов проводятся лекции по профилактике дорожно-транспортных происшествий (совместно с ГИББД), с инспекторами по делам несовершеннолетних, с сотрудниками прокуратуры, с районной библиотекой.

В колледже активно развивается волонтёрское движение. Студенты - волонтеры участвуют в проведении районных благотворительных акций, помощь Прокопьевскому району в благоустройстве сельских территорий, помощь жителям п. Школьный – отряд «Шаг навстречу».

Педагогическим коллективом колледжа ставится задача по художественно-эстетическому воспитанию студентов, используют возможности Пушкинской карты. Развивается сотрудничество с культутро-досуговым центром Прокопьевского муниципального округа, Центральной районной библиотекой, дом культуры п. Школьный, Прокопьевским драматическим театром.

Студенты колледжа обеспечиваются стипендией в соответствии с Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Прокопьевского аграрного колледжа».

**Размеры и виды стипендий представлены в таблице:**

| Вид стипендии | Размер стипендии (рублей) | Кто получает |
|---|---|---|
| Академическая | 738 | Студенты, имеющие по итогам сессии оценки «хорошо» и «отлично» |
| Социальная | 1107 | - малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие лица, а также другие категории граждан, имеющих доход ниже величины прожиточного минимума по независящим от них причинам.<br>-инвалиды первой и второй групп,<br>-инвалиды детства,<br>-дети-сироты. |

Количество сирот, получающих одну стипендию (социальную) – 84.

Количество сирот, получающих две стипендии – 14.

Количество студентов, получающих академическую стипендию – 165
Количество студентов, получающих социальную стипендию – 28
Количество студентов, находящихся в академическом отпуске – 15

Вся учебная, воспитательная система колледжа направлена на подготовку высококвалифицированного, востребованного на рынке труда специалиста и формирование активной гражданской позиции выпускника.

### 3.2. Организация приема абитуриентов

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Профориентационная работа ведется с начала учебного года. Ежегодно составляется график посещения учебных учреждений района с целью профориентации. Организуются выездные встречи со школьниками и родителями школ Прокопьевского района. Проводятся «Ярмарки учебных мест». Традиционно в марте-апреле месяце в колледже проводится «День открытых дверей». Ежегодно в колледже проводятся профессиональные пробы по пяти специальностям для учащихся 9-х классов школ Прокопьевского муниципального района.

Организация приема граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство в части осуществления приема в колледж, а также личный прием поступающих в колледж и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. Ежедневно на сайте колледжа размещается ход приемной кампании с указанием пофамильного списка сдавших документы, среднего балла поступающих. Прием абитуриентов осуществляется без вступительных экзаменов. Если количество поданных заявлений превышает количество бюджетных мест, проводится конкурс аттестатов.

Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, предоставляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Приемная комиссия колледжа в своей работе в 2021 году руководствовалась:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 55;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж».

**Результаты приема в 2021 году**

| Специальность | Форма обучения | | Бюджет | Внебюджет |
|---|---|---|---|---|
| Поварское и кондитерское дело | очная | основное общее | 25 | - |
| Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | очная | основное общее | 50 | - |
| Ветеринария | очная | основное общее | 50 | - |
| Ветеринария | очно-заочная | среднее общее | | 24 |
| Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | очная | основное общее | 25 | - |
| **Итого** | | | **150** | **24** |

### 3.3. Востребованность и трудоустройство выпускников. Состояние государственно-частного партнерства в ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» за 2021 год

Выполняя требования федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) обязательство по ежегодному обновлению программы подготовки специалистов среднего звена с учетом запросов работодателей в колледже разработана система взаимодействия с работодателями. До начала нового учебного года проходит круглый стол с участием работодателей, где они вносят свои предложения по подготовке конкурентоспособного специалиста. С учетом этих запросов проходит работа по формированию программы подготовки специалистов среднего звена на новый учебный год.

Колледж в 2021 году разработал программы подготовки специалистов среднего звена по семи специальностям, с учетом требований работодателей, изменением нормативно-правовой базы. Также работодатели принимают активное участие в разработке программ профессиональных модулей и меж-

дисциплинарных курсов, разработке и реализации программ практик, принимают участие в формировании планируемых результатов и оценивании по итогам их прохождения.

Администрация колледжа взаимодействует с организациями города Прокопьевска и Прокопьевского района для осуществления совместного анализа требований работодателей к будущим специалистам. Для проведения практики заключены договора с социальными партнерами, в лице директоров сельскохозяйственных предприятий, начальников служб по борьбе с болезнями животных, директоров ветеринарных клиник и аптек, индивидуальных предпринимателей владельцев кафе и ресторанов.

Основные направления взаимодействия:

1) Формирование сети партнерских и деловых связей с предприятиями и организациями Прокопьевского округа, городов Прокопьевска, Киселевска по:

- обеспечению учета требований работодателей по содержанию подготовки специалистов;
- совершенствование рабочих программ профессиональных модулей и практик в соответствии с потребностями работодателя и развитием производства;
- проблемам занятости студентов на различных видах практики;
- трудоустройству выпускников;
- укреплению (обновлению) материально-технической базы образовательной организации, премирование педагогического коллектива, поощрение и финансовая поддержка особо одаренных студентов.

2) Привлечение опытных специалистов предприятий – работодателей в качестве:

- председателей Государственной итоговой аттестации (ГИА);
- руководителями и рецензентами выпускных квалификационных работ;
- представителями от работодателя в квалификационных комиссиях профессиональных модулей;

3) Организация краткосрочной стажировки преподавателей и развитие возможности взаимной профессиональной подготовки и повышения квалификации преподавателей ГПОУ ПАК и сотрудников предприятий социального партнерства.

Перечень по главным социальным партнерам представлен в таблице.

Первый по значимости социальный партнер Администрация Прокопьевского муниципального округа в лице главы Шабалиной Натальи Григорьевны и Управление сельского хозяйства в лице начальника Попова Николая Алексеевича, которые пристальное внимание уделяет улучшению материально - технической базы учебного заведения.

В 2018 году Администрация содействовала заключению договора на капитальный ремонт общежития между Прокопьевским аграрным колледжем, ОАО «УК «Кузбассразрезуголь» и ООО «Профстрой». В 2019 капитальный ремонт общежития произведен на сумму в 32 миллиона рублей

Второй по значимости социальный партнер Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Прокопьевская станция по борьбе с болезнями животных» в лице начальника Вацуева Артура Султановича и предшествующего - Фроленко Светланы Анатольевны. На протяжении последних лет Светлана Анатольевна являлся председателем ГИА и председателем квалификационных комиссий по профессиональным модулям специальности «Ветеринария» ГПОУ ПАК. Председателем ГИА на 2022 год заявлен Вацуев Артур Султанович, который предоставляет места практики студентам на государственных ветеринарных участках Прокопьевского округа.

Студенты колледжа проходят сетевое обучение с Службе по борьбе с болезнями животных и в ветеринарной клинике «Зоодоктор» ИП Свольская Линара Равильевна.

Третий по значимости социальный партнер Индивидуальный предприниматель Овчинников Евгений Александрович - директор кондитерского цеха «Виктория».

На протяжении многих лет ИП Овчинников сотрудничает с ГПОУ ПАК в деле подготовки квалифицированных специалистов, предоставляя собственное производственное оборудование, специальные дефицитные ингредиенты по кондитерскому и пекарному производству, продукты питания для отработки навыков обучающихся на учебной и производственной практиках по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания» по профессиональным модулям:

ПМ.04 Мучные и кондитерские изделия

ПМ.08 Выполнение работ по профессии кондитер.

по специальности19.02.03 «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий» по профессиональным модулям:

ПМ.01 Приемка, хранение и подготовка сырья к переработке

ПМ.02 Производство хлеба и хлебобулочных изделий

Главный технолог цеха Овчинникова Жанна Анатольевна является председателем ГИА по специальности Технология продукции общественного питания, входит в состав комиссии по проведению квалификационных экзаменов по перечисленным модулям.

В ГПОУ ПАК создана Служба содействия трудоустройству выпускников (приказ директора Колледжа № 134 от 01.04.2010г) в соответствии с письмом Минобрнауки России от 18.01.2010г №ИК – 35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования», действует на основании Устава колледжа, Положения о службе содействия трудоустройству выпускников и руководствуется законодательными и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

Основной целью деятельности службы является содействие занятости обучающейся молодежи, трудоустройству выпускников образовательного учреждения и адаптация их на рынке труда.

Для достижения этой цели служба осуществляет:

- оказание помощи отделениям колледжа в организации производственных практик, предусмотренных учебным планом;

- организацию временной занятости студентов;

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;

- налаживание партнерских отношений с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах и проведении мероприятий, содействующих занятости обучающихся и выпускников;

- представление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по специальности.

Предметом деятельности Службы является оказание услуг выпускникам колледжа в области содействия занятости и в трудоустройстве.

Основными задачами службы являются:

- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;

- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

- информирование на стендах отделений, обучающихся, выпускников колледжа и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг (временная занятость, трудоустройство по окончанию колледжа);

- мониторинг трудоустройства выпускников;

- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.).

- организация профориентационной, психологической, информационной поддержки обучающихся и выпускников;

- формирование банка данных вакансий по специальностям колледжа.

Основные функции службы: оказание помощи выпускникам в трудоустройстве по окончании колледжа, получение информации о вакансиях, организация участия студентов колледжа в мероприятиях по содействию в трудоустройстве, формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями по направлению подготовки выпускников, информирование студентов и выпускников о вакансиях, мероприятиях в сфере трудоустройства, ситуации и тенденциях рынка труда, размещение информации о вакансиях на сайте колледжа и стендах отделений, анкетирование студентов выпускных групп с целью создания информационного банка данных выпускников – соискателей, проведение консультаций со студентами, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству, отбор выпускников по заявкам работодателей, направление на собеседование, получение обратной связи от работодателей о соответствии выпускников – соискателей предъявляемым

требованиям, проведение комплексных мероприятий (семинаров, лекций, тренингов), направленных на психологическую адаптацию выпускников на рынке труда, участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности службы, проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций, работодателей и т.п.).

С сентября 2021 года мониторинг трудоустройства выпускников проводится ежемесячно с момента выпуска обучающихся в течении трех лет.

С выпускниками ведется переписка с целью выяснения сведений о трудоустройстве, делаются запросы работодателям с целью сбора информации об эффективности и качестве работе выпускников.

В течение работы Службы поддерживается связь с Центром занятости населения г. Прокопьевска и Прокопьевского округа. Ежегодно для выпускников колледжа проводится встречи, на которых рассказывали об образовательных организациях высшего образования по профилю, особенностях поступления и обучения, где можно продолжить обучение, в том числе: ФГБОУ ВПО Кемеровская Государственная Сельскохозяйственная Академия, ФГОУ ВПО Новосибирский Государственный Аграрный Университет, ФГОУ ВПО Омский Государственный аграрный университет.

