



План мероприятий
по улучшению качества оказания образовательных услуг
Государственного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевский аграрный колледж»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|--|--|-----------------|----------------------------|---|
| 1. Открытость и доступность информации об организации | | | | |
| 1 | Наличие полной и актуальной информации о ГПОУ ПAK на официальном сайте колледжа https://agrocollege75.ru/ и в социальных группах в сети интернет | В течение года | Руководители подразделений | Размещение и регулярное обновление информации об учреждении в соответствии с приказом Рособнадзора №831 от 14.08.2020 Освещение мероприятий, проводимых в колледже и на его базе |
| 2 | Освещение жизнедеятельности колледжа в газете «Сельская новь» | В течение года | Руководители подразделений | Открытость информации о деятельности колледжа для более широкого круга лиц |
| 2. Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ее предоставления | | | | |
| 3 | Наличие необходимых условий для охраны и ук- | В течение года | Заместитель директора по | Обеспеченность наличия комнаты психологической разгрузки |

| | | | | |
|---|---|----------------|--|---|
| | репления здоровья, организации питания обучающихся | | БОП | |
| 4 | Обустройство коридоров местами отдыха | В течение года | | Наличие комфортных условий отдыха и улучшение внешнего облика колледжа |
| 3. Доступность услуг для инвалидов | | | | |
| 5 | Доступность материально-технического и информационного обеспечения | В течение года | Заместитель директора по БОП, УР, УВР, руководитель по УПР | Развитие инфраструктуры колледжа, позволяющей широкую трансляцию лучших практик подготовки по программам СПО. Ежегодное обновление материально-технического оснащения, увеличение количества электронных интерактивных лабораторий, обновление электронных учебников и учебных пособий |
| 6 | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов | В течение года | Заместитель директора по БОП, УР, УВР, руководитель по УПР | Адаптация объектов (отдельных функциональных зон) для обеспечения доступности для людей с ограниченными физическими возможностями. Размещение на официальном сайте контактного телефона для оказания помощи лицам с ОВЗ на территории колледжа, организация социально-психологической работы с лицами ОВЗ |
| 7 | Приобретение и установка переносных пандусов | В течение года | Заместитель директора по БОП | Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | |
| 8 | Проведение психологиче- | В течение года | Психолог | Повышение доброжелательности и вежливости |

| | | | | |
|--|--|----------------|-----------------------|---|
| | ских тренингов с коллективом | | | со стороны работников учебного заведения |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | |
| 9 | Проведение анонимных опросов среди студентов для выявления конкретных недостатков, которые необходимо устранить. | В течение года | Зам. директора по УВР | Повышение удовлетворенности и доли получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым |