

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский аграрный колледж»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ПАК
К.Н.Яскевич
«25» марта 2026года

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования
Государственного профессионального
образовательного учреждения
«Прокопьевский аграрный колледж»**

пос. Школьный, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности.....	4
1.1. Общие сведения об организации	4
1.2. Система управления колледжем.....	10
Раздел 2. Организация образовательной деятельности.....	11
2.1. Реализуемые образовательные программы	11
2.2. Организация учебного процесса	14
2.3. Качество подготовки специалистов	18
2.4. Кадровое обеспечение	18
Раздел 3. Социальная и воспитательная работа со студентами. Трудоустройство.....	20
3.1. Социальная и воспитательная работа	20
3.2. Организация приема абитуриентов	27
3.3. Востребованность и трудоустройство выпускников. Состояние государственно-частного партнерства в ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» за 2023 год	28
Раздел 4. Финансово-экономическая деятельность	41
Раздел 5. Инфраструктура образовательной организации	44
Раздел 6. Научно-методическая деятельность	45
6.1. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса	45
6.2. Повышение квалификации педагогических работников	46
6.3. Инновационная деятельность	47
Заключение.....	66
Приложения	68
Отчет о самообследовании отделения вечерней общеобразовательной школы.....	75

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет содержит сведения о результатах самообследования ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж». Самообследование проводилось в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 15 февраля 2017г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324». Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию колледжа;
- организацию и проведение самообследования в колледже;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

К основным направлениям самообследования относятся:

- оценка образовательной деятельности колледжа;
- система управления колледжем;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

На основе приказов Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10 декабря 2013г. № 1324 и от 15 февраля 2017г. № 136 при самообследовании осуществлялся анализ показателей деятельности колледжа (Приложение № 1).

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Общие сведения об организации

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский аграрный колледж» (далее – колледж) в 2025 году осуществляло деятельность на основе лицензии. Регистрационный номер лицензии: № Л035-01258-42/00225025. Дата предоставления лицензии: 15.01.2016. Колледж имеет государственную аккредитацию. Регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01258-42/01173343. Дата предоставления государственной аккредитации: 18.04.2018. Основной государственный регистрационный номер: 1024201887742. Устава, утвержденного приказом Министерства образования Кузбасса от 11.11.2021 г. № 3157

Полное наименование образовательного учреждения	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский аграрный колледж»
Сокращенное наименование образовательного учреждения	ГПОУ ПАК
Юридический адрес: - почтовый индекс - субъект Российской Федерации - район - населенный пункт - улица - дом	653204 Кемеровская область Прокопьевский поселок Школьный Советская 1
Код ОКПО	02512187
Код местонахождения по ОКТМО	32522000
ИНН	4239000039
КПП	422301001
Основной государственный регистрационный номер в Едином Государственном реестре юридических лиц	1024201887742
Дата основания	07.02.1936
Телефоны для связи	8(3846) 641-603 – приемная, 8(3846) 641-532 – учебная часть
Факс	8(3846) 641-603
Адрес электронной почты	agrocollege75@mail.ru
Адрес официального сайта в сети Интернет	http://agrocollege75.ru

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский аграрный колледж» является профессиональной образовательной

организацией. Колледж осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 762 от 24.08.2022 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, решений учредителя, Устава колледжа, приказов директора и других организационно-распорядительных и методических документов, локальных нормативных актов, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по реализуемым специальностям.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями и видами деятельности, определенными Уставом и в соответствии с государственным заданием, которое формирует и утверждает Учредитель. Основной целью Учреждения является подготовка специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Для достижения целей учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	85.21	Образование профессиональное среднее. Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования
2	85.30	Обучение профессиональное

1.2. Иные виды деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	01.11.11	Выращивание пшеницы
2	01.11.12	Выращивание ячменя

3	01.11.13	Выращивание ржи
4	01.11.15	Выращивание овса
5	01.11.16	Выращивание гречихи
6	01.11.19	Выращивание прочих зерновых культур
7	01.41.1	Разведение молочного крупного рогатого скота
8	01.41.2	Производство сырого коровьего молока и сырого молока прочего крупного рогатого скота (буйволов, яков и др.)
9	01.47.1	Выращивание и разведение сельскохозяйственной птицы: кур, индеек, уток, гусей и цесарок
10	01.61	Предоставление услуг в области растениеводства
11	01.62	Предоставление услуг в области животноводства
12	01.63	Деятельность сельскохозяйственная после сбора урожая
13	01.64	Обработка семян для посадки
14	10.51	Производство молока (кроме сырого) и молочной продукции
15	10.71	Производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения
16	10.72	Производство сухарей, печенья и прочих сухарных хлебобулочных изделий, производство мучных кондитерских изделий, тортов, пирожных, пирогов и бисквитов, предназначенных для длительного хранения
17	10.85	Производство готовых пищевых продуктов и блюд
18	10.89.2	Производство скоропортящихся продуктов, таких как: сэндвичи и свежая пицца (полуфабрикат)
19	18.13	Изготовление печатных форм и подготовительная деятельность
20	18.14	Деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги
21	52.10.3	Хранение и складирование зерна
22	55.10	Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания
23	55.20	Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания

24	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
25	56.21	Деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий
26	56.29	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
27	75.00.1	Деятельность ветеринарная для сельскохозяйственных животных
28	75.00.2	Деятельность ветеринарная для домашних животных
29	79.11	Деятельность туристических агентств
30	79.12	Деятельность туроператоров
31	81.29.2	Подметание улиц и уборка снега
32	81.29.9	Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки
33	82.19	Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса
34	82.30	Деятельность по организации конференций и выставок
35	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
36	85.42	Образование профессиональное дополнительное
37	85.42.9	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
38	93.11	Деятельность спортивных объектов
Реализация основных общеобразовательных программ:		
39		образовательных программ основного общего образования
40		образовательных программ среднего общего образования
Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, приносящие доход		
41		оказание услуг и реализация товаров учебно-производственной деятельности мастерских

42		методическое обеспечение деятельности профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Учредителю
43		оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники для офисов, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования
44		оказание консультационных услуг по программному обеспечению
45		оказание консультационных услуг по компьютерным техническим средствам, связанных с их приобретением, установкой и эксплуатацией
46		оказание консультационных услуг по информационному обеспечению образовательной, методической деятельности
47		оказание услуг по сопровождению и настройке автоматизированных информационных систем, систем для научных исследований, систем проектирования и управления на основе компьютерных баз данных
48		оказание услуг по организации и проведению видео и телеконференций, вебинаров и других услуг в информационных сетях
49		предоставление услуг автотранспорта
50		предоставление библиотечных услуг
51		предоставление услуг по проведению экспертизы проектов (в сфере науки, в области культуры и образования)
52		создание необходимых условий для организации работы подразделений медицинских учреждений
53		Учреждение вправе с согласия Учредителя и Комитета сдавать в аренду недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем

Руководство персоналом и обучающимися имеет особую значимость и находит отражение в Уставе и в локальных актах колледжа. В соответствии со ст. 30 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативными

документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в колледже разработаны и утверждены локальные акты по основным направлениям деятельности:

- общие организационные локальные акты;
- положения, регламентирующие учебную деятельность;
- положения, регламентирующие воспитательную деятельность;
- положения, регламентирующие методическую деятельность;
- положения, регламентирующие деятельность по безопасности колледжа;
- положения, регламентирующие деятельность по реализации основных профессиональных образовательных программ;
- положения, регламентирующие учебно-производственную деятельность;
- положения, регламентирующие финансово-экономическую деятельность;
- положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений колледжа.

В соответствии со штатным расписанием имеются все должностные инструкции. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Вывод: В колледже имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность, определенные в соответствующих положениях и должностных инструкциях. В ходе самообследования установлено, что колледж имеет необходимые организационно-правовые и нормативные документы, соответствующие требованиям Министерства просвещения РФ, Министерства образования Кузбасса, которые позволяют вести образовательную деятельность. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.

1.2. Система управления колледжем

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, принятым Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Учредителем колледжа является Министерство образования Кузбасса. Комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области закрепляет за колледжем имущество на праве оперативного управления и осуществляет контроль сохранности и эффективного использования закреплён-

ного имущества. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности Министерством образования Кузбасса.

Директор осуществляет руководство деятельностью ГПОУ ПАК в соответствии с действующим законодательством и Уставом и несет ответственность за деятельность ГПОУ ПАК. К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью колледжа, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя:

- директор действует от имени колледжа без доверенности, представляет его интересы во всех организациях и учреждениях, а также в отношениях с физическими лицами;

- распоряжается финансовыми средствами и иным имуществом колледжа в пределах, определяемых законодательством и Уставом;

- обеспечивает выполнение установленного Учредителем государственного задания;

- назначает и освобождает от должности своих заместителей, делегирует им свои полномочия и распределяет между ними обязанности;

- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- совершает сделки от имени колледжа, заключает гражданско-правовые договоры;

- утверждает структуру и штатное расписание колледжа, должностные обязанности сотрудников и регламентирующие деятельность колледжа внутренние документы;

- утверждает календарный учебный план, рабочие программы и иные документы, касающиеся образовательной деятельности;

- утверждает локальные нормативные акты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися колледжа;

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу, предоставление достоверной информации по запросу Учредителя и иные функции, предусмотренные квалификационными требованиями и Уставом.

Формами самоуправления колледжа являются:

- общее собрание (конференция);
- управляющий совет;
- педагогический совет;
- студенческий совет.

Основные вопросы, регламентирующие деятельность колледжа, утверждаются на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся об-

разовательной организации, которое определяет основные направления деятельности Колледжа, принимает Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему, нормативные локальные акты. Общее собрание является коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического государственно-общественного характера управления образованием.

В колледже функционирует также ряд других органов, способствующих выработке управленческих решений: Методический совет, Совет профилактики. Полномочия органов самоуправления, функции, направления деятельности, порядок организации работы, права и ответственность членов органов самоуправления, основные компетенции определены и регламентированы Положениями о них.

ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» имеет следующую организационную структуру:

Отделения:

- Сферы услуг;
- Сельского хозяйства.

Учебно-вспомогательные подразделения:

- Учебное хозяйство;
- Учебно-производственная лаборатория кондитеров;
- Учебно-производственная лаборатория поваров;
- Общежитие;
- Библиотека;
- Учебная ремонтная мастерская.

Обслуживающие подразделения:

- Столовая;
- Гараж;
- Столярная мастерская;
- Центральный склад;
- Медицинский пункт.

Работа структур регламентируется локальными актами.