| № П\П | Наименование предприятия | ФИО руководителя | Адрес предприятия | Контактный телефон |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Администрация Прокопьевского муниципального округа | Глава Администрации Прокопьевского муниципального округа Шабалина Наталья Григорьевна | КО, г. Прокопьевск, ул. Гагарина,1В | (3846) 62-21-67 |
| 2 | Управление ветеринарии Кузбасса Государственное бюджетное учреждение «Прокопьевская станция по борьбе с болезнями животных» | Начальник Вацуев Артур Султанович | КО, Прокопьевский район, поселок Новосафоновский, пер. Ближний 1 | (3846) 64-11-11 |
| 3 | Управление ветеринарии Кузбасса Государственное бюджетное учреждение «Прокопьевская межрайонная ветеринарная лаборатория» | Директор Кудрявцева Людмила Ивановна | КО, г. Прокопьевск, ул. Шишкина 40А | (3846) 69-83-18 |
| 4 | ИП Овчинников Евгений Александрович Кондитерский цех «Виктория» | Овчинников Евгений Александрович | КО, Прокопьевский район, поселок Школьный, ул. Фестивальная 7 | (3846) 64-15-21 |
| 5 | ООО Метизы | Главный бухгалтер Литвинова Александра Сергеевна | КО, г. Прокопьевск, ул. Институтская 6 | (3846) 62-72-60 |
| 6 | ООО «ТРК» | Генеральный директор Скударнов Виталий Сергеевич | КО, г. Прокопьевск, ул. Институтская 6 | (3846) 65-72-05 65-72-13 |
| 7 | ИП Свольская Линара Равильевна | Свольская | КО, г. Прокопьевск, | (3846) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Ветеринарная клиника «ЗООДОКТОР» | Линара Равильевна | ул. Усова 35Петренко 8 | 62-00-70 |
| 8 | Муниципальное автономное учреждение «Трудармейский развлекательный комплекс» | Директор Шабалин Данил Александрович 8 903 941 0667 Shabalin.da@mail.ru | КО, Прокопьевский район, поселок Трудармейский, ул. Вокзальная 3А | (3846) 64-42-15 |
| 9 | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам жизнеобеспечения населенных пунктов Прокопьевского муниципального района» | Руководитель Фефилов Николай Александрович 8 905 901 3180 | КО, Прокопьевский район, поселок Новосафоновский, ул. Молодежная 14 | (3846) 62-58-57 |
| 10 | ООО Сельскохозяйственное предприятие «Черкасовское» | Директор Малаев Виктор Адамович 8 953 066 7057 8 923 469 1843 | КО, Прокопьевский район, с. Терентьевское, ул. Центральная 31 | (3846) 64-33-31 |
| 11 | ООО Сельскохозяйственное предприятие «Гефест» | Директор Арефин Алексей Алексеевич 8 905 918 0068 | КО, Прокопьевский район, поселок Каменный Ключ, ул. Магистральная 31 ( есть общежитие) | (38464) 2-40-32 |
| 12 | ООО Сельскохозяйственное предприятие «Михайловское» | Генеральный директор Филимонов Алексей Леонидович 89059942221 управляющий Тихонов Артем Леонидович 8906 921 18 79 | КО, Прокопьевский район, с. Михайловка, ул. Советская1 | (38464) 2-40-32 (38464) 2-40-54 |
| 13 | ООО | Генеральный директор | КО, Прокопьевский район, | (38464) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | «Птицефабрика Трудармейская» | Филимонов Алексей Леонидович 89059942221 | поселок Трудармейский, ул. Фабричная 1 | 2-40-32 (38464) 2-40-54 |
| 14 | ООО «Фабрика Дерева» Лесопромышленная компания | Директор Филимонов Алексей Леонидович 89059942221 | КО, г. Киселевск, ул. Панфилова 1 | (38464) 2-40-32 (38464) 2-40-54 |
| 15 | Фермерское хозяйство Пузанова Владимира Александровича | Глава Фермерского хозяйства Пузанов Владимир Александрович | КО, Прокопьевский район, п. Маяковка, ул. Центральная 1-2 | 8-905-917-17-05 |
| 16 | ИП Кочетыгов Евгений Владимирович | Глава Фермерского хозяйства Кочетыгов Евгений Владимирович | КО, Прокопьевский район, п. Тихоновка, ул. Мира 15 | 8-905-901-18-39 |
| 17 | ООО «Луч» | Директор Паршукова Мария Давыдовна | КО, Прокопьевский район, п. Шарап, ул. Линейная 24 15 | |
| 18 | Крестьянское (фермерское) хозяйство Шарыпов Александр Георгиевич | Глава Крестьянского (фермерского) хозяйства Шарыпов Александр Георгиевич | КО, Прокопьевский район, поселок Трудармейский, ул. Почтовая 5 | 8908 943 3868 Sharypov_ag@ mail.ru |
| 19 | ООО «Плодопитомник» | Павлюченко Олег Олегович | | Uagodnii@ mail.ru |
| 20 | Государственное | Начальник | КО, г Киселевск, | (38464) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | бюджетное учреждение Кемеровской области «Киселевская станция по борьбе с болезнями животных» | Беспалова Валентина Ивановна | ул. Новоселов 20 | 5-48-80 |
| 21 | Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Ленинск-Кузнецкая станция по борьбе с болезнями животных» | Начальник Борщенко Анатолий Павлович | КО г. Ленинск-Кузнецк ул. Мациенко 3-8 | (38456) 5-4-20 |
| 22 | Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Новокузнецкая районная станция по борьбе с болезнями животных» | Начальник Федотова Ольга Анатольевна | Ю.А.: КО, Новокузнецкий район, с. Ильинка, ул. Северная 35/б П.А.: КО г. Новокузнецк, ул. Ленина 148 | (3843) 37-09-93 |
| 23 | Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Осинниковкая станция по борьбе с болезнями животных | Начальник Гашникова Татьяна Ивановна | КО, Новокузнецкий район, с. Красная Орловка, ул. 60 лет октября 12 | |
| 24 | Ветеринарная служба Главного управления федеральной службы исполнения наказаний по Кемеровской области | Начальник ветеринарной службы ГУФСИН России по КО Хаустов Андрей Валерьевич 8950 591 66 48 | КО, г Кемерово, ул. Ленина 53А | |
| 25 | ООО «Боровково» Свинокомплекс | Генеральный директор Быков Александр Анатольевич главный ветеринарный | Ю.А.: КО, г Новокузнецк, ул. Проезд технический 17 строение 3 Ф.А.: Прокопьевский рай- | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | врач Маев<br>Владимир Сергеевич<br>8903 047 13 29 | он,<br>поселок Школьный,<br>ул. Боровково 1 | |
| 26 | ООО<br>«Кузбасский<br>ветеринарный центр<br>«Энимед» | Директор<br>Волкомурова<br>Наталья<br>Викторовна | КО, г Новокузнецк,<br>ул. Доз 19/1 | |
| 27 | ООО<br>«Центр ветеринарной помощи<br>«АВВА» | Директор<br>Рейник<br>Наталья Дмитриевна | КО, г Новокузнецк,<br>ул. Хитарова 30 | |
| 28 | ООО<br>«Кузбасская ветеринарная компания | Директор<br>Михайлов<br>Вячеслав Юрьевич | КО, г Новокузнецк,<br>ул. Кирова102 | (3843)<br>35-24-34 |
| 29 | Общественная Организация<br>«Киселевское кинологическое обще-<br>ство «СТАТУС» | Апосталиди<br>Людмила<br>Ильинична | КО, г Киселевск,<br>ул. Степная 11 | |
| 30 | Фермерское хозяйство<br>Предприниматель Седых Н.И. | Глава ФХ Седых<br>Наталья Ивановна_ | КО, Прокопьевский район,<br>с. Новорождественское,<br>ул. Молодежная 12 | |

## Анализ трудоустройства выпускников 2021 года ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» на 01.12.2021г

| № п/п | Наименование специальности | Группа | Количество выпускников | трудоустройство | | РА | | декретный отпуск | | Продолжили обучение (очно) | | Не трудоустроены | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 1. | **Механизация сельского хозяйства** | 117.1 | 20 | 5 | 30,0 | 13 | 60,0 | | | 2 | 10,0 | | |
| | | 117.2 | 14 | 3 | 35,7 | 11 | 64,3 | | | | | | |
| | | **итого** | **34** | **8** | **23,6** | **24** | **70,6** | | | **2** | **5,8** | | |
| 2. | **Ветеринария** | 217 | 22 | 19 | 86,5 | 1 | 4,5 | | | 1 | 4,5 | 1 | 4,5 |
| | | 218С | 11 | 10 | 90,9 | | | | | | | 1 | 9,1 |
| | | **итого** | **33** | **29** | **87,9** | **1** | **3,0** | | | **1** | **3,0** | **2** | **6,1** |
| 3. | **Технология продукции общественного питания** | 317 | **17** | **10** | **58,8** | **1** | **5,9** | **2** | **11,8** | **1** | **5,9** | **3** | **17,6** |
| 4. | **Организация обслуживания в общественном питании** | 417 | **4** | **2** | **50,0** | | | **2** | **50,0** | | | | |
| 5. | **Экономика и бухгалтерский учет** | 517 | **17** | **12** | **70,6** | | | **2** | **11,8** | **3** | **17,6** | | |
| **ВСЕГО** | | | **105** | **64** | **61,0** | **23** | **21,9** | **6** | **5,7** | **7** | **6,7** | **5** | **4,7** |
| **ВСЕГО ОЧНО** | | | **94** | **54** | **57,4** | **23** | **24,5** | **6** | **6,4** | **7** | **7,5** | **4** | **4,2** |
| **из них ИНВАЛИДЫ** | | | **3** | **2** | **66,7** | | | | | | | **1** | **33,3** |

## Трудоустройство на 01.11.2021 инвалидов, выпускников ГПОУ ПАК 2021 года

| № п/п | Ф.И.О. студента | трудоустройство | РА | декретный отпуск | ВУЗ (очно) | Не определились с трудоустройством |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Андреев Евгений Юрьевич | | | | | не определился |
| 2. | Торопова Екатерина Евгеньевна | г. Ленинск-Кузнецкий СББЖ | | | | |
| 3. | Лашкова Ольга Александровна | ООО «Камаз –Сервис»<br>г. Прокопьевск ул. Мельничная<br>не официально | | | | |
| | **Итого** | **2** | | | | **1** |

## Анализ трудоустройства выпускников 2020 года ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» на 31.12.2020г

| № п/п | Наименование специальности | Группа | Количество выпускников | трудоустройство | | РА | | декретный отпуск | | Продолжили обучение (очно) | | Не трудоустроены | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 6. | **Механизация сельского хозяйства** | 116.1 | 20 | 4 | 20,0 | 14 | 70,0 | | | 1 | 5,0 | 1 | 5,0 |
| | | 116.2 | 16 | 1 | 6,25 | 11 | | | | 4 | 25,0 | | |
| | | **итого** | **36** | **5** | **13,9** | **25** | **69,4** | | | **5** | **13,9** | **1** | **2,8** |
| 7. | **Ветеринария** | 216 | 23 | 15 | 65,2 | 1 | 4,4 | 1 | 4,4 | 6 | 26,0 | | |
| | | 217С | 23 | 23 | 100,0 | | | | | | | | |
| | | **итого** | **46** | **38** | **82,6** | **1** | **2,2** | **1** | **2,2** | **6** | **13,0** | | |
| 8. | **Технология продукции общественного питания** | 316 | **23** | **9** | **39,1** | **3** | **13,0** | **4** | **17,4** | **6** | **26,1** | **1** | **4,4** |
| 9. | **Организация обслуживания в общественном питании** | 416 | **9** | **2** | **22,2** | | | **1** | **11,1** | **4** | **44,5** | **2** | **22,2** |
| 10. | **Экономика и бухгалтерский учет** | 517 | **22** | **15** | **68,2** | | | **2** | **9,1** | **2** | **9,1** | **3** | **13,6** |
| **ВСЕГО** | | | **136** | **69** | **50,7** | **29** | **21,3** | **8** | **5,9** | **23** | **16,9** | **7** | **5,2** |
| **ВСЕГО ОЧНО** | | | **113** | **46** | **40,7** | **29** | **25,6** | **8** | **7,1** | **23** | **20,4** | **7** | **6,2** |
| **из них СИРОТЫ** | | | **18** | **4** | **22,2** | **1** | **5,6** | **2** | **11,1** | **9** | **50,0** | **2/2Б** | **11,1** |
| **из них ИНВАЛИДЫ** | | | **3** | **2** | **66,7** | | | | | **1** | **33,3** | | |

## Трудоустройство на 01.11.2020 инвалидов, выпускников ГПОУ ПАК 2020 года

| № п/п | Ф.И.О. студента | трудоустройство | РА | декретный отпуск | ВУЗ (очно) | Не определились с трудоустройством |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Жердев Алексей Николаевич | АЗОТ «МАЙНИНК-Сервис» от биржи 20.тыс руб. рабочий | | | | |
| 2. | Вебер Ирина Юрьевна | ИП Колокольникова Наталья Николаевна.г. Прокопьевск, ул. Пионерская 51-9 | | | | |
| 3. | Сидонец Анастасия Александровна | | | | ГПОУ ПАК очно | |
| | **Итого** | **2** | | | **1** | |

**Анализ трудоустройства выпускников 2019 года ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» на 23.12.2019г**

| № п/п | Наименование специальности | Группа | Количество выпускников | трудоустройство | | РА | | декретный отпуск | | Продолжили обучение (очно) | | Не трудоустроены | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 1 | **Механизация сельского хозяйства** | 115.1 | 17 | 5 | 29,4 | 11 | 64,7 | | | 1 | 5,9 | | |
| | | 115.2 | 19 | 5 | 26,3 | 14 | 73,7 | | | | | | |
| | | **итого** | **36** | **10** | **27,8** | **25** | **69,4** | | | **1** | **2,8** | | |
| 2 | **Ветеринария** | 215 | 20 | 15 | 75,0 | | | 2 | 10,0 | 3 | 15,0 | | |
| | | 216С | 19 | 17 | 89,5 | | | 2 | 10,5 | | | | |
| | | **итого** | **39** | **32** | **82.0** | | | **4** | **10,3** | **3** | **7,7** | | |
| 3 | **Технология продукции общественного питания** | 315 | **12** | **4** | **33,3** | **1** | **8,3** | **4** | **33,3** | **2** | **16,8** | **1** | **8,3** |
| 4 | **Организация обслуживания в общественном питании** | 415 | **9** | **5** | **55,6** | | | **1** | **11,1** | | | **3** | **33,3** |
| 5 | **Экономика и бухгалтерский учет** | 516 | **19** | **14** | **73,7** | **2** | **10,5** | **1** | **5,3** | **2** | **10,5** | | |
| **ВСЕГО** | | | **115** | **65** | **56,5** | **28** | **24,4** | **10** | **8,7** | **8** | **7,0** | **4** | **3,4** |

**Анализ трудоустройства выпускников 2018 года ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» на 01.11.2018г**

| № п/п | Наименование специальности | Группа | Количество выпускников | Трудоустройство | | РА | | Декретный отпуск | | Продолжили обучение (очно) | | Не трудоустроены | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 1 | Механизация сельского хозяйства | 114.1 | 14 | 2 | 14,3 | 10 | 71,5 | | | 1 | 7,1 | 1 | 7,1 |
| | | 114.2 | 16 | 2 | 12,5 | 13 | 81,3 | | | 1 | 6,2 | | |
| | | **итого** | **30** | **4** | **13,3** | **23** | **76,7** | | | **2** | **6,7** | **1** | **3,3** |
| 2 | Ветеринария | 214 | 17 | 13 | 76,5 | 1 | 5,9 | 2 | 11,7 | 1 | 5,9 | | |
| | | 215С | 19 | 17 | 89,5 | | | 2 | 10,5 | | | | |
| | | **итого** | **36** | **30** | **83,3** | **1** | **2,8** | **4** | **11,1** | **1** | **2,8** | | |
| 3 | Технология продукции общественного питания | 314 | **17** | **10** | **58,8** | | | **4** | **23,5** | **2** | **11,8** | **1** | **5,9** |
| 4 | Организация обслуживания в общественном питании | 414 | **17** | **12** | **70,6** | | | **1** | **5,9** | **1** | **5,9** | **3** | **17,6** |
| 5 | Экономика и бухгалтерский учет | 515 | **16** | **6** | **37,5** | **1** | **6,3** | **3** | **18,7** | **1** | **6,3** | **5** | **31,2** |
| **ВСЕГО** | | | **116** | **62** | **53,5** | **25** | **21,6** | **12** | **10,3** | **7** | **6,0** | **10** | **8,6** |

**Анализ трудоустройства выпускников 2017 года ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» на 01.12.2017г**

| № п/п | Наименование специальности | Группа | Количество выпускников | трудоустройство | | РА | | декретный отпуск | | Продолжили обучение (очно) | | Не трудоустроены | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 1 | Механизация сельского хозяйства | 113.1 | 19 | 6 | 31,5 | 11 | 57,9 | | | 1 | 5,3 | 1 | 5,3 |
| | | 113.2 | 19 | 3 | 15,8 | 16 | 84,2 | | | | | | |
| | | **итого** | **38** | **9** | **23,7** | **27** | **71,1** | | | **1** | **2,6** | **1** | **2,6** |
| 2 | Ветеринария | 213 | 18 | 12 | 66,6 | 1 | 5,6 | 4 | 22,2 | 1 | 5,6 | | |
| | | ВТ-13 | 5 | 5 | 100,0 | | | | | | | | |
| | | **итого** | **23** | **17** | **73,9** | **1** | **4,3** | **4** | **17,5** | **1** | **4,3** | | |
| **3** | **Технология продукции общественного питания** | **313** | **18** | **10** | **55,5** | **1** | **5,6** | **4** | **22,2** | **1** | **5,6** | **2** | **11,1** |
| **4** | **Организация обслуживания в общественном питании** | **413** | **13** | **6** | **46,2** | **1** | **7,7** | **2** | **15,4** | | | **4** | **30,7** |
| **5** | **Экономика и бухгалтерский учет** | **514** | **17** | **8** | **47,0** | | | **5** | **29,4** | **2** | **11,8** | **2** | **11,8** |
| **ВСЕГО** | | | **109** | **50** | **45,9** | **30** | **27,5** | **15** | **13,8** | **5** | **4,6** | **9** | **8,2** |

**Вывод:** Анализ трудоустройства выпускников, проведенный в ГПОУ ПАК, показывает следующее:

1. Преобладающей формой трудоустройства выпускников является самостоятельное трудоустройство.
2. Значительная часть выпускников устраивается на работу по специальности или полученной рабочей профессии.
3. Востребованность выпускников колледжа на рынке труда подтверждается неуклонным снижением числа обращений выпускников колледжа в Прокопьевский Центр занятости населения по вопросу трудоустройства.
4. Огромнейший процент от 70 до 75 в динамике по годам занимает призыв выпускников – парней специальности Механизация сельского хозяйства в вооруженные силы Российской Армии, что уменьшает общий процент трудоустройства выпускников.

## Раздел 4. Финансово-экономическая деятельность

## Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности за 2021 год

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

| Наименование показателей | № строки | Всего (сумма граф 4, 9) | в том числе по видам деятельности | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | образовательная | из нее (из гр. 4): | | | | прочие виды |
| | | | | по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих | по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена | по программам профессионального обучения | по дополнительным профессиональным программам | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 11 | 13 |
| Объем поступивших средств (за отчетный год) – всего (сумма строк 02, 06 – 09) | 01 | 92282,5 | 87638,7 | | 84722 | 2916,7 | | 4643,8 |
| в том числе средства: бюджетов всех уровней (субсидий) – всего (сумма строк 03 – 05) | 02 | 75690 | 75690 | | 75690 | | | |
| в том числе бюджета: федерального | 03 | | | | | | | |
| субъекта Российской Федерации | 04 | 75690 | 75690 | | 75690 | | | |
| местного | 05 | | | | | | | |
| организаций | 06 | | | | | | | |
| населения | 07 | | | | | | | |
| внебюджетных фондов | 08 | 16592,5 | 11948,7 | | 9032 | 2916,7 | | 4643,8 |
| иностранных источников | 09 | | | | | | | |

## Расходы организации за 2021 год

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

| Наименование показателей | № строки | Всего | в том числе осуществляемые | |
|---|---|---|---|---|
| | | | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | из них (из гр. 4) – за счет средств на выполнение государственного (муниципального задания) задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Расходы организации (сумма строк 02, 06, 13, 14) | 01 | 7483,7 | 7483,7 | 63764,1 |
| в том числе:<br>оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (сумма строк 03 - 05) | 02 | 41815,5 | 41815,5 | 41083,3 |
| заработная плата | 03 | 30991,7 | 30991,7 | 30429,3 |
| прочие выплаты | 04 | | | |
| начисления на выплаты по оплате труда | 05 | 10823,8 | 10823,8 | 10654 |
| оплата работ, услуг (сумма строк 07 - 12) | 06 | 22681,5 | 22681,5 | 22445,3 |
| услуги связи | 07 | 170 | 170 | 170 |
| транспортные услуги | 08 | | | |
| коммунальные услуги | 09 | 16081 | 16081 | 16081 |
| арендная плата за пользование имуществом | 10 | | | |
| работы, услуги по содержанию имущества | 11 | 2424,4 | 2424,4 | 2188,2 |
| прочие работы, услуги | 12 | 4006,1 | 4006,1 | 4006,1 |
| социальное обеспечение | 13 | 7068,1 | 7068,1 | 160,5 |
| прочие расходы | 14 | 3778,6 | 3778,6 | 75 |
| Поступление нефинансовых активов (сумма строк 16 - 19) | 15 | 566,7 | 566,7 | 55,8 |
| увеличение стоимости основных средств | 16 | 49,1 | 49,1 | 49,1 |
| увеличение стоимости нематериальных активов | 17 | | | |
| увеличение стоимости непроизведенных активов | 18 | | | |
| увеличение стоимости материальных запасов | 19 | 517,6 | 517,6 | 6,7 |

## Раздел 5. Инфраструктура образовательной организации

Материальная база колледжа ежегодно пополняется и обновляется, на сегодняшний день в образовательном учреждении имеется:

- 27 учебных кабинетов, в том числе 5 компьютерных классов
- количество компьютеров составляет 123 единицы, все подключены к единой локальной системе и имеют выход в глобальную сеть Интернет;
- 5 учебных кабинетов оснащены интерактивными комплексами, в 13-ти имеются видео проекторы;
- спортивный и тренажерный залы;
- открытый стадион широкого профиля;
- баскетбольная и волейбольные площадки;
- хоккейная коробка;
- музей;
- библиотека с читальным залом.

Для проведения культурных мероприятий в колледже имеется актовый зал на 150 посадочных мест. В колледже имеется общежитие на 190 койко-мест, что позволяет обеспечить всех нуждающихся. В общежитии имеется здравпункт, где обучающиеся и сотрудники могут при необходимости получить доврачебную медицинскую помощь.

Лаборатории и учебно-производственные мастерские колледжа оснащены специальным оборудованием, лабораторными стендами и макетами, техническими средствами обучения, что позволяет на должном уровне выполнять учебные программы по всем специальностям и рабочим профессиям.

Работа библиотеки в течение учебного года осуществляется по трем направлениям: комплектование фонда, обслуживание читателей, справочно-библиографическая и информационная работа. В библиотеке колледже имеется абонемент и читальный зал. Количество автоматизированных рабочих мест - 7. Все компьютеры подключены к локальной сети и имеют открытый доступ в Интернет.

Библиотечный фонд составляет:

- количество экземпляров учебно-методической литературы – 16338;

в том числе новой (не старше 5 лет) – 8138.

**Библиотека, читальный зал, оборудованный компьютерами, имеют выход в глобальную сеть ИНТЕРНЕТ с доступом к ресурсам:** Министерство образования и науки Российской Федерации (http://минобрнауки.рф/), Федеральный портал "Российское образование" (http://www.edu.ru/), Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/), Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/), Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/). А так же имеется централизованная электронная библиотека с методическими разработками для организации образовательного процесса, разработанными преподавателями колледжа.

В общежитии имеется доступ к сети Интернет.

Студенты имеют доступ через дистанционную систему обучения Кемеровского государственного сельскохозяйственного института к библиотечным системам: Znanium.com, Agrilib.

**Вывод:** Материально-техническая база колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## Раздел 6. Научно-методическая деятельность

### 6.1. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива научно-методическая работа в колледже ведется по следующим направлениям:

-повышение квалификации педагогических работников колледжа;

-организация научной и научно-методической деятельности педагогов;

-руководство научно-исследовательской деятельностью студентов;

-методическая помощь педагогам при участии в конкурсах различного уровня.

Координацию всей научно-методической работы осуществляет Методический совет колледжа, ориентированный на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений развития колледжа в области научно-методической деятельности;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- внедрение инновационных и информационных технологий в образовательный процесс;
- организация повышения квалификации педагогических работников;
- организация методической помощи в подготовке педагогических работников к аттестации.

Возглавляет методический совет заместитель директора по научно-методической работе.

Работу по информационно-методическому сопровождению осуществляли 6 цикловых методических комиссии:

- ЦМК общеобразовательных дисциплин – председатель Лавриненко В.И.;
- ЦМК ОГСЭ дисциплин – председатель Герлах В.Г.;
- ЦМК отделения механизации с/х – председатель Куликов А.Н.;
- ЦМК ветеринарных дисциплин – председатель Плаксина А.В.;
- ЦМК экономических дисциплин – председатель Курмышкина С.И.;
- ЦМК организации и технологии продукции общественного питания – председатель Андреева А.А.;

С 1 сентября 2021 года произошла оптимизация цикловых методических комиссий, было принято решение сформировать три методические комиссии на основным направлениям деятельности:

- ЦМК общеобразовательных и обще гуманитарных дисциплин – председатель Черенева Т.В.;
- ЦМК с/х направления – председатель Плаксина А.В.;
- ЦМК направления сферы услуг – председатель Курмышкина С.И.

В течение года в колледже велась активная работа по методическому обеспечению образовательного процесса: созданию учебно-методических комплексов дисциплин, профессиональных модулей, электронных учебных курсов(ЭУК) в системе Moodle на базе ГПОУ ПАК.

В колледже формируется единая электронная информационная образовательная среда (ЭИОС), которая позволяет педагогам и студентам использовать в учебном процессе различные информационные источники: методические пособия, оцифрованную учебную литературу по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

В течение года в колледже проходил внутренний конкурс «Лучший электронный образовательный курс». В конкурсе приняли участие 24 педагога, было рассмотрен 21 электронный образовательный курс по разным направлениям от общеобразовательных до профессиональных дисциплин и модулей. По оценке экспертной комиссии 1-е место присудили Ильиной Е.Р. «География»; 2-е место у Иксановой Ф.Р. «Математика», 3 место Сидорова Ю.С. «основы философии». Данным преподавателям рекомендовано принять участие в областном конкурсе «Лучший электронный образовательный ресурс».

## 6.2 Повышение квалификации педагогических работников

Повышение квалификации педагогических работников проводилось на протяжении всего календарного года. Педагоги обучались в ГБУ ДПО «КРИРПО», а также на базе других образовательных организациях в рамках проекта «Демография». Сведения о прохождении курсовой подготовки приводится в таблице.

**Сведения о повышении квалификации педагогических работников ГПОУ ПАК в 2021 году**

| Ф.И.О | Место проведения | Программа ДПО | Сроки прохождения |
|---|---|---|---|
| Черных Ирина Александровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Среднее профессиональное образование: подготовка к проверкам | С 19 по 22 января 2021 года |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Черенева Татьяна Витальевна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Контрольно-надзорные мероприятия в образовательных организациях СПО: проверка образовательной деятельности» | С 30 января по 15 февраля 2021 |
| Яскевич Кирилл Николаевич | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Контрольно-надзорные мероприятия в образовательных организациях СПО: проверка образовательной деятельности» | С 30 января по 15 февраля 2021 |
| Зарбидис Ирина Петровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | «Речевая культура педагога» | С 25 января по 19 марта 2021 |
| Стародубцева Надежда Александровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | «Речевая культура педагога» | С 25 января по 19 марта 2021 |
| Черных София Александровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | «Речевая культура педагога» | С 25 января по 19 марта 2021 |
| Иксанова Флюся Ришатовна | ООО «Центр инновационного образования и воспитания» | «Менеджмент и маркетинг в образовательной организации» | Сентябрь 2021 |
| Иксанова Флюся Ришатовна | ООО «Центр инновационного образования и воспитания» | «Руководство и управление образовательной организацией» (профессиональная переподготовка) | С 04.10.2021 по 13.11.2021 |
| Федоскина Анна Валериевна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | «Организационно-методическое сопровождение конкурсов и профессиональному мастерству» | С 20 сентября по 01 октября 2021 |
| Златина Лариса Александровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | «Организационно-методическое сопровождение конкурсов и профессиональному мастерству» | С 20 сентября по 01 октября 2021 |
| Черных Ирина Александровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | «Организация наставничества в образовательной организации среднего профессионального образования | С 11 октября по 29 октября 2021 |
| Черенева Татьяна Витальевна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Организация наставничества в образовательной организации среднего профессионального образования | С 11 октября по 29 октября 2021 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Черных Ирина Александровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Иксанова Флюся Ришатовна | ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального образования Министерства просвещения Российской Федерации» | «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Математика» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования» | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Сидорова Юлия Сергеевна | ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального образования Министерства просвещения Российской Федерации» | «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «История» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования» | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Лавриненко Валентинка Ивановна | ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального образования Министерства просвещения Российской Федерации» | «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Астрономия» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования» | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Дулина Лариса Сергеевна | ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального образования Министерства просвещения Российской Федерации» | «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Русский язык» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования» | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Яскевич Кирилл Николаевич | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Иксанова Флюся Ришатовна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Зарбидис Ирина Петровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный | Обеспечение безопасности профессиональной образова- | С 18 октября по 25 ноября 2021 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | институт развития профессионального образования» | тельной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | года |
| Плотникова Христина Николаевна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Черных Дмитрий Владимирович | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Черных Антон Владимирович | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Дулина Лариса Сергеевна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Лялин Виктор Афанасьевич | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Кирюнникова Татьяна Владимировна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Куликова Наталья Петровна | ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» | Обеспечение безопасности профессиональной образовательной организации +пожарная безопасность + ГО и ЧС +охрана труда | С 18 октября по 25 ноября 2021 года |
| Черных Ирина Александровна | ГБПОУ Прокопьевский горнотехнический техникум им В.П. Романова | ДППК «Технология управления контентом с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «веб-технологии» | С 28 октября по 19 ноября 2021 года |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Иксанова Флюся Ришатовна | ГБПОУ Прокопьевский горнотехнический техникум им В.П. Романова | ДППК «Технология управления контентом с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «веб-технологии» | С 28 октября по 19 ноября 2021 года |
| Курмышкина Светлана Ивановна | ГБПОУ Прокопьевский горнотехнический техникум им В.П. Романова | ДППК «Технология управления контентом с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «веб-технологии» | С 28 октября по 19 ноября 2021 года |
| Плаксина Анастасия Владимировна | ГПОУ Кемеровский аграрный техникум им. Г.П. Левина | Современные методы диагностики и проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного и растительного происхождения с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Ветеринария» | Ноябрь 2021 |
| Златина Лариса Александровна | ГПОУ Кемеровский аграрный техникум им. Г.П. Левина | Современные методы диагностики и проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного и растительного происхождения с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Ветеринария» | Ноябрь 2021 |
| Федоскина Анна Валериевна | ГПОУ Кемеровский аграрный техникум им. Г.П. Левина | Современные методы диагностики и проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного и растительного происхождения с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Ветеринария» | Ноябрь 2021 |
| Дубровская Ольга Борисовна | ГПОУ Кемеровский аграрный техникум им. Г.П. Левина | Современные методы диагностики и проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного и растительного происхождения с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Ветеринария» | Ноябрь 2021 |
| Куликов Александр Николаевич | ГПОУ «Прокопьевский транспортный техникум» | Обслуживание грузовой техники | ноябрь 2021 |
| Сидякин Виктор Дмитриевич | ГПОУ «Прокопьевский транспортный техникум» | Обслуживание грузовой техники | ноябрь 2021 |
| Ильин Ильин Игорь Леонтьевич | ГПОУ «Прокопьевский транспортный техникум» | Обслуживание грузовой техники | ноябрь 2021 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Мелентьев Виктор Анатольевич | ГПОУ «Прокопьевский транспортный техникум» | Обслуживание грузовой техники | ноябрь 2021 |

## 6.3. Инновационная деятельность

В 2021 году педагогический коллектив проводил работу над методической темой «Создание эффективной системы подготовки специалистов с учетом инноваций в образовании, экономике и науке.