Раздел 2. Организация образовательной деятельности

2.1. Реализуемые образовательные программы

Колледж является государственным образовательным учреждением, реализующим основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового уровня, программы профессиональной подготовки и переподготовки, используя очную, заочную и очно-заочную формы обучения. Колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

№ п/п	Код	Наименование	Нормативный срок освоения	Квалификация
Образовательные программы среднего профессионального уровня				
1	36.02.01	Ветеринария	2 г. 10 мес. 3 г. 10 мес.	Ветеринарный фельдшер
2	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	3 г. 10 мес.	Техник-спасатель
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	2 г. 10 мес.	Бухгалтер
4	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники	3 г. 10 мес.	Техник-механик
5	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	3 г. 10 мес.	Специалист по поварскому и кондитерскому делу
Образовательная программа основного общего образования				
Уровень образования		Срок получения образования		
Основное общее образование		3 года		
Образовательные программы среднего общего образования				
Уровень образования		Срок получения образования		
Среднее общее образование		3 года		
Образовательные программы дополнительной подготовки				
-				
Образовательные программы профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации)				
1	11442	Водитель автомобиля категории «В»		
2	11442	Водитель автомобиля категории «С»		
3	16399	Официант		
4	19205	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории «В», «С», «Е», «F»)		
5	12965	Контролёр-кассир		
6	15699	Оператор машинного доения		
7	15830	Оператор по искусственному осеменению животных и птицы		
8	18621	Собаковод		
9	18545	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования		
10	14390	Машинист экскаватора одноковшового		
11	19203	Тракторист категории «С»		

12	19203	Тракторист категории «D»
13	19203	Тракторист категории «F»
14	19203	Тракторист категории «E»
15	11176	Бармен
16	19203	Тракторист (водитель мототранспортных средств (внедорожных) категории «AI»)
17	14388	Машинист экскаватора
18	13583	Машинист бульдозера
19	11453	Водитель погрузчика
20	13509	Машинист автогрейдера
21	12901	Кондитер
22	16675	Повар
23	21299	Делопроизводитель
24	13590	Машинист бурового станка
25	8332	«Водитель карьерного самосвала» марки БелАЗ

Сведения о контингенте обучающихся (очная форма обучения):

Код	Наименование образовательной программы	Уровень базового образования	по состоянию	
			на 01.01.25	на 01.01.26
36.02.01	Ветеринария	Основное общее	179	179
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Основное общее	70	64
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Основное общее	108	93
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Основное общее	74	75
20.02.02	Защита в чрезвычайной ситуации	Основное общее	48	68
Итого			489	479

Сведения о контингенте обучающихся (очно-заочная форма обучения):

Код	Наименование образовательной программы	Уровень базового образования	по состоянию	
			на 01.01.25	на 01.01.26
36.02.01	Ветеринария	Среднее общее	60	63

Сведения о контингенте обучающихся (заочная форма обучения):

Код	Наименование образовательной программы	Уровень базового образования	по состоянию	
			на 01.01.25	на 01.01.26

	основное общее образова- ние	начальное об- щее	37	29
	среднее общее образова- ние	Среднее общее	20	25

2.2. Организация учебного процесса

Колледж осуществляет образовательный процесс по самостоятельно разработанным основным профессиональным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, предметов, курсов, программу воспитания и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных программ.

Учебный год по очной, очно-заочной и заочной форме обучения начинается 1 сентября и завершается согласно учебным планам в зависимости от сроков обучения. Учебный год разделен на семестры (при получении основного общего и среднего общего образования на четверти). В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования, основного общего и среднего общего образования обучающимся предоставляются каникулы.

Общий объем каникулярного времени в учебном году для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Общий объем каникулярного времени в учебном году для обучающихся по программам ОО и СОО (вечерняя школа) 18 недель.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения обучающимися. В колледже используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля и современных требований. Консультации (индивидуальные или групповые) проводятся с це-

лью оказания помощи обучающимся в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы. Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах.

В соответствии с предъявляемыми требованиями ведется учет часов учебной нагрузки преподавателей и годовой учет часов педагогических работников. Посещения занятий преподавателей представителями администрации проводится в соответствии с графиком контроля.

Образовательный процесс строится на приоритете использования новых образовательных и информационно-коммуникативных технологий, которые, не нарушая целостности учебного процесса, позволяют более эффективно достигать поставленных целей, как обучения, так и развития обучающихся.

Творческая активность преподавателей направлена на рациональное использование в учебном процессе методов, обеспечивающих наилучшее достижение поставленных целей. Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности обучающихся (деловая игра, тренинг, проектные формы обучения, решение ситуационных задач и др.)

Такие нетрадиционные формы занятий как деловая игра, метод групповой дискуссии, решение ситуационных задач, тематические экскурсии и др. проходят на высоком уровне активности, обучающиеся проявляют навыки самоуправления, учатся работать коллективно, давать оценку изучаемому материалу, публично выступать.

Моделирование профессиональных ситуаций, отработка разнообразных способов осуществления профессиональной деятельности эффективно используются в процессе подготовки обучающихся по всем специальностям и профессиям.

Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются: развитие информационной образовательной среды, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, использование передового педагогического опыта.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебными планами как вид учебной работы, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет целенаправленно развивать у обучающихся самостоятельность как личностное качество, а с другой стороны, вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся сдвоенными: по два академических часа.

Аудиторные занятия для обучающихся проводятся в соответствии с расписанием. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса с соблюдением нормативов учебной нагрузки. Расписание утверждается директором колледжа. По необходимости расписание корректируется. Начало занятий в 8 час.00 мин.

Экзамены проводятся в соответствии с графиком учебного процесса концентрировано или по окончании дисциплины (профессионального модуля).