**Цель работы:** развитие колледжа как многопрофильного образовательного учреждения, обеспечивающего повышение качества, доступность и эффективность подготовки специалистов».

**Основные задачи:**

- актуализация и реализация ОПОП по специальностям и профессиям с учетом требований рынка труда и работодателей, профессиональных стандартов и стандартов WSR;
- развитие системы социального партнерства, и организация дуального обучения на базах социальных партнеров;
- регулярное анкетирование на удовлетворенность результатом образования потребителей образовательных услуг – обучающихся и работодателей;
- работа с платформой СДО MOODLE, разработка и совершенствование электронных образовательных ресурсов в СДО MOODLE;
- повышение профессионального уровня педагогических кадров, дальнейшее развитие информационной компетентности педагогических работников;
- повышение качественного уровня учебных занятий;
- внедрение современных педагогических технологий;
- активизация работы педагогов по самообразованию и повышению квалификации;
- повышение качества научно-методической работы педагогов;
- расширение направлений научно-исследовательской работы и научно-технического творчества преподавателей и студентов;
- всестороннее развитие здоровьесберегающего образовательного пространства с целью сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса колледжа;
- создание условий для развития активной, социально-ответственной, высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущих специалистов, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения;
- формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
- совершенствование условий для творческой самореализации личности и для проведения досуга студентов во внеурочное время;

- создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.
- расширение перечня дополнительных образовательных услуг;
- продолжение работы по созданию материально-технического обеспечения внедрения ФГОС по ТОП-50 и актуализированных стандартам, в том числе комплектация библиотечного фонда;
- создание условий для подготовки и проведения демонстрационного экзамена по специальности «Экономика и бухгалтерский учет».

В течении учебного года все преподаватели работали по индивидуальным планам научно-методической деятельности, с последующим отчетом, на основе которых был составлен общий анализ.

Всего преподавателей, включая штатный состав и читающих совместителей на 20 декабря 2021 года составило 33 человека.

Анализ показал, что 21 человек из работает над проблемной темой, причем 16 над индивидуальной темой и 5 указали общую проблемную тему работы всего коллектива.

Индивидуальные темы объединяются по следующим направлениям:

-Личностно-ориентированный подход через междисциплинарные связи и проектную деятельность- 4 человека;

-Создание эффективной системы подготовки специалистов по стандартам WSR – 3 человека;

-Подбор аутентичных текстов профессиональной направленности для студентов 1 курса – 2 человека;

-Формирование общих и профессиональных компетенций у студентов специальности механизация сельского хозяйства;

-Освоение преподавания профессиональных модулей;

-Подготовка к выпуску 4 курса отделения, подготовка к ГИА;

-Создание условий для формирования интереса студентов к изучению дисциплин ООЦ;

-Изучение вопросов культуры в курсе истории;

-Использование платформы Zoom при обучении математике;

-Цифровая компетентность преподавателя как необходимое условие подготовки студентов СПО.

На базе ГПОУ ПАК традиционно проводится студенческая научно-практическая конференция. Так 4 февраля 2021 года была проведена II Областная научно-практическая конференция «Молодежь и наука Кузбасса» с международным участием, посвященная 300-летию Кузбасса, в которой приняли участие более 220 человек из профессиональных образовательных организаций Кузбасса и Республики Беларусь. Конференция проходила в онлайн-формате, а также более 100 человек приняли заочное участие.

Работы, присланные на конференцию, включали самые разнообразные направления исследовательской деятельности студентов и были разбиты на 8 секций:

- Современные технологии в науке и производстве;
- Развитие экономики, предпринимательства и сферы услуг Кузбасса

▪ Укрепление здоровья нации;

▪Природопользование, защита окружающей среды и охрана труда;

▪ Краеведение, исторические и культурные ценности Кузбасса;

▪ Духовно-нравственные ценности и другие ценности современного общества

▪ 75 лет Победе в Великой Отечественной войне;

▪ Ветеринария и проблемы животных.

Впервые, традиционная для ГПОУ ПАК научно-практическая конференция, проходила в форме видео-конференц-связи с использования приложения Zoom. Восемь учебных аудиторий колледжа были подключены к Zoom, в которых были заслушаны около 100 докладов из 27 ПОО Кемеровской области.

Студенческие доклады оценивало экспертное сообщество, из числа педагогических работников профессиональных образовательных организаций, ветеринарных специалистов и работников библиотечной системы Прокопьевского муниципального округа. В числе экспертов присутствовали 3 кандидатов наук: Кучинская Т.А., зам директора ГПОУ КПК, канд. пед.наук; Сынкова Н.А., преподаватель ГПОУ КПК, канд.биол.наук; Шаляпина И.В., преподаватель ГПОУ КПК, канд.истор.наук.

Эксперты отметили разнообразие направлений и высокий уровень подготовки студентов к научно-практической конференции. В каждой секции были выявлены Победители и призеры.

12 работ на НПК представили студенты ГПОУ ПАК, 10 из них вошли в число Победителей и призеров.

1 место:

Русскина Алена (рук. Мироненко Г.В.)

Климова Вера и Семенова Ольга (рук. Дубровская О.Б.)

Плотникова Василина (рук. Поспелова Т.П.)

2 место:

Курмаева Анастасия (рук. Федоскина А.В.)

Князева Анна и Ахадова Лейла (рук. Дубровская О.Б.)

Медведева Арина (рук. Лавриненко В.И.)

Николаева Анастасия (рук. Андреева А.А.)

3 место:

Сидорова Алена (рук. Плаксина А.В.)

Жигульская Екатерина и Куцура Алена (рук. Плаксина А.В.)

Барякин Сергей (рук. Пяткин А.А.)

Студенты колледжа начали работу над проектом «AgroTour, поселок Школьный в Сибирской глубинке – место, где тебя всегда ждут».

Кроме этого студенты и педагоги принимали участие в различных конкурсах, НПК, данные о призерах и лауреатах представлены в таблицах.

**Сведения о соревнованиях отчетного года, в которых победили (стали призерами, лауреатами) обучающиеся**

| № п/п | Наименование | Дата проведения | Полученные документы о победе / число получивших документ<br><br>*(например: Диплом за II место / 3 чел.)* |
|---|---|---|---|
| **1** | **ОРГАНИЗАТОР – ГКУО «Центр обеспечения организационно-технической, социально-экономической и воспитательной работы»** | | |
| 1.1 | VI Региональный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» | сентябрь 2021 | Диплом за I место (1 чел.) |
| 1.2 | VIII Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы»<br>-номинация Ветеринария<br>-номинация Эксплуатация с/х машин | декабрь 2021 | Диплом за Диплом за III место (2 чел) |
| 1.3 | Региональный творческий конкурс «Прокуратура России – 300 лет на страже закона» | ноябрь 2021 | Диплом за Диплом за III место (1 чел) |
| **2** | **ОРГАНИЗАТОР – ГБУ ДПО «КРИРПО»** | | |
| | | | |
| **3** | **ОРГАНИЗАТОР – НО «Союз директоров ПОО Кемеровской области»** | | |
| 3.1 | Открытый областной фестиваль национальных культур, посвященный празднованию Дня народного единства «В дружбе народов-единство России!» | 29.10.2021 | Диплом за II место (1 чел)<br>Диплом за III место (2 чел) |
| 3.2 | Областной заочный конкурс индивидуальных проектов | 2021 | Диплом за III место (1 чел) |
| 3.3 | Студенческая заочная научно-практическая конференция «Мир науки, культуры, образования» | 15.04.2021 | Диплом I степени (1 чел) |
| 3.4 | Областной фестиваль «Путь в науку», конкурс «Виртуозы общения» | 26.02.2021 | Диплом за I место (3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | чел.) |
| 3.5 | Областной фестиваль «Путь в науку», интеллектуальная мастерская «Чтение как приключение» | 26.02.2021 | Диплом за активное участие (3 чел.) |
| 3.6 | Областной фестиваль «Путь в науку», дискуссионная площадка «Открытый микрофон» | 26.02.2021 | Диплом за активное участие (1 чел.) |
| 3.7 | Областная олимпиада по «Измерительной технике и физике» | 2021 | Диплом за III место (1 чел) |
| 3.8 | VII заочная межрегиональная с международным участием научно-практическая конференция «Чивилихинские чтения – 2021» | 05.04.2021 | Диплом победителя I степени (1 чел.) |
| 3.9 | II Областная научно-практическая конференция «Молодежь и наука Кузбасса» с международным участием, посвященная 300-летию Кузбасса | 04.02.2021 | Диплом I степени (4 чел)<br>Диплом II степени (5 чел)<br>Диплом III степени (4 чел) |
| 3.10 | IV Межрегиональный конкурс студенческих бизнес-проектов развития малого предпринимательства «Золотая подкова» | 21.12.21 | Диплом за I место (9 чел) |
| 3.11 | Областной студенческий конкурс правовых решений и предложений «Моя законотворческая идея» | 16.11.2021 | Диплом за II место (1 чел) |
| 3.12 | XI Региональная очно-заочная научно-практическая конференция «Открытый мир» | 10.12.2021 | Диплом Лауреата |

| № п/п | Наименование | Дата проведения | **Уровень проведения соревнования**<br><br>**М** – международный<br>**В** – всероссийский<br>**МР** – межрегиональный<br>**Р** – региональный<br>**Г** – городской / муниципп | Название организации, проводившей соревнования | Полученные документы о победе / число получивших документ<br><br>*(например: Диплом за II место / 3 чел.)* |
|---|---|---|---|---|---|
| **4** | **Городские / территориальные / муниципальные соревнования** | | | | |
| 4.1 | Городской конкурс чтецов «Моночтение», посвященный 300-летию Кузбасса | 2021 | **Г** | ГБПОУ ПГТТ им В.В. Романова | Диплом II степени (2 чел)<br>Диплом III степени (1 чел) |
| **5** | **Соревнования, рекомендованные к участию Министерством образования Кузбасса (в скобках указываются реквизиты письма МОК)** | | | | |
| 5.1 | XI Всероссийский конкурс обучающихся «Мой вклад в величие России» | 15.11.2021 | Р | РОО «Доктрина» | Диплом победителя заочного этапа |
| **6** | **Другие соревнования** | | | | |
| 6.1 | XLVII Всероссийский заочный конкурс научно-исследовательских, проектных и творческих работ обучающихся | 31.03.2021 | В | НС «Интеграция» | Диплом Лауреата (1 чел) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6.2 | Заочная аграрная олимпиада «Зеленая академия» Направление «Ветеринария» | ноябрь 2021 | Р | Кузбасская ГСХА | Диплом за I место (4 чел.) |
| 6.3 | Заочная аграрная олимпиада «Зеленая академия» Направление «Зоотехния» | ноябрь 2021 | Р | Кузбасская ГСХА | Диплом за I место (1 чел.)<br>Диплом за II место (1 чел.)<br>Диплом за III место (1 чел.) |
| 6.4 | Заочная аграрная олимпиада «Зеленая академия» Направление «Ветеринарно-санитарная экспертиза» | ноябрь 2021 | Р | Кузбасская ГСХА | Диплом за I место (4 чел.) |
| 6.5 | Всероссийский конкурс экологических рисунков | 2021 | В | ФГБОУ ДО «Федеральный центр ДО и организации отдыха и оздоровления детей" | Диплом Призера |
| 6.6 | XII Международная учебно-исследовательская конференция «Учебно-исследовательская деятельность учащихся как фактор развития исследовательского типа мышления» | 13.05.2021 | М | УО «Ошмянский государственный аграрно-экономический колледж Беларусь | Сертификаты участников (награждения не предусматривались) Все работы студентов были отмечены организаторами |

**Сведения о соревнованиях в отчетном году, в которых победили (стали призерами, лауреатами) педагогические и руководящие работники**