По окончании сессии студентам, имеющим задолженности по итогам экзаменационной или семестровой аттестации, предоставляется возможность их ликвидировать в установленные приказом сроки.

Учебные занятия проводятся в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, имеющих необходимое оборудование. Объем лабораторных и практических работ выдерживается.

Также выполняются все курсовые работы (курсовые проекты), предусмотренные рабочими учебными планами. Задания на курсовое проектирование рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий.

Наличие производственной базы для проведения практических занятий:

- учебно-производственная лаборатория кондитеров;
- учебно-производственная лаборатория поваров;
- учебное хозяйство для специальности «Ветеринария»;
- автодром;
- трактородром;
- слесарная мастерская;
- лаборатория сельскохозяйственных машин и комбайнов;
- лаборатория технического обслуживания и ремонта тракторов и автомобилей
- гараж.

Практические занятия проводятся в учебных кабинетах и лабораториях.

Учебная практика проводится на базе колледжа, для этого созданы соответствующие условия в учебных лабораториях, мастерских, учебном хозяйстве. Производственная практика: практика по профилю специальности и преддипломная практика проводится на профильных организациях, предприятиях и учреждениях:

Администрация Прокопьевского муниципального округа;

Управление ветеринарии Кузбасса Государственное бюджетное учреждение «Прокопьевская станция по борьбе с болезнями животных»;

Управление ветеринарии Кузбасса Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Прокопьевская межрайонная ветеринарная лаборатория»;

ИП Свольская Л.Р. Ветеринарная клиника «Зоодоктор»;

ООО Сельскохозяйственное предприятие «Михайловское»;

ИП Овчинников Евгений Александрович Кондитерский цех «Виктория»

Полный перечень основных социальных партнеров представлен в таблице на странице 31.

Практическая подготовка обучающихся в колледже организуется в соответствии с Положением Российской Федерации о практической подготовке

обучающихся № 885/390 от 05.08.2020 г. Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (образовательная организация);

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией,

Практическая подготовка (практика) проводится в соответствии с графиком образовательного процесса на учебный год.

Обучающийся направляется на практику в соответствии с приказом директора. Обучающемуся выдается задание на практику, дневник практики и другие необходимые материалы. Руководство практической подготовкой осуществляется преподавателями профессионального цикла. По итогам практики оформляется дневник и отчет. Отчеты сохраняются в течение установленного срока. Качество теоретической и практической подготовки подтверждаются оценкой руководителей практики от предприятий и организаций в характеристике на студента с указанием освоенных компетенций. С целью повышения эффективности и качества организации и проведения практики обучающихся проводится большая работа, в частности: увеличение количества профильных баз практики, контроль за соблюдением выполнения программ практик, совершенствование дневников практики и форм отчетности о прохождении практики.

Выводы: Образовательный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса. В учебных планах образовательных программ представлено 100% обязательных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) по циклам и профессиональным модулям специальностей и профессий, реализуемым в колледже.

Требования к максимальной нагрузке обучающихся, видам учебных занятий, продолжительности академического часа выполняются.

Перечень, объем и последовательность изучаемых учебных дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций обеспечивает реализацию ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программы учебной и производственной практик соответствуют виду профессиональной деятельности и содержанию соответствующего профессионального модуля специальностей и профессий, реализуемых в колледже.

2.3. Качество подготовки специалистов

В таблице представлены результаты итоговой аттестации выпускников колледжа.

Результаты итоговой аттестации

	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	36.02.01 Ветеринария	36.02.01 Ветеринария (очное/заочное)	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и	43.02.15 Поварское и кондитерское дело
Завершили обучение:	15	41	17	18	13
Защитили ВКР: с оценкой «5»	5	22	10	5	8
с оценкой «4»	5	19	7	9	4
с оценкой «3»	5	-	-	4	1
Сдали ДЭ : с оценкой «5»	3	20	13	10	4
с оценкой «4»	10	21	4	8	9
с оценкой «3»	2	-	-	-	-

Председатели экзаменационных комиссий отметили достаточно высокий уровень квалификации, из 102 выпускников 33 (31,4%) получили дипломы с отличием, что на 0,7 % больше, чем в 2022 году. 58 выпускников очного отделения (55,23%) получил диплом без оценок удовлетворительно. У 2 выпускников (1,9%) в дипломе всего 1-2 оценки удовлетворительно.

2.4. Кадровое обеспечение

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов среднего звена.

Общая численность педагогического персонала составляет 38 человек. Удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников колледжа составляет 44,0%.

Кадровый потенциал:

- количество штатных преподавателей – 23;
- имеют высшую категорию – 15;
- первую категорию – 4;
- имеют высшее образование – 23.

Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Благодаря постоянной работе преподавателей по самообразованию в направлении изучения и внедрения в образовательный процесс педагогических технологий активного обучения, освоения новейших достижений педагогической науки и практики, умения осуществлять оптимальный выбор форм, методов, средств обучения и воспитания, участия в профессиональных обучающих семинарах и мастер-классах повышается уровень профессионального мастерства педагогического состава колледжа. И, как следствие, повышается качество обучения.

Преподаватели обучения раз в пять лет проходят аттестацию, повышая свою квалификационную категорию. Доля преподавателей с первой и высшей квалификационными категориями составляет 86,2 %.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки; семинаров, научно-практических конференций, мастер-классов, самообразования.

Стажировка преподавателей профессионального цикла является обязательной и неотъемлемой частью повышения квалификации. Она проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

Цель стажировки - обеспечение профессионального роста преподавателей, совершенствование профессиональных навыков, освоение ими новой техники и прогрессивной технологии, современных экономических методов хозяйствования, необходимых при подготовке рабочих и специалистов.

Количество преподавателей, прошедших стажировку 7.

Штатных преподавателей с педагогическим стажем до 3 лет работает в колледже 1 чел., от 3 до 5 лет - 1 чел., от 5 до 10 – 1 чел, у остальных стаж более 10 лет.

Высокий профессионализм и педагогическое мастерство педагогических работников подтверждаются наградами:

Почетный работник НПО РФ - 3 чел.

Почетный работник СПО РФ – 1 чел.

Отличник профессионально-технического образования РСФСР – 1 чел.

Почетный работник воспитания и просвещения РФ – 3 чел.

Выводы: Кадровый состав, реализующий образовательные программы колледжа, соответствует требованиям ФГОС по специальностям.

Раздел 3. Социальная и воспитательная работа со студентами. Трудоустройство

Социальная и воспитательная работа 2025

Воспитательный процесс в Колледже осуществляется на основе действующего Российского законодательства об образовании; Положения о воспитательной деятельности ГПОУ ПАК, Плана воспитательной работы и разработанных в Колледже рабочих программ воспитания по специальностям, которые являются неотъемлемой частью программ подготовки специалистов среднего звена. Воспитательная работа ведется на всех звеньях образовательного процесса: при проведении теоретического и практического обучения и внеучебной деятельности. Основной целью воспитательной работы является: создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высококонравленной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

Формирование профессиональных компетенций студентов реализуется через такие актуальные направления воспитательной работы как гражданское, правовое, патриотическое, художественно-эстетическое, спортивно-оздоровительное.

Система воспитательной работы колледжа опирается в своей работе на локальные акты, регулирующие воспитательную работу.

Воспитательную работу осуществляют кураторы групп (20 педагогов), педагог-психолог, педагоги дополнительного образования (2 человека+ АВАНГАРД??), воспитатели общежития, библиотекарь, руководители спортивных секций, органы студенческого самоуправления.

Воспитание и развитие личности студентов осуществляется через организацию полезного досуга силами студенческого самоуправления. Направления деятельности:

1. Организация и проведение коллективно-творческих дел.
2. Организация художественно-творческой деятельности.
3. Участие в профориентационной работе
4. Участие в мероприятиях различного уровня.

Одним из средств развития воспитательной системы является цикл коллективно - творческих дел. Традиционными в колледже стали:

- День Знаний;
- конкурс творческих работ «Осенняя фантазия»;
- День Учителя;
- День Матери;
- Конкурсная программа «Алло, таланты!»;
- Новый год;
- «Татьянин день»;
- Международный женский день 8 марта;
- проведение Дней воинской славы,
- Акции приуроченные ко Дню Победы
- Торжественное вручение дипломов

В колледже на протяжении многих лет работают кружки и коллективы художественного, технического творчества, в которых студенты колледжа развивают свои способности, отрабатывают общие и профессиональные компетенции. Количество студентов занятых в кружках и коллективах художественного творчества составляет 21%. Участники творческих коллективов принимают участие во многих районных и областных мероприятиях и конкурсах, таких как Всекузбасский фестиваль-конкурс «Виктория. Песни Победы», посвященный 80-летию победы в Великой Отечественной войне; открытый городской фестиваль самодеятельного студенческого творчества «Первый снег».

Важным направлением работы по гражданско-патриотическому воспитанию стало традиционное поднятие флага и общеколледжные линейки, на которых подводятся итоги участия студентов в спортивных мероприятиях разных уровней, результаты научно-практических конференций, олимпиад, региональный конкурсов.

Совместно с Отделом по делам молодежи и спорта, Управлением культуры Прокопьевского муниципального района проводятся традиционные День Воинской славы, мероприятия, посвященные Дню Победы: Георгиевская ленточка, Митинг памяти, Акция бессмертный полк, Годовщина вывода советских войск из Афганистана, «Путешествие по Крыму», посвященное воссоединению Крыма с Россией.

В рамках реализации «Разговоры о важном» регулярно проводились классные часы по предложенным темам. Кроме этого регулярно проходят встречи со служителями Храма Казанской иконы Божией Матери п. Школьны. Организовано посещение экскурсионного маршрута «Победа

веры и духа» с посещением Музея трудовой и боевой славы Прокопьевского района и храма п.Школьный. Проведена творческая встреча с поэтом-шахтером из Луганска Петром Алексеевичем Тютюнником. Встреча "Гордись Отчизна, славными сынами!" с ветераном боевых действий и специалистами Фонда защитников Отечества Кузбасса.

На базе ГПОУ ПАК регулярно организованы профильные смены ВПЦ «Авангард», *слушателями которой стали 2128 студентов СПО области. В том числе 170 студентов ГПОУ ПАК.*

Команда «АВАНГАРД» -3 место в региональном этапе специальной возрастной категории военно-патриотической игры «Зарница 2.0»

2 место Патриотического фестиваля Спецкурс «Я служу России», май 2025г. г.Новокузнецк

Участие в военно-спортивной игре «Семеро смелых», г. Прокопьевск, март, 2025г.