| № п/п | Наименование | Дата проведения | Уровень проведения соревнования<br><br>**М** – междунар.<br>**В** – всеросс.<br>**МР** – межрег.<br>**Р** – рег.<br>**Г** – городской / муниципальный | Название органа государственной власти РФ / Кемеровской области, являющегося организатором (соорганизатором)<br><br>или<br><br>соревнования, рекомендованные к участию МОК | Название организации, проводившей соревнования | Полученные документы о победе / число получивших документ<br><br>*(например: Диплом за II место / 3 чел.)* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Профессиональные конкурсы, другие мероприятия** | | | | | *победители* |
| 1.1 | Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов образовательных организаций «Наставничество в образовании: вопросы успешного взаимодействия» | 16.09.2021 | В | Центр информационных технологий и методического обеспечения «Развитие», Москва | Центр информационных технологий и методического обеспечения «Развитие» | Диплом Победителя |
| 1.2 | Областная онлайн-викторина для педагогов ПОО «Эрудит» | 29.09.2021 | Р | НО «Союз директоров ПОО КО» | ГПОУ «Кузнецкий ме- | Диплом за II место (1 чел) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | таллургический техникум» им.Бардина И.П. | Диплом за III место (1 чел) |
| 1.3 | Фестиваль педагогических идей «Дорогу осилит идущий» | 31.05.2021 | Р | НО «Союз директоров ПОО КО» | ГБПОУ «Томь-Усинский энерготранспортный техникум» | Диплом I степени (1 чел) |
| 1.4 | VII Международный конкурс педагогического творчества «Ступени мастерства» | 24.02.21 | Р | НО «Союз директоров ПОО КО | ГПОУ «Кузнецкий индустриальный техникум» | Диплом Лауреата (2 чел) |
| 1.5 | Областной информационный форум «Образовательное пространство в XXI веке» | 2021 | Р | НО «Союз директоров ПОО КО | ГПОУ «Юргинский техникум машиностроения и ИТ» | Диплом Лауреата (1 чел) |
| 1.6 | Областная онлайн-викторина для педагогов ПОО «Педагогика XXI века» | 26.102021 | Р | НО «Союз директоров ПОО КО | ГПОУ «Юргинский технологический техникум» | Диплом за III место (1 чел) |
| 1.7 | Заочная научно-практическая конференция «Формирование и развитие цифровой среды на базе инновационных технологий» | 20.01.2021 | Р | НО «Союз директоров ПОО КО | ГПОУ «Таштагольский техникум горных технологий и | Диплом II степени (1 чел) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | сферы обслуживания» | |
| 1.8 | Всероссийский социальный конкурс «Эстафета Волонтерства» | февраль 2021 | В | Минздрав России | ФГБОУ ВО ОмГМУ | Диплом III степени (1 чел) |
| 1.9 | Областной конкурс методических разработок воспитательных мероприятий «Палитра идей» | 22.10.2021 | Р | НО «Союз директоров ПОО КО | ГБПОУ НГТК им В.Ф. Кузнецова | Диплом Лауреата (1 чел) |
| 1.10 | II Всекузбасские зимние сельские спортивные игры (троеборье механизаторов) | 19.02.02.2021 | Р | Министерство физической культуры и спорта Кузбасса Министерство с/х и перерабатывающей промышленности Кузбасса | Гурьевский муниципальный округ | Диплом за I место (1 чел) |
| 1.11 | X Всекузбасские летние сельские спортивные игры (волейбол среди женщин) | 24-26.06.2021 | Р | Министерство физической культуры и спорта Кузбасса Министерство с/х и перерабатывающей промышленности Кузбасса | Прокопьевский муниципальный округ | Диплом за I место (2 чел) |
| 1.12 | X Всекузбасские летние сельские спортивные игры (троеборье механизаторов) | 24-26.06.2021 | Р | Министерство физической культуры и спорта Кузбасса Министерство с/х и перерабатывающей промышленности Кузбасса | Прокопьевский муниципальный округ | Диплом за I место (2 чел) |
| 1.13 | Соревнование на звание «Лучшее подразде- | 2021 | Р | Главное управление | | Диплом I |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ление ДПК» в Кемеровской области-Кузбассе | | | МЧС России по Кемеровской области - Кузбассу | | степени (2 чел) |
| 1.14 | Смотр-конкурс «Лучший добровольный пожарный на территории Кемеровской области-Кузбасса» | 2021 | Р | Главное управление МЧС России по Кемеровской области - Кузбассу | | Диплом II степени (1 чел) |
| 1.15 | Финальные соревнования X Всероссийских зимних сельских спортивных игр (общекомандное первенство) | 16-20.03.2021 | В | Министерство спорта Российской Федерации | г. Пермь | Диплом за I место (2 чел) |
| 1.16 | Областная спартакиада профессионально-педагогических работников ПОО и образовательных организаций ВО Кузбасса Соревнования по дартсу | 14.05.2021 | Р | Министерство образования и науки Кузбасса | | Почетная грамота за 2-е место (2 чел) |
| 1.17 | Областная спартакиада профессионально-педагогических работников ПОО и образовательных организаций ВО Кузбасса Соревнования по волейболу | 14.05.2021 | Р | Министерство образования и науки Кузбасса | | Почетная грамота за Победу (8 чел) |
| 1.18 | Областная спартакиада профессионально-педагогических работников ПОО и образовательных организаций ВО Кузбасса Общекомандное место | 14.05.2021 | Р | Министерство образования и науки Кузбасса | | Почетная грамота за 3-е место (14 чел) |
| **2.** | **Научно-практические и другие конференции** | | | | | *участники* |
| 2.1 | Международная НПК «Профессиональное образование и занятость молодежи: XXI век. Цифровое образование: от прогнозов к реальности» | 21-22.04.2021 | М | – | ГБУ ДПО «КРИРПО» | Сертификат (1 чел) |
| 2.2 | XV Международная НПК «Современное образование: опыт, проблемы и решения, тра- | 27.05.2021 | М | – | УО «Ошмянский госу- | Сертификат (3 чел) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | диции и перспективы» | | | | дарственный аграрно-экономический колледж» Беларусь | |
| 2.3 | Круглый стол «Цифровизация среднего профессионального образования: ожидания и реальность" | 14.04.2021 | Р | – | ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» им. Г.П. Левина | сертификат (1 чел) |
| 2.4 | Открытая конференция «Аграрное образование: между теорией и практикой» | 14.12.2021 | Р | | ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» им. Г.П. Левина | сертификат (1 чел) |
| 2.5 | XIV Всероссийская НПК «Наука. Образование. Культура: актуальные проблемы и практика решения | 25.11.2021 | В | | Филиал КузГТУ в г. Прокопьевске | Сертификат (1 чел) |
| 2.6 | VII заочная межрегиональная с международным участием научно-практическая конференция «Чивилихинские чтения – 2021» | 05.04.2021 | МР | | ГПОУ Мариинский педагогический колледж | Сертификат (1 чел) |
| 2.7 | Семинар-практикум «Особенности управления образовательной организацией в условиях цифровизации» | 25.02.2021 | Р | | ГБУ ДПО «КРИРПО» | Сертификат (1 чел) |

На основании отчетов преподавателей за год была проведена рейтинговая оценка их научно-методической деятельности и работы ЦМК в целом. Нижний порог составил 10 баллов, самый высокий - 385 баллов.

Все баллы вошли в следующую градацию:

- Самый высокий рейтинг - свыше 300 баллов 1 человек– 385 Курмышкина Светлана Ивановна;

- Высокий рейтинг от 200 до 265 баллов 7 человек– Мироненко Г.В. (200), Сидорова Ю.С. (210), Федоскина А.В. (215), Черных И.А. (235), Плаксина А.В., Лавриненко В.И. по (245), Ильина Е.Р. (265).

-Средний рейтинг от 100 до 180 баллов 10 человек –Безносикова Н.В. (110), Андреева А.А. (115), Куликова Н.П. (125), Зарбидис И.П., Пяткин А.А. по (145), Дубровская О.Б. (155), Варепо Л.А. (160), Черенева Т.В. (165), Поспелова Т.П., Златина Л.А. по (180).

-Низкий рейтинг, менее 100 баллов составили 13 человек. На основе данного рейтинга, был составлен рейтинг ЦМК.

На первом месте – цикловая методическая комиссия бухгалтеров- средний балл 214. На втором месте ЦМК ветеринарных дисциплин – 199 баллов На третьем месте – ЦМК ООД – 160 баллов, 4 место в рейтинговой таблице – ЦМК ОГСЭ – 102 балла, 5 место – ЦМК механизации с/х – 87 баллов 6 место – ЦМК ОП -68 баллов.

## Заключение

Выводы по результатам самообследования колледжа:

1. Организационно-правовая форма ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» как государственного образовательного учреждения соответствует Федеральному закону «Об образовании в РФ».

2. Структура подготовки специалистов сформирована в соответствии с профилем образовательного учреждения, с учетом потребностей регионального рынка труда и с учетом имеющихся условий для реализации профессиональных образовательных программ.

3. Содержание подготовки специалистов среднего звена в колледже соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, направлениям подготовки, установленным учредителем и лицензионными требованиями.

4. Профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже, обеспечивают подготовку выпускников по заявленному уровню образования в соответствии с ФГОС СПО.

5. Информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении соответствует требованиям, предъявленным к образовательным учреждениям среднего профессионального образования. Однако следует обратить внимание на обновление библиотечного фонда, на совершенствование материально- технической базы.

6. Результаты государственной итоговой аттестации показывают высокий уровни подготовки специалистов среднего звена и соответствуют ФГОС СПО.

7. Качественный профессиональный состав педагогических кадров по всем направлениям подготовки соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС, к качеству подготовки специалистов. Администрацией колледжа большое внимание уделяется повышению квалификации руководящих и педагогических кадров, использованию современных методов обучения. Следует обратить внимание на привлечение к преподавательской деятельности специалистов, имеющих опыт работы в соответствующей сфере производства.

8. В образовательном процессе активно используется компьютерная техника, мультимедийное оборудование, применяются обучающие программы, современное учебно-лабораторное и учебно-производственное оборудование, позволяющее готовить специалистов, владеющих современными техническими средствами.

9. Материально-техническое обеспечение в колледже позволяет вести подготовку специалистов в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым в колледже направлениям подготовки специалистов среднего звена.

10. Организация и проведение практической подготовки студентов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО и в целом соответствует ФГОС СПО. По всем специальностям в соответствии с требованиями ФГОС студенты получают рабочие профессии в соответствии с рекомендациями ФГОС.

11. Условия реализации образовательного процесса соответствуют требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов и обеспечивают качество подготовки специалистов на уровне требований, предъявляемых работодателями.

12. Воспитательная работа в колледже соответствует требованиям, предъявляемым к уровню воспитанности выпускников, развитию общих компетенций.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» за 2021 год**

| № п/п | Показатели | Единица | Значение |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Образовательная деятельность** | | |
| 1.1 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | человек | |
| 1.1.1 | По очной форме обучения | человек | |
| 1.1.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | |
| 1.1.3 | По заочной форме обучения | человек | |
| 1.2 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | человек | 569 |
| 1.2.1 | По очной форме обучения | человек | 504 |
| 1.2.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | 65 |
| 1.2.3 | По заочной форме обучения | человек | |
| 1.3 | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования | единиц | 10 |
| 1.4 | Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период | человек | 150 |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности выпускников | человек/% | 105/84,76 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов | человек/% | 165/32.7 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников | человек/% | 29/29,00 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 27/93,1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 25/86,2 |
| 1.11.1 | Высшая | человек/% | 23/79,3 |
| 1.11.2 | Первая | человек/% | 2/6,89 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | человек/% | 29/100 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников | человек/% | 0/0 |
| 1.14 | Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)* | | 0 |
| **2.** | **Финансово-экономическая деятельность** | | |
| 2.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. | 92282,5 |
| 2.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | тыс. руб. | 3182,15 |
| 2.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника | тыс. руб. | 572,15 |
| 2.4 | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | % | 77,13 |
| **3.** | **Инфраструктура** | | |
| 3.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) | кв. м | 19,28 |
| 3.2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта) | единиц | 0,01 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.3 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях | человек/% | 190/100 |
| **4.** | **Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья** | | |
| 4.1 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов) | человек/% | 7/1,23 |
| 4.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе | единиц | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | единиц | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | единиц | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | единиц | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | единиц | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | единиц | 0 |
| 4.3 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | человек | 0 |
| 4.3.1 | по очной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.3.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.3.3 | по заочной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.4 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | человек | 0 |
| 4.4.1 | по очной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.4.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.4.3 | по заочной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.5 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | человек | 0 |
| 4.5.1 | по очной форме обучения | человек | 7 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 4 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 3 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.5.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.5.3 | по заочной форме обучения | человек | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.6 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | человек | 0 |
| 4.6.1 | по очной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.6.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.6.3 | по заочной форме обучения | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 |
| 4.7 | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации | человек/% | 7/7,00 |

**Отчет о самообследовании**
**отделения вечерней общеобразовательной школы за 2021 год**

## 1. Общие сведения об организации

Образовательная деятельность с обучающимися, осваивающими программы общего образования (заочная форма обучения), осуществляется с 01.09.2013 года на базе Государственного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевский аграрный колледж» (ГПОУ ПАК) Прокопьевского района, юридический адрес: улица Советская, дом 1, поселок Школьный, Прокопьевский район, Кемеровская область, 653204, Россия; телефон 8(3846)641-603, 8(3846)641-604, 8(3846)641-534; электронная почта: agrokol75@rambler.ru, agrocollege75@mail.ru; директор ГПОУ ПАК Яскевич Кирилл Николаевич.

Отделение вечерней общеобразовательной школы (далее - Школа) осуществляет свою деятельность согласно следующим нормативно – правовым документам:

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 21.12.2012 г., одобрен Советом Федерации 26.12.2012 г.);

ФГОС ООО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897);

ФГОС СОО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413);

ПООП ООО (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15);

ПООП СОО (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

Примерная программа воспитания (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20);

Порядок проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 189/1513;

Порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512;

Устав ГПОУ ПАК;

Лицензия №15664 от 15 января 2016 года на осуществление образовательной деятельности, серия 42Л01 №0002707;

Свидетельство №3119 от 18 января 2016 года о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования, серия 42А02 №0000342; внутренние локальные акты, в которых

определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.
Учредитель – Министерство образования Кузбасса.

Школа взаимодействует по вопросам ГИА с ГКУ «Кузбасский центр мониторинга качества образования», МКУ «Организационно-координационный отдел управления образования» Прокопьевского муниципального района.

*Основные направления развития вечерней школы*

*Миссия школы:* «Обеспечение правовой, социальной защиты, адаптация и реабилитация обучающегося».

*Тема-проблема:* «Социально-педагогическая реабилитация и дидактическая коррекция обучающихся вечерней школы».

*Цель:* обучение, воспитание и развитие в условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого обучающегося.

*Задачи:*

1. Использование различных методов обучения, современных инновационных технологий обучения и воспитания.
2. Более эффективная работа по сохранению контингента обучающихся, учитывая ежегодный большой отсев обучающихся в течение учебного года.
3. Формирование у молодежи оптимистической самооценки.

## 2. Система управления организации

Ведущим принципом управления школы является согласование интересов всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости ОУ и ответственности всех субъектов образовательного процесса за результаты деятельности школы.

1. Педагогический совет

Тематика педагогических советов актуальна:

| № п/п | 2021 год | 2020 год | 2019 год |
|---|---|---|---|
| 1 | Подготовка к государственной итоговой аттестации. | | |
| 2 | Выполнение учебного плана. | | |
| | О предоставлении права обучающимся выпускных классов пройти повторную ГИА. | | |
| | Допуск обучающихся 9, 12 классов к государственной итоговой аттестации. | | |
| | Перевод обучающихся в следующий класс. | | |
| | 7, 8, 10, 11 классов | | |

| | |
|---|---|
| 3 | Окончание обучающимися 9 класса и выдача аттестатов об основном общем образовании. |
| | Выпуск обучающихся 12 класса и выдача аттестатов и справок о среднем общем образовании. |
| | Прохождение обучающимися ГИА в сентябрьские сроки. |
| | Анализ работы по итогам прошлого учебного года |
| 4 | Зачисление обучающихся на отделение вечерней школы. |
| | Об утверждение плана работы школы на текущий учебный год. |
| 5 | О создании аттестационных комиссий для проведения промежуточной аттестации экстернов на установление фактического уровня знаний по предметам учебного плана, их количественный состав. |
| | Об использовании КИМов на промежуточной аттестации в форме экстерната |
| | Установление формы, порядка и сроков проведения промежуточной аттестации в форме экстерната. |

2. Методический совет принимает решения и дает рекомендации к использованию в учебной деятельности рабочих программ учебных дисциплин.