В колледже активно развивается волонтерское движение – работают 2 волонтерских отряда. Отряд МЫВМЕСТЕ объединил всех неравнодушных студентов и педагогов в сборе средств для поддержки мобилизованных СВО, изготовление окопных свечей, плетение сетей, письма для участников СВО (руководитель Черных И.А.). В течение года было проведено 4 масштабных акции. Участие в проведении районных благотворительных акций, помощь семьям мобилизованных, помощь Прокопьевскому муниципальному округу в благоустройстве сельских территорий, помощь жителям п. Школьный – отряд «А-Добро» (руководитель Зарбидис И.П.)

Первичное отделение колледжа «Движение первых» было создано в 2023 году. За 2025 год отделение объединило 413 студентов колледжа, почти 70 процентов обучающихся. Команда отделения участвует в Конкурсе первичных отделений “Лига возможностей” и получила сертификат на книжного магазина.

В целях создания благоприятных условий для развития личности студентов колледжа, оказания комплексной помощи студентам в самореализации и адаптации в новых социальных условиях, работает социально-психологическая служба.

Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса проводится по следующим направлениям:

- 1. Социальная и психодиагностика;*
- 2. Коррекционно-развивающая работа;*
- 3. Консультирование и просвещение;*
- 4. Социально-психологическая профилактика;*

Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом колледжа и родителями.

Социально-психологическая служба осуществляет деятельность по предупреждению возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разрабатывает рекомендации педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития обучающихся.

Социальные педагоги Стародубцева Н.А. и Зимина Т.Ф. уделяют особое внимание студентам из неблагополучных семей, неполных семей, многодетных семей, детям-сиротам. На постоянном контроле студенты категории обучающихся из семей участников СВО. Социальные педагоги осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом колледжа и родителями, органами опеки и попечительства, инспекторами ПДН.

На различных видах учета (КДН и ЗП, ПДН, внутренний учет) состоит 2% студентов от общего контингента. Это студенты 1-2 курса, допустившие нарушение Правил внутреннего распорядка.

В 2025 году продолжалась работа по постинтернатному сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Количество детей-сирот по специальностям:

Ветеринария	16
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	9
Поварское и кондитерское дело	25
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	19
Защита в чрезвычайных ситуациях	5
	74

На заседания Совета проводятся рассматриваются материалы по фактам уклонения от обучения, нарушения студентами Устава образовательного учреждения, правил поведения для студентов, правил проживания в общежитии и принимаются меры воздействия.

Проводится индивидуальная и групповая профилактическая работа. Она включает в себя: индивидуальные беседы, часы куратора, тренинги, встречи со специалистами органов и учреждений системы профилактики (ОВД, КДНиЗП, органы здравоохранения, культуры).

Силами Студенческого Совета подготовлены следующие мероприятия:

1. Посвящение в студенты.
2. Проведение акции «Я выбираю жизнь» - пропаганда ЗОЖ

3. Празднично оформление общежития и учебного корпуса к Новому году
4. Комплекс мероприятий ко Дню российского студенчества
5. Проведение профилактических бесед со студентами группы риска (алкоголизм, курение)

Воспитательная работа в общежитии колледжа осуществляется согласно «Положения об общежитии», «Правил внутреннего распорядка студенческого общежития»

В общежитии посменно работают 6 воспитателей:

Русановская А.Г - без категории

Лялькова Н.Н. – без категории

Овчинникова Н.Л. – без категории

Климова Н. А. - без категории

Ююкина О.А. – без категории

Голубева Н.А. – высшая категория

В 2024-25 учебном году в общежитии проживало 250 человек, все нуждающиеся студенты были обеспечены жильем. В начале учебного года на общем собрании жильцов общежития избираются активы этажей общежития.

Совет общежития состоит из старост и заместителей старост этажей. Все активы работают в тесном сотрудничестве с воспитателями общежития.

Совместно с воспитателями общежития совет общежития организует и проводит различные мероприятия развлекательного, интеллектуально-познавательного, профилактического характера.

Большое внимание в 2025 году среди студентов уделялось проведению мероприятий по борьбе с вредными привычками и пропаганде здорового образа жизни:

«Любопытство ценою в жизнь»	Цикл индивидуальных бесед о вреде наркотиков
«Один шаг до пропасти»	Показ фильма
«Как побороть вредные привычки»	беседы о ЗОЖ
«Если хочешь быть здоров»	викторина
«Смак»	конкурсная программа о здоровом питании
«Наш Мир – Мир любви. Добра и надежд!»	Конкурс листовок
«Энергетические напитки. За и против»	круглый стол
«Мы за ЗОЖ»	выставка листовок
«Мы за здоровый образ жизни»	Конкурсная программа

«Вы в ответе за своего ребенка»	Памятка для родителей
«Статистика гибели от белой смерти»	Подготовка презентации

Благодаря целенаправленной деятельности педагогического коллектива, Совета общежития микроклимат в общежитии здоровый, отношения дружелюбные, доверительные, позитивные.

Основные задачи в создании здоровьесберегающего пространства в колледже осуществляются через поурочные занятия физической подготовкой и внеурочные спортивно-оздоровительные мероприятия. Под руководством опытных преподавателей организована работа спортивных секций по волейболу, баскетболу, настольного тенниса, лыжам и легкой атлетики. В спортивном зале установлены спортивные тренажеры, созданы условия для занятий физической культурой студентам и преподавателям.

В спортивных секциях занято 29 % студентов.

В течение года были проведены: первенство колледжа по футболу, по настольному теннису, по баскетболу и волейболу. В результате систематической работы в данном направлении спортсмены колледжа стали неоднократными призерами в соревнованиях городского и областного уровней:

1. Диплом за 1 место по лыжным гонкам среди юношей, г.Прокопьевск, февраль, 2025г.
2. Грамота за 2 место по лыжным гонкам среди студентов ВПО и СПО (девушки, февраль 2025г.
3. Диплом за 2 место в первенстве города по волейболу среди юношей, г.Прокопьевск, февраль, 2025г.)
4. Грамота 3 место в городской легкоатлетической эстафете, май, 2025г.
5. Грамота за 2 место в открытом Первенстве города по мини-футболу (девушки) среди ВПО и СПО, май 2025г.
6. Грамота за 2 место в открытом Первенстве города Прокопьевска по гиревому спорту, декабрь 2025г.
7. Диплом за 1 место в открытом Первенстве города по баскетболу 3*3 среди девушек, ноябрь, 2025г.
8. Диплом за 1 место в открытом Первенстве города по баскетболу 3*3 среди юношей, ноябрь, 2025г.

9. Диплом за 1 место в открытом Первенстве города по шахматам среди юношей в рамках Кузбасской спортивной студенческой лиги СПО, ноябрь, 2025г.
10. Диплом за 3 место в открытом Первенстве города по шахматам среди девушек в рамках Кузбасской спортивной студенческой лиги СПО, ноябрь, 2025г.
11. Диплом за 1 место в открытом Первенстве города по баскетболу среди юношей в рамках Кузбасской спортивной студенческой лиги СПО, ноябрь, 2025г.
12. Диплом за 1 место в открытом Первенстве города по баскетболу среди девушек в рамках Кузбасской спортивной студенческой лиги СПО, ноябрь, 2025г.
13. Грамота за 3 место в открытом Первенстве города по шашкам среди студентов ВПО и СПО (юноши), ноябрь, 2025г.

Педагогический коллектив проводит работу по правовому воспитанию студентов.

С целью формирования правовой культуры студентов проводятся лекции по профилактике дорожно-транспортных происшествий (совместно с ГИБДД), с инспекторами по делам несовершеннолетних, с сотрудниками прокуратуры, с районной библиотекой.

Педагогическим коллективом колледжа ставится задача по художественно-эстетическому воспитанию студентов. Активно проводилась работа по программе «Пушкинская карта». 90 % студентов колледжа оформили Пушкинскую карту. Совместно с педагогами выезжают на спектакли в Прокопьевский драматический театр, была организована экскурсионная поездка в Томскую писаницу. Колледж активно сотрудничает с различными культурными учреждениями Прокопьевского муниципального округа: культурно-досуговым центром Прокопьевского муниципального округа, сельской библиотекой п. Школьный, дом культуры п. Школьный.

Студенты колледжа обеспечиваются стипендией в соответствии с Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Прокопьевского аграрного колледжа».

Компенсация на обеспечение бесплатным питанием руб./день	192
Компенсация на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря	1450 руб.
Затраты на обеспечение бесплатным проездом на городском,	

пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы	640 руб.
Социальная стипендия	1270,50 руб.
Академическая стипендия (при сдаче сессии на «хорошо» и «отлично»)	847 руб.
6. Канцелярские принадлежности (1 раз в год)	3811,50 руб.

3.2. Организация приема абитуриентов

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Профориентационная работа ведется с начала учебного года. Ежегодно составляется график посещения учебных учреждений района с целью профориентации. Организуются выездные встречи со школьниками и родителями школ Прокопьевского района. Проводятся «Ярмарки учебных мест». Традиционно в марте-апреле месяце в колледже проводится «День открытых дверей». Ежегодно в колледже проводятся профессиональные пробы по пяти специальностям для учащихся 9-х классов школ Прокопьевского муниципального района.

Организация приема граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство в части осуществления приема в колледж, а также личный прием поступающих в колледж и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. Ежедневно на сайте колледжа размещается ход приемной кампании с указанием пофамильного списка сдавших документы, среднего балла поступающих. Прием абитуриентов осуществляется без вступительных экзаменов. Если количество поданных заявлений превышает количество бюджетных мест, проводится конкурс аттестатов.

Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, предоставляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Приемная комиссия колледжа в своей работе в 2025 году руководствовалась:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 55;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Уставом ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж».

Результаты приема в 202 году

Специальность	Форма обучения		Бюджет	Внебюджет
Поварское и кондитерское дело	очная	основное общее	25	-
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	очная	основное общее	25	-
Ветеринария	очная	основное общее	50	-
Ветеринария	очно-заочная	среднее общее	-	
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	основное общее	25	-
Защита в чрезвычайных ситуациях	очная	основное общее	25	
Итого			150	28

3.3. Востребованность и трудоустройство выпускников. Состояние государственно-частного партнерства в ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» за 2025 год

Выполняя требования федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) обязательство по ежегодному обновлению программы подготовки специалистов среднего звена с учетом запросов работодателей в колледже разработана система взаимодействия с работодателями. До начала нового учебного года проходит круглый стол с участием работодателей, где они вносят свои предложения по подготовке конкурентоспособного специалиста. С учетом этих запросов проходит работа по формированию программы подготовки специалистов среднего звена на новый учебный год.

Колледж в 2025 году разработал программы подготовки специалистов среднего звена по пяти специальностям, с учетом требований работодателей, изменением нормативно-правовой базы. Также работодатели принимают активное участие в разработке программ профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, разработке и реализации программ практик, принимают участие в формировании планируемых результатов и оценивании по итогам их прохождения.