3. Цикловая методическая комиссия общеобразовательных дисциплин проводит экспертизу контрольно-измерительных материалов на соответствие их федеральному государственному стандарту для использовании на промежуточной аттестации обучающихся.

4. Также проводятся совещания при руководителе Школы, на которых решаются проблемы успеваемости, посещаемости и дисциплины обучающихся. На совещаниях обсуждаются вопросы организации, итогов, анализа работы школы и внутришкольного контроля.

**Выводы**:

Органы управления ГПОУ ПАК — директор, педагогический совет, методический совет — принимают значимые решения для организации образовательной деятельности и развития вечерней школы.

## 3. Образовательная деятельность

| № п/п | Наименование основной образовательной программы | Уровень образования | Год начала реализации основной образовательной программы | Срок получения образования |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Образовательная | Основное | 2013 | 5 лет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | программа основного общего образования | общее образование | | |
| 2 | Образовательная программа среднего общего образования | Среднее общее образование | 2013 | 3 года |

Форма обучения - заочная. Профиль всех классов вечерней школы – общеобразовательный.

*Контингент обучающихся*

| Уровень общеобразовательной программы | Классы | Количество обучающихся (на конец каждого учебного года) | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2021 год | 2020 год | 2019 год |
| Основное общее | 7 | 4 | 5 | 4 |
| | 8 | 6 | 6 | 4 |
| | 9 | 8 | 10 | 4 |
| | Итого | 18 | 21 | 12 |
| Среднее общее | 10 | 12 | 10 | 10 |
| | 11 | 7 | 11 | 19 |
| | 12 | 8 | 10 | 13 |
| | Итого | 27 | 31 | 42 |
| | Всего | 45 | 52 | 54 |

Контингент обучающихся разнородный по социальному и возрастному составу. Часть обучающихся уже определились профессионально, имеют позитивный опыт самореализации, у большинства же обучающихся на уровне среднего общего образования социальное и профессиональное самоопределение не завершено.

На втором и третьем уровнях общего образования Школа осуществляет обеспечение гарантий реализации конституционных прав обучающегося на бесплатное среднее общее образование по заочной системе с учётом возрастных особенностей и потребностей обучающихся.

Заочная форма получения общего образования подразумевает возможность частично самостоятельного, частично с помощью педагогических работников освоения обучающимися образовательных программ общего образования и последующее прохождение ими промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

Учебный план включает консультации (очное изучение) и часы

самостоятельного (заочного) изучения отдельных тем учебных предметов.

Основными формами организации учебной деятельности при заочной форме обучения являются групповые, индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся, контрольные, лабораторные, практические работы.

В учебных планах определено минимальное количество часов на изучение образовательных областей, распределенное по классам, и не превышает предельно допустимую нагрузку.

Учебный план имеет следующую структуру:
обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Наполняемость обязательной части определена составом учебных предметов обязательных предметных областей. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимально допустимой недельной нагрузки, используется на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части, на ведение групповых занятий, обеспечивающих различные интересы учащихся.

В рамках реализации ФГОС согласно приказу № 998 от 17.05.2019 г. Министерства образования Кузбасса рекомендовано общее количество консультаций (аудиторные часы) в **5 - 9 классах** при заочной форме обучения по каждому предмету.

Предметная область «Русский язык и литература» представлена учебными предметами «Русский язык», «Литература». Обязательная часть (приложение 1.1): русский язык (5-9 кл.) - 12 ч., литература (5-9 кл.) - 6 ч.

Предметная область «Родной язык и родная литература» представлена учебными предметами: «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)». Обязательная часть: родной язык (русский) (5-8 кл.) - 1 ч., родная литература (русская) (5-8 кл) — 1 ч.

Предметная область «Иностранные языки» представлена учебными предметами: иностранный язык (английский) (5-9 кл.) - 6 ч., второй иностранный язык (немецкий) (7-8 кл.) – 2 ч.

Предметная область «Математика и информатика» представлена учебными предметами: математика (5- 6 кл.) - 6 ч., алгебра (7-9 кл.) - 5 ч., геометрия (7-9 кл.) - 3 ч.; информатика (9 кл.) - 1 ч.

Предметная область «Общественно-научные предметы» представлена учебными предметами: всеобщая история (5-9 классы) — 2,5 ч., история России (6-9 кл.) - 2 ч., обществознание (6 - 9 кл.) - 3,5 ч., география (5-9 кл.) -

4,5 ч.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» реализуется в 7 классе в рамках учебного предмета «Изобразительное искусство», образовательный модуль «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

В предметной области «Естественно-научные предметы» изучаются учебные предметы «Физика», «Химия» и «Биология»: физика (7-9 кл.) - 4 ч., химия (8-9 кл.) - 2 ч., биология (5-9 кл.) - 4,5 ч.

В предметной области «Искусство» изучаются учебные предметы «Музыка» и «Изобразительное искусство»: музыка (5-6 кл.) - 0,5 ч., изобразительное искусство (6-7 кл.) - 0,5 ч.

Предметная область «Технология» представлена: технология (5-7 кл.) - 1,5 ч.

Предметная область «Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности» представлена: физическая культура (5-6 кл.) - 1 ч., основы безопасности жизнедеятельности (5 кл.) - 0,5.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, используются на изучение отдельных предметов с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования: на изучение предметов «Родной язык (русский)» и «Родная литература (русская)» в 9 кл. выделено по 0,25 часа, «Немецкий язык» в 5, 6 и 9 кл. - по 0,5 часа, «Геометрия» в 8 кл. - 0,25 часа, «Информатика» в 5-8 кл. - по 0,25 часа, «Обществознание» в 9 кл. - 0,5 часа, «Музыка» в 7-8 кл. - по 0,25 часа, «ИЗО» в 5, 8 кл. - по 0,25 часа, «Технология» в 8 кл. - 0,5 часа, «Физическая культура» в 7-9 кл. - по 0,25 часа, «Основы безопасности жизнедеятельности» в 7-9 кл. - по 0,25 часа.

В рамках реализации ФГОС согласно приказу № 806 от 24.04.2020 г. Министерства образования Кузбасса рекомендованы структура и содержание учебного плана **среднего общего образования** при заочной форме обучения. Представленные учебные предметы изучаются на базовом уровне.

Предметная область «Русский язык и литература» представлена учебными предметами «Русский язык», «Литература». Обязательная часть (приложение 2.1): русский язык (10-12 кл.) - 3 ч., литература (10-12 кл.) - 6 ч.

Предметная область «Родной язык и родная литература» представлена учебными предметами: «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)». Часы самостоятельного изучения учебного предмета родной язык (русский) (10-12 кл.) - 0,75 ч.

Предметная область «Иностранные языки» представлена учебным

предметом иностранный язык (английский) (10-12 кл.) - 5 ч.

Предметная область «Математика и информатика» представлена учебными предметами: математика (10-12 кл.) - 8 ч.; информатика (11-12 кл.) - 1 ч.

Предметная область «Общественно-научные предметы» представлена учебными предметами: история (10-12 классы) — 4 ч., обществознание (10-12 кл.) - 3 ч.

В предметной области «Естественные науки» изучаются учебные предметы «Астрономия», «Физика», «Химия» и «Биология»: астрономия (11 кл) – 0,5 ч., физика (10-12 кл.) - 3 ч., химия (10-12 кл.) – 1,5 ч., биология (10-12 кл.) - 1,5 ч.

Предметная область «Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности» представлена: физическая культура (10-11 кл.) - 1 ч., основы безопасности жизнедеятельности (10,11 кл.) – 1 ч.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, используются на изучение отдельных предметов с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования: на изучение предметов «Информатика» в 10 кл. выделено 0,25 часа, «Физическая культура» в 12 кл. 0,5 часа, «Основы безопасности жизнедеятельности» в 11 кл. 0,5 часа.

В обязательную часть входит также Индивидуальный проект, который представляет собой особую форму организации деятельности для всех обучающихся в виде исследовательской деятельности или учебного проекта, направленного на развитие познавательного и научного мышления. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой и иной.

Для удовлетворения запросов обучающихся аудиторные часы образовательной организации используются также на изучение учебного предмета «География» в 10 кл. 0,5 часа, учебный предмет «Математика» в 10 кл. дополняется 0,25 часа, в 11-12 кл. по 0,5 часа для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Консультации используются с целью выравнивания общеучебных умений и навыков, корректировки знаний и отработки практической направленности учебной деятельности по предметам, также предусматриваются из педагогической целесообразности для обучающихся с

большим перерывом в обучении, нуждающихся в поддержке по социальным показателям.

**Формы промежуточной аттестации обучающихся**

На основании Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваеости и промежуточной аттестации обучающихся промежуточная аттестация обучающихся 7 - 12 классов проводится по каждому учебному предмету образовательной программы в конце учебного года в форме выставления годовых отметок на основе полугодовых в виде отметок по пятибалльной системе. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

На 2020-2021 учебный год в 7-8, 10-11 классах учебный план определяет следующие формы промежуточной аттестации:

| Класс | Предмет | Форма аттестации |
|---|---|---|
| 7, 8 | Русский язык | Контрольный тест |
| 7, 8 | Литература | Собеседование |
| 7, 8 | Алгебра | Контрольный тест |
| 10 | Русский язык | Тестирование |
| 10 | Математика | Тестирован |

Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

**Особенности организуемого в Школе воспитательного процесса**

Процесс воспитания в Школе основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и обучающихся:

неукоснительное соблюдение законности и прав обучающихся, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в образовательной организации;

ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогов;

реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе общностей, которые бы объединяли обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу.

Основными традициями воспитания в Школе являются следующие:

педагоги школы ориентированы на установление в коллективе обучающихся доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

ключевой фигурой воспитания в школе является руководитель Школы,

реализующий по отношению к обучающимся защитную, личностно развивающую, организационную функции.

В связи с особенностями контингента (наличием обучающихся из неполных, не вполне благополучных семей) особое внимание в процессе воспитания уделяется совместной работе с КДН с детьми группы риска по профилактике подростковых правонарушений.

**Цель и задачи воспитания**

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания– личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

2. в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
3. в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
4. в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

В воспитании обучающихся уровня среднего общего образования таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел.

Выделение данного приоритета связано с особенностями обучающихся уровня среднего общего образования: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в Школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению обучающихся во взрослую жизнь

окружающего их общества. Это:

опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;

трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;

опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;

опыт природоохранных дел;

опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;

- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;

опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;

опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;

опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Выделение в общей цели воспитания целевых приоритетов, связанных с возрастными особенностями воспитанников, не означает игнорирования других составляющих общей цели воспитания. Приоритет — это то, чему педагогам, работающим с обучающимися конкретной возрастной категории, предстоит уделять большее, но не единственное внимание.

Добросовестная работа педагогического коллектива Школы, направленная на достижение поставленной цели, позволяет старшеклассникам получить необходимые социальные навыки, которые помогут им лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений,

увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствует решение следующих основных задач:

1. реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
2. реализация потенциала в воспитании обучающихся, поддержка активного участия классных сообществ в жизни Школы;
3. реализация воспитательных возможностей и потенциала обучающихся;
4. использование в воспитании старшеклассников возможности школьных занятий;
5. организация профориентационной работы с обучающимися;

6. развитие предметно-эстетическую среды учебного заведения и реализация ее воспитательных возможностей;

7. организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Планомерная реализация поставленных задач позволяет организовать в Школе насыщенную жизнь старшеклассников и педагогов, что является эффективным способом профилактики антисоциального поведения обучающихся.

**Виды, формы и содержание деятельности**

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы Школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

**Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятийный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей.

Для этого в образовательной организации используются следующие формы работы.

На школьном уровне:

- обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные, проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны;
- выбор ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел.

На индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности обучающегося в ключевые дела школы;
- индивидуальная помощь школьнику (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и с педагогами;
- при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для него.

**Модуль «Классное руководство»**

Осуществляя работу с классом, руководитель Школы организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися;

работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом:

- организация интересных и полезных для личностного развития обучающегося (познавательной, трудовой, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, – вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе;

- проведение часов плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.

Индивидуальная работа с обучающимися:

- изучение особенностей личностного развития обучающихся через наблюдение за поведением в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам;

- поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбор профессии, вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.);

-коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися класса.

Работа с учителями, преподающими в классе:

-регулярные консультации руководителя вечерней школы с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;

-проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников;

- привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих обучающихся, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке;

Работа с родителями обучающихся
или их законными представителями:

-регулярное информирование родителей (законных представителей) о школьных успехах и проблемах их детей;

-организация встреч с родителями (законными представителями), происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и

воспитания обучающихся.

**Модуль «Курсы внеурочной деятельности»**

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках познавательной деятельности - курса внеурочной деятельности, направленного на передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

**Модуль «Индивидуальные и групповые занятия»**

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала занятий предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности;
- побуждение обучающихся соблюдать на занятиях общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспектуизучаемых на занятиях явлений, организация их работы с получаемой социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения;
- применение на занятиях различных форм обучения, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

**Модуль «Самоуправление»**

Поддержка школьного самоуправления помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а обучающимся –

предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни.

Школьное самоуправление осуществляется

-через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся лидеров, представляющих интересы в общешкольных делах;

-через реализацию обучающимися, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.

**Модуль «Профориентация»**

Совместная деятельность педагогов и обучающихся по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение обучающихся. Задача совместной деятельности педагога и обучающегося – подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;

- достоинствах и недостатках той или иной интересной обучающимся профессиональной деятельности.

**Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- создание и поддержание в рабочем состоянии в кабинете стеллажей с учебниками и справочным материалом;

- акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно- эстетической среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

**Модуль «Работа с родителями»**

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- беседы с родителями, происходящие в режиме обсуждения наиболее

острых проблем обучения и воспитания обучающихся;

- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

**Модуль «Сбережение и укрепление здоровья»**

Одной из приоритетных задач является сбережение и укрепление здоровья обучающихся. В этом направлении ведется следующая работа:

-организация учебного процесса в соответствии с нормами техники безопасности;

-использование базисного учебного плана, позволяющего разумно регулировать учебные нагрузки с учетом развития и здоровья обучающихся;

-профилактика школьного травматизма: инструктаж по технике безопасности с обучающимися школы; проведение бесед по профилактике травматизма; проведение бесед по теме «Оказание первой медицинской помощи при переломах, ушибах, порезах, сотрясении мозга, поражении электрическим током»;

-обучение обучающихся безопасности жизнедеятельности через учебные предметы, профилактические беседы с обучающимися, индивидуальные беседы, беседы с родителями, проведение инструктажей.

**Основные направления самоанализа воспитательной работы**

Самоанализ организуемой в Школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой Школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;

- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания: изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогами;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа: использование результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников: понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания, так и стихийной социализации и саморазвития детей.

## Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся каждого класса.

Осуществляется анализ по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.

**Выводы:**

В рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта на уровне основного общего образования основное внимание уделяется достижению планируемых результатов по освоению обучающимся учебных действий, обеспечивающих компетенцию «умение учиться», способность к построению индивидуальной образовательной траектории и к самостоятельному выбору профилирующих направлений дальнейшего обучения.

В рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования основное внимание уделяется достижению планируемых результатов по освоению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями с возможностями обучающегося среднего школьного возраста, и лиц, не получивших ранее среднего общего образования.

Оценивая результаты образовательной деятельности, актуальны следующие рекомендации :

1. Планомерно организовать подготовку к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, начиная с 10 класса.
2. Каждому учителю-предметнику вести учет успеваемости обучающихся, корректировать работу, отслеживать динамику достижений обучающихся.
3. Внедрить в учебный процесс новые образовательные технологии.

Созданное единое воспитательное пространство способствует заметным изменениям в поведенческих реакциях обучающихся: снизились агрессивность, враждебность и конфликтность.

Самоанализ воспитательной деятельности за истекший год показал,

что учителя грамотно и эффективно выполняет свои функциональные обязанности, целенаправленно ведут работу совместно с родителями, что значительно повысило уровень общей культуры и дисциплины обучающихся.

## 4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Более глубокое понимание роли вечерней приходит при анализе контингента обучающихся. А современный контингент является весьма пёстрым по возрастному и социальному составу. Относительно общими и устойчивыми его характеристиками являются выпадение из нормального возрастного образовательного потока. При этом типичным следствием отставания в учёбе (а то и причиной этого отставания) является дидактическая запущенность, сопровождаемая падением мотивации к учебной деятельности.

*Абсолютная и качественная успеваемость обучающихся*

| Классы | 2021 год | | | 2020 год | | | 2019 год | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | количество обучающихся | абсолютная успеваемость | качественная успеваемость | количество обучающихся | абсолютная успеваемость | качественная успеваемость | количество обучающихся | абсолютная успеваемость | качественная успеваемость |
| 7 | 4 | 100% | 0% | 5 | 100% | 0% | 4 | 100% | 0% |
| 8 | 6 | 100% | 0% | 6 | 100% | 0% | 4 | 100% | 0% |
| 9 | 8 | 100% | 0% | 10 | 100% | 0% | 4 | 100% | 0% |
| 10 | 12 | 100% | 17% | 10 | 100% | 0% | 10 | 100% | 0% |
| 11 | 7 | 100% | 0% | 11 | 100% | 0% | 19 | 100% | 42% |
| 12 | 8 | 100% | 50% | 10 | 100% | 25% | 13 | 100% | 25% |
| итого | 45 | | | 52 | | | 54 | | |

*Контингент выпускников*

| Уровень общеобразовательной программы | Количество обучающихся | | |
|---|---|---|---|
| | 2021 год | 2020 год | 2019 год |
| Основное общее | 8 | 10 | 4 |
| Среднее общее | 8 | 10 | 13 |
| Итого | 16 | 20 | 17 |

*<u>Сведения о результатах освоения общеобразовательных программ (по учебным предметам)</u>*

*Сводная ведомость итоговых оценок выпускников за курс основной школы*

| Перечень предметов | Итоговые оценки, полученные выпускниками (в абсолютных единицах и в %) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | | 2020 | | 2019 | |
| | Общее количество выпускников по годам | | | | | |
| | 7 - 88% | | 10-100% | | 3 - 75% | |
| | «3» | «4/5» | «3» | «4/5» | «3» | «4/5» |
| Русский язык | 6-86% | 1-14% | 9-90% | 1-10% | 3 - 100% | - |
| Родной язык (язык) | 7-100% | - | | | | |
| Литература | 7-100% | - | 9-90% | 1-10% | 3 - 100% | - |
| Родная литература (русская) | 7-100% | - | | | | |
| Иностранный язык (английский) | 7-100% | - | 10-100% | - | 3 - 100% | - |
| Второй иностранный язык (немецкий) | 7-100% | - | | | | |
| Математика | 7-% | - | 10-100% | - | 3 - 100% | - |
| Информатика | 2-29% | 5-71% | 7-70% | 3-30% | | |
| Информатика и ИКТ | - | - | - | - | 1 - 33% | 2 - 67% |
| История России. Всеобщая история | 7-100% | - | 7-70% | 3-30% | | |
| История | - | - | - | - | 3 - 100% | - |
| Обществознание | 7-100% | - | 8-80% | 2-20% | | |
| Обществознание (включая экономику и право) | - | - | - | - | 2 - 67% | 1 - 33% |
| География | 5-71% | 2-29% | 7-70% | 3-30% | 1 - 33% | 2 - 67% |
| Физика | 7-100% | - | 10-100% | - | 3 - 100% | - |
| Химия | 7-100% | - | 8-80% | 2-20% | 3 - 100% | - |
| Биология | 5-71% | 2-29% | 7-70% | 3-30% | 3 - 100% | - |
| Музыка | 1-% | 6-% | 5-50% | 5-50% | - | - |
| Изобразительное искусство | 2-29% | 5-71% | 3-30% | 7-70% | - | - |
| Искусство (Музыка и ИЗО) | - | - | - | - | - | 3 - 100% |
| Технология | 5-71% | 2-29% | 10-100% | 3-30% | 1 - 33% | 2 - 67% |
| Основы безопасности жизнедеятельности | - | 7-100% | 5-50% | 5-50% | - | 3 - 100% |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Физическая культура | - | 7-100% | 4-40% | 6-60% | - | 3 - 100% |

*Примечание:* 1) 2019 год: 1 обучающаяся не прошла ГИА, причина - неявка в основной период без уважительной причины;
2) 2020 год: выдача аттестатов об основном общем образовании в условиях распространения коронавирусной инфекции на основании положительных итоговых отметок и результата «зачет» за итоговое собеседование.
3) 2021 год: 1 обучающийся не прошел ГИА, причина – неявка в основной период без уважительной причины.

*Сводная ведомость итоговых оценок выпускников за курс средней школы*

| Перечень предметов | Итоговые оценки, полученные выпускниками (в абсолютных единицах и в %) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | | 2020 | | 2019 | |
| | Общее количество выпускников по годам | | | | | |
| | 6 - 75% | | 10 - 100% | | 6 - 46% | |
| | «3» | «4/5» | «3» | «4/5» | «3» | «4/5» |
| Русский язык | 1 - 17% | 5 - 83% | 4 - 40% | 6 - 60% | 1 - 17% | 5 - 83% |
| Литература | 1 - 17% | 5 - 83% | 2 - 20% | 8 - 80% | 1 - 17% | 5 - 83% |
| Иностранный язык (английский) | 1 - 17% | 4 - 67% | 3 - 30% | 5 - 50% | 1 - 17% | 5 - 83% |
| Иностранный язык (немецкий) | - | 1 - 17% | | | | |
| Математика | 2 - 33% | 4 - 67% | 6 - 60% | 4 - 40% | 3 - 50% | 3 - 50% |
| Информатика | - | 6 - 100% | | | | |
| Информатика и ИКТ | - | - | - | 6 - 100% | - | 6 - 100% |
| История | - | 6 - 100% | 1 - 10% | 9 - 90% | 2 - 33% | 4 - 67% |
| Обществознание | - | 6 - 100% | | | | |
| Обществознание (включая экономику и право) | - | - | 1 - 10% | 9 - 90% | 1 - 17% | 5 - 83% |
| География | - | 6 - 100% | 4 - 40% | 6 - 60% | - | 6 - 100% |
| Физика | 2 - 33% | 4 - 67% | 6 - 60% | 4 - 40% | 1 - 17% | 5 - 83% |
| Астрономия | - | 6 - 100% | 1 - 10% | 9 - 90% | - | 6 -100% |
| Химия | 2 - 33% | 4 - 67% | 4 - 40% | 6 - 60% | 1 - 17% | 5 - 83% |
| Биология | 1 - 17% | 5 - 83% | 4 - 40% | 6 - 60% | 1 - 17% | 5 - 83% |
| Искусство (МХК) | - | 6 - 100% | | | | |
| Основы безопасности жизнедеятельности | - | 6 - 100% | | 10 - 100% | - | 6 - 100% |
| Физическая культура | - | 6 - 100% | - | 10 - 100% | - | 6 - 100% |

*Примечание: 1*) 2019 год: 1 обучающаяся по личному заявлению отказалась от сдачи ЕГЭ, 6 - не прошли ГИА, из них: 2 - по результатам ЕГЭ, 2 - неявка на ЕГЭ в основной период без уважительной причины, 2 - неявка на ЕГЭ в сентябрьские сроки;
*2)* 2020 год: выдача аттестатов о среднем общем образования в условиях распространения коронавирусной инфекции на основании положительных итоговых отметок и результата «зачет» за итоговое сочинение;
3) 2021 год: 1 обучающийся не явился на повторную сдачу ГВЭ по русскому языку и в основной период - на математику; 1 обучающаяся не явилась на ГВЭ по уважительной причине.

## *Формы проведения государственной итоговой аттестации выпускников*

| Формы итоговой аттестации | 2021 год | 2020 год | 2019 год |
|---|---|---|---|
| Количество выпускников, допущенных к государственной итоговой аттестации | | | |
| 1. Контрольная работа: | 8 | | |
| Обществознание | 7 | | |
| 2. ОГЭ: | 8 | 10 | **4** |
| Русский язык | 7 | - | 3 |
| Математика | 7 | - | 3 |
| Обществознание | - | - | 3 |
| Биология | - | - | 4 |
| 3. ГВЭ: | 7 | | |
| Русский язык | 5 | | |
| Математика | 5 | | |
| 4. ЕГЭ: | 1 | 10 | **13** |
| Русский язык | 1 | - | 13 |
| Математика (база) | - | - | 12 |
| Математика (профиль) | 1 | - | 1 |
| Биология | 1 | - | |
| История | - | - | - |
| Обществознание | - | - | - |

*Примечание:* 1) 2019 год - 1 обучающаяся 9 класса прошлого года повторно сдавала биологию; 2) 2020 год: в условиях распространения коронавирусной инфекции выдача аттестатов об основном общем образовании на основании положительных итоговых отметок и результата «зачет» за итоговое собеседование, о среднем общем образования - положительных итоговых отметок и результата «зачет» за итоговое сочинение;
3) 2021 год – экзаменационная контрольная работа по обществознанию в 9 классе проведена в образовательной организации.

## *Результаты ОГЭ за курс основной школы*

| Перечень предметов, выносимых на аттестацию | Аттестационные оценки, полученные выпускниками по предметам учебного плана (в абсолютных единицах и в %) | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 год | | | 2020 год | | | 2019 год | | |
| | Общее количество выпускников, сдававших экзамены | | | | | | | | |
| | 7 - 88% | | | 10 - 100% | | | 3 - 100% | | |
| | «2» | «3» | «4/5» | «2» | «3» | «4/5» | «2» | «3» | «4/5» |
| 1. Русский язык | - | 5-71% | 2-29% | - | - | - | 1- | 2- | - |
| 2. Математика | - | 7-100% | - | - | - | - | - | 2- | - |
| 3. Обществознание | | - | | - | - | - | - | 1- | 1- |
| 4. Биология | | - | | - | - | - | - | 3- | - |

*Примечание:* 1) 2019 год: 1 обучающаяся обучалась и сдавала повторно ОГЭ по биологии, 1 обучающаяся не сдала ОГЭ по русскому языку, на остальные экзамены не явилась, написала заявление об отказе от сдачи ОГЭ.
2) 2020 год: в условиях распространения коронавирусной инфекции выдача аттестатов об основном общем образовании на основании положительных итоговых отметок и результата «зачет» за итоговое собеседование;
3) 2021 год: экзаменационная контрольная работа по обществознанию проведена в образовательной организации.

## *Результаты ГВЭ, ЕГЭ за курс средней школы*

| Годы | 2021 | | 2020 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Общее количество выпускников | 8 - 100% | | 10 - 100% | | 12 - 100% | |
| Учебные предметы | количество участников | Количество выпускников (в абсолютных единицах и в %) | количество участников ГВЭ | Количество выпускников (в абсолютных единицах и в %) | количество участников ГВЭ | Количество выпускников (в абсолютных единицах и в %) |

| | | Получили | | | Получили | | | Получили | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | мини-маль-ный балл и выше | ниже мини-маль-ного балла | | мини-маль-ный балл и выше | ниже мини-маль-ного балла | | мини-маль-ный балл и выше | ниже мини-маль-ного балла |
| ГВЭ | | | | | | | | | |
| 1. Русский язык | 6 | 5-83% | 1-17% | | | | | | |
| 2. Математика | 5 | 5-100% | | | | | | | |
| ЕГЭ | | | | | | | | | |
| 1. Русский язык | 1 | 1-100% | | - | - | - | 8 | 7-88% | 1-12% |
| 2. Математика (база) | | | | - | - | - | 9 | 6-67% | 3-33% |
| 3.Математика (профиль) | 1 | 1-100% | | - | - | - | 1 | - | 1-100% |
| 4. Биология | 1 | 1-100% | | | | | | | |
| 5. История | | | | - | - | - | - | - | - |
| 6. Обществознание | | | | - | - | - | - | - | - |

*Примечание:* 2020 год: в условиях распространения коронавирусной инфекции выдача аттестатов о среднем общем образования на основании положительных итоговых отметок и результата «зачет» за итоговое сочинение; 2021 год - 1 обучающийся не явился на повторную сдачу ГВЭ по русскому языку и в основной период - на математику; 1 обучающаяся не явилась на ГВЭ по уважительной причине.