Администрация колледжа взаимодействует с организациями города Прокопьевска и Прокопьевского муниципального округа для осуществления совместного анализа требований работодателей к будущим специалистам. Для проведения практики заключены договора с социальными партнерами, в лице директоров сельскохозяйственных предприятий, начальников служб по борьбе с болезнями животных, директоров ветеринарных клиник и аптек, индивидуальных предпринимателей владельцев кафе и ресторанов.

Основные направления взаимодействия:

1) Формирование сети партнерских и деловых связей с предприятиями и организациями Прокопьевского округа, городов Прокопьевска, Киселевска по:

- обеспечению учета требований работодателей по содержанию подготовки специалистов;
- совершенствование рабочих программ профессиональных модулей и практик в соответствии с потребностями работодателя и развитием производства;
- проблемам занятости студентов на различных видах практики;
- трудоустройству выпускников;
- укреплению (обновлению) материально-технической базы образовательной организации, премирование педагогического коллектива, поощрение и финансовая поддержка особо одаренных студентов.

2) Привлечение опытных специалистов предприятий – работодателей в качестве:

- председателей Государственной итоговой аттестации (ГИА);
- руководителями и рецензентами выпускных квалификационных работ;
- представителями от работодателя в квалификационных комиссиях профессиональных модулей;

3) Организация краткосрочной стажировки преподавателей и развитие возможности взаимной профессиональной подготовки и повышения квалификации преподавателей ГПОУ ПАК и сотрудников предприятий социального партнерства.

Перечень по главным социальным партнерам представлен в таблице.

Первый по значимости социальный партнер Администрация Прокопьевского муниципального округа в лице главы Шабалиной Натальи Григорьевны и Управление сельского хозяйства в лице начальника Попова Николая Алексеевича, которые пристальное внимание уделяет улучшению материально - технической базы учебного заведения.

Второй по значимости социальный партнер Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Прокопьевская станция по борьбе с болезнями животных» в лице начальника Вацуева Артура. Председателем ГИА на 2025 год заявлен Вацуев Артур Султанович, который предоставляет места практики студентам на государственных ветеринарных участках Прокопьевского округа.

Студенты колледжа проходят сетевое обучение в Службе по борьбе с болезнями животных и в ветеринарной клинике «Зоодоктор» ИП Свольская Линара Равильевна.

Третий по значимости социальный партнер Индивидуальный предприниматель Овчинников Евгений Александрович - директор кондитерского цеха «Виктория».

На протяжении многих лет ИП Овчинников сотрудничает с ГПОУ ПАК в деле подготовки квалифицированных специалистов, предоставляя собственное производственное оборудование, специальные дефицитные ингредиенты по кондитерскому и пекарному производству, продукты питания для отработки навыков обучающихся на учебной и производственной практиках

Главный технолог цеха Овчинникова Жанна Анатольевна является председателем ГИА по специальности Технология продукции общественного питания, входит в состав комиссии по проведению квалификационных экзаменов по перечисленным модулям.

В ГПОУ ПАК создана Служба содействия трудоустройству выпускников (приказ директора Колледжа № 134 от 01.04.2010г) в соответствии с письмом Минобрнауки России от 18.01.2010г №ИК – 35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования», действует на основании Устава колледжа, Положения о службе содействия трудоустройству выпускников и руководствуется законодательными и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

Основной целью деятельности службы является содействие занятости обучающейся молодежи, трудоустройству выпускников образовательного учреждения и адаптация их на рынке труда.

Для достижения этой цели служба осуществляет:

- оказание помощи отделениям колледжа в организации производственных практик, предусмотренных учебным планом;
- организацию временной занятости студентов;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- налаживание партнерских отношений с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах и проведении мероприятий, содействующих занятости обучающихся и выпускников;
- представление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по специальности.

Предметом деятельности Службы является оказание услуг выпускникам колледжа в области содействия занятости и в трудоустройстве.

Основными задачами службы являются:

- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;

- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

- информирование на стендах отделений, обучающихся, выпускников колледжа и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг (временная занятость, трудоустройство по окончанию колледжа);

- мониторинг трудоустройства выпускников;

- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.).

- организация профориентационной, психологической, информационной поддержки обучающихся и выпускников;

- формирование банка данных вакансий по специальностям колледжа.

Основные функции службы: оказание помощи выпускникам в трудоустройстве по окончании колледжа, получение информации о вакансиях, организация участия студентов колледжа в мероприятиях по содействию в трудоустройстве, формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями по направлению подготовки выпускников, информирование студентов и выпускников о вакансиях, мероприятиях в сфере трудоустройства, ситуации и тенденциях рынка труда, размещение информации о вакансиях на сайте колледжа и стендах отделений, анкетирование студентов выпускных групп с целью создания информационного банка данных выпускников – соискателей, проведение консультаций со студентами, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству, отбор выпускников по заявкам работодателей, направление на собеседование, получение обратной связи от работодателей о соответствии выпускников – соискателей предъявляемым требованиям, проведение комплексных мероприятий (семинаров, лекций, тренингов), направленных на психологическую адаптацию выпускников на рынке труда, участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности службы, проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций, работодателей и т.п.).

Мониторинг трудоустройства выпускников проводится ежемесячно с момента выпуска обучающихся в течении трех лет.

С выпускниками ведется переписка с целью выяснения сведений о трудоустройстве, делаются запросы работодателям с целью сбора информации об эффективности и качестве работе выпускников.

В течение работы Службы поддерживается связь с Центром занятости населения г. Прокопьевска и Прокопьевского муниципального округа. Ежегодно для выпускников колледжа проводятся встречи, на которых рассказывали об образовательных организациях