**Выводы**:

Обучающиеся, несмотря на все свои серьёзные проблемы, получили определённый минимум знаний, следовательно, вечерняя школа выполняет свою функцию социальной защиты, адаптации и реабилитации обучающихся.

## 5. Организация учебного процесса

| Организация урочной деятельности | |
|---|---|
| Продолжительность учебной недели | 3 дня |
| Продолжительность уроков | 45 минут |

| | |
|---|---|
| Продолжительность перерывов: | |
| - минимальный | 10 минут |
| - максимальный | 20 минут |
| Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся: | |
| - полугодие | да |
| - год | да |

Учебный год начинается с 1 сентября. Окончание учебного года 25 мая. Продолжительность учебного года по заочной форме обучения – 34 недели. Учебный год делится на полугодия: I полугодие - 17 недель, II полугодие - 17 недель.

Главными в системе заочного и вечернего обучения являются групповые, индивидуальные консультации. Продолжительность консультаций – 45 мин. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения является самостоятельная работа.

Для улучшения организации учебного процесса с учетом специфики и режима работы обучающихся на производстве в Школе проводятся консультации в одну смену в режиме трехдневки: в четверг, пятницу, субботу согласно расписанию. Такая форма обучения более приемлема для сельского района с мелкими и средними населенными пунктами.

**Выводы:**

Для обучающихся по заочной форме такой режим работы является оптимальным, позволяющим успешно реализовывать федеральный государственный образовательный стандарт на уровне основного общего и среднего общего образования, сочетать учебу с учебой в других учебных заведениях или производственной деятельностью.

## 6. Востребованность выпускников

| № п/п | Распределение обучающихся | 2021 | 2020 | 1919 |
|---|---|---|---|---|
| Выпускники 9 класса: | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Сдали документы на поступление в средние специальные учебные заведения | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Сдали документы в Прокопьевский аграрный колледж | 1 | | |
| 3 | Трудоустроились | 3 | 6 | 1 |
| 4 | Трудоустроились (выпущен со справкой) | | | |
| 5 | Повысили квалификацию | 1 | | |
| 6 | Поступает в 9 класс (выпущен со справкой) | | | |
| 7 | Поступают в 10 класс | 1 | 3 | 2 |
| | Всего выпускников | 7 | 10 | 4 |
| Выпускники 12 класса: | | | | |
| 1 | Подали документы на поступление в высшие учебные заведения | 2 | 1 | 2 |
| 2 | Сдали документы на поступление в средние специальные учебные заведения | 1 | 2 | 1 |
| 3 | Продолжают обучение в средних специальных учебных заведениях | | 4 | 2 |
| 4 | Продолжают обучение в средних специальных учебных заведениях (выпущены со справкой) | | - | - |
| 5 | Трудоустроились | 1 | 2 | 3 |
| 6 | Трудоустроились (выпущены со справкой) | 2 | - | 2 |
| 7 | Повысили квалификацию | 1 | | 1 |
| 8 | Призываются на службу в армию РФ (выпущен со справкой) | | 1 | 2 |
| 9 | Ушли в отпуск по беременности и родам (вылущена со справкой) | 1 | - | |
| | Всего выпускников | 8 | 10 | 13 |

**Выводы**:

За последние три года выпускники 9 классов получили аттестаты основного общего образования с целью поступления в ССУЗы — 4 человека, выпускники 12 классов получили аттестаты среднего общего образования с целью поступления в ВУЗы - 5 человек, в ССУЗы - 4 человека. Получили аттестаты и продолжают обучаться в ССУЗах — 6 выпускников 12 класса.

Причины, по которым выпускники 9-го класса, достигшие 18-летнего возраста и старше, не продолжают обучение в школе: 1) отказываются от

сдачи экзаменов по семейным обстоятельствам, 2) быстрее получить рабочую специальность.

## 7. Внутренняя система оценки качества образования, участие в ВПР

Внутришкольный контроль носит системный характер, мониторинг проводится как по промежуточным, так и по конечным результатам.

*Работа по совершенствованию мониторинга проводится по следующим направлениям:*

1) Собеседование с учителями по составлению тематического планирования.

2) Диагностика контрольных работ в 7 - 9 классах. Проверка показывает, что более 60% обучающихся слабо знают таблицу умножения, имеют непрочные элементарные вычислительные навыки по математике, не владеют простейшими правилами правописания по русскому языку, не умеют строить даже простые предложения. Анализ контрольных работ позволил спланировать индивидуальные занятия с обучающимися.

3) Особый блок в ВШК занимает контроль за результатами обучения, так как обучение в вечерней школе является трудной педагогической задачей. Он включает: контроль за наличием у учителей разноуровневых заданий; посещение занятий; проверку журналов; собеседование с родителями; перспективу развития обучающихся.

4) В школе сложилась система промежуточной аттестации, которая включает: контрольные работы по окончании каждого полугодия. По результатам прослеживаются, в основном, одни удовлетворительные оценки, так как слабым обучающимся предлагается выполнение контрольных работ по образцам.

5) Посещение уроков носит дифференцированный характер. Их цель: анализ эффективности методических приемов учителя с обучающимися низкого и среднего уровней.

6) Контроль за учебной деятельностью обучающегося: информация - об отношении обучающегося к учебе, комфортность на занятиях, мотивационная деятельность обучающегося, уровень психологического общения учитель – обучающийся - была получена из бесед с обучающимися и их родителями. Анализ результатов информации позволяет формировать учебный план и режим работы школы.

7) *Классно-обобшающий контроль* дает широкие возможности увидеть класс изнутри, вовремя внести коррективы в содержание и формы контроля. Классно-обобщающий контроль внес изменения в формы контроля в 12 классе, дал возможность изучить контингент обучающихся 10 классов.

8) *Мониторинг качества подготовки обучающихся в форме ВПР*

Обучающиеся Школы принимают участие во всероссийских проверочных работах. Обучающиеся участвовали в ВПР по следующим предметам:

| Класс | Количество участников | Предмет |
|---|---|---|
| 2020 год (по программе 7 класса) | | |
| 8 | 2 | Русский язык |
| 8 | 2 | Математика |
| 8 | 1 | Биология |
| 8 | 2 | История |
| 8 | 1 | География |
| 8 | 2 | Обществознание |
| 8 | 3 | Физика |
| 8 | 1 | Английский язык |
| 8 | 1 | Немецкий язык |
| 2021 год | | |
| 7,8 | 3+2 | Русский язык |
| 7,8 | 3+2 | Математика |
| 7 | 2 | Биология |
| 7 | 1 | Английский язык |
| 7 | 3 | История |
| 7 | 2 | География |
| 7 | 1 | Немецкий язык |
| 7,8 | 3+2 | Обществознание |
| 7,8 | 2+3 | Физика |

**Выводы:**

Более успешно занимаются обучающиеся, которые сочетают учебу в вечерней школе с учебой в других учебных заведениях, менее успешно - обучающиеся, которые сочетают учебу в вечерней школе с производственной деятельностью.

## 8. Кадровое обеспечение

В вечерней школе работают 9 педагогов.

| № п/п | | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| *По образованию* | | | | |
| 1 | Высшее | 9 - 100% | 9 - 100% | 9 - 100% |
| | Всего | 9 - 100% | 9 - 100% | 9 - 100% |
| *По стажу работы* | | | | |
| 2 | Более 20 | 9 - 100% | 9 - 100% | 9 - 100% |
| 9 - 100% | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Высшая квалификационная категория | 6 - 66% | 5 - 55% | 4 - 44% |
| 4 | Первая квалификационная категория | 2 - 22% | 3 - 33% | 4 - 44% |
| 5 | Без квалификационной категории | 1 - 12% | 1 - 12% | 1 - 12% |
| | Всего | 9 - 100% | 9 - 100% | 9 - 100% |
| *По возрасту:* | | | | |
| 6 | 40-54 года | 1 - 12% | 2 - 22% | 3 - 33% |
| 7 | 55 и более | 7 - 88% | 7 - 78% | 6 - 67% |
| 8 | Средний возраст | 60 | 59 | 58 |

## *Сведения о педагогических кадрах*

(данные на 3 сентября 2021 г.)

| № п/п | Должность по тарификации (преподаваемый предмет) | Ф.И.О. работника, занимающего эту должность | Образование и специальность по диплому, ВУЗ, год окончания | Квалификационная категория, ученая степень | Сведения о повышении квалификации (тематика, сроки, место проведения курсов, количество часов) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Руководитель отделения вечерней общеобразовательной школы, учитель математики | Березовская Татьяна Николаевна | Высшее, «Математика» НГПИ, 1980 | Высшая квалификационная категория | «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., ГБУ ДПО «КРИРПО», г. Кемерово. |
| 2 | Учитель информатики | Винокурова Светлана Михайловна | Высшее, «Экономическая кибернетика в сельском хозяйстве», Новосибирский сельскохозяйственный институт, 1985 | Высшая квалификационная категория | «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», ГБУ ДПО «КРИРПО», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., г. Кемерово; «Информационные технологии для педагогических работников ПОО», «КРИРПО»,72 ч., 23.09-31.10.2019 г. |
| 3 | Учитель физики, | Девайкина Валентина | Высшее, «Математика | Без категории | «Психолого-педагогические основы профессио- |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | астрономии, технологии, искусства | Васильевна | и физика», НГПИ, 1978 | | нальной деятельности», ГБУ ДПО «КРИРПО», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., г. Кемерово. |
| 4 | Учитель-истории | Дудникова Наталья Васильевна | Высшее, «Русский язык и литература», НГПИ, 1994 | Первая квалификационная категория | «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», ГБУ ДПО «КРИРПО», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., г. Кемерово; «Теория и методика преподавания ООД в ПОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО», 72 ч., 29.03-09.04.2020 г. |
| 5 | Учитель иностранных языков | Герлах Вера Григорьевна | Высшее, «Иностранные языки» (английский и немецкий), НГПИ, 1979 | Высшая квалификационная категория | «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», ГБУ ДПО «КРИРПО», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., г. Кемерово. |
| 6 | Учитель географии | Ильина Елена Робертовна | Высшее, «География», НГПИ, 1988 | Высшая квалификационная категория | «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», ГБУ ДПО «КРИРПО», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., г. Кемерово. |
| 7 | Учитель ОБЖ | Мелентьев Виктор Анатольевич | «Физическая культура и спорт», Кемеровский государственный университет, 2002 | Высшая квалификационная категория | «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», ГБУ ДПО «КРИРПО», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., г. Кемерово. |
| 8 | Учитель химии, биологии | Мироненко Галина Васильевна | Высшее, Высшее, «Зоотехник», Новосибирский сельскохозяйственный институт, 1995 год; «Химия», Томский государственный | Высшая квалификационная категория | «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», ГБУ ДПО «КРИРПО», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., г. Кемерово. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | университет, 2004 | | |
| 9 | Учитель-русского языка, литературы, общество-знания | Скачкова Елена Владимировна | Высшее, «Русский язык и литература», НГПИ, 1985 | Первая квалификационная категория | «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», ГБУ ДПО «КРИРПО», 72 ч., 11.11 - 26.11.2019 г., г. Кемерово. |

## *Благодарственные письма*

| № п/п | Должность по тарификации (преподаваемый предмет) | Ф.И.О. работника, занимающего эту должность | Благодарственные письма ФИОКО, Москва |
|---|---|---|---|
| 1 | Рук. отд. ВОШ, учитель математики | Березовская Татьяна Николаевна | За участие в проведении ВПР в роли ответственного организатора ОО, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР по предмету Математика в 8 классе в роли учителя, преподающего в классе, 2020 г. |
| 2 | Учитель физики, астрономии, технологии, искусства | Девайкина Валентина Васильевна | За участие в проведении ВПР по предмету Физика в 8 классе в роли учителя, преподающего в классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли организатора в аудитории, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету Математика в 8 классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету Биология в 8 классе, 2020 г. |
| 3 | Учитель истории | Дудникова Наталья Васильевна | За участие в проведении ВПР по предмету История в 8 классе в роли учителя, преподающего в классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли организатора в аудитории, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету Обществознание в 8 классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету Русский язык в 8 классе, 2020 г. |
| 4 | Учитель иностранных языков | Герлах Вера Григорьевна | За участие в проведении ВПР по предмету Английский язык в 8 классе в роли учителя, преподающего в классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР по предмету Немецкий язык в 8 классе в роли учителя, преподающего в классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли организатора в аудитории, 2020 г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Учитель географии | Ильина Елена Робертовна | За участие в проведении ВПР для обучающихся по образовательным программам СПО в роли организатора в аудитории, 2021 г. |
| 6 | Учитель химии, биологии | Мироненко Галина Васильевна | За участие в проведении ВПР по предмету Биология в 8 классе в роли учителя, преподающего в классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли организатора в аудитории, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету География в 8 классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету Физика в 8 классе, 2020 г.<br>За организацию II областной научно-практической конференции с международным участием «Молодежь и наука Кузбасса», ГПОУ ПАК, 04.02.2021 г. |
| 7 | Учитель русского языка, литературы, обществознания | Скачкова Елена Владимировна | За участие в проведении ВПР по предмету Обществознание в 8 классе в роли учителя, преподающего в классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР по предмету Русский язык в 8 классе в роли учителя, преподающего в классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли организатора в аудитории, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету Английский язык в 8 классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету Немецкий язык в 8 классе, 2020 г.<br>За участие в проведении ВПР в роли эксперта по предмету История в 8 классе, 2020 г. |

***Сертификаты***

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Учитель химии, биологии | Мироненко Галина Васильевна | За участие в XII Международной учебно-исследовательской конференции «Учебно-исследовательская деятельность как фактор развития исследовательского типа мышления», УО «Ошмянский ГАЭК», 13.05.2021 г. |

**Выводы**:

Педагогическими кадрами для реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования вечерняя школа обеспечена. Педагогический коллектив имеет большой опыт образовательной деятельности, основная часть - с высшей квалификационной категорией.

*Краткие итоговые выводы,*
*обобщающие и разъясняющие приводимые данные.*

1. Деятельность отделения вечерней школы строится в соответствии

с ФГОС ООО и ФГОС СОО и программно – целевыми установками Министерства образования и науки РФ, Министерства просвещения РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Кузбасса.

2. Отделение вечерней школы предоставляет доступное для всех обучающихся образование, воспитание и развитие в условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого обучающегося.

3. В ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» созданы все условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности.

4. Выпускники, обучающиеся и их родители выражают позитивное отношение к деятельности вечерней школы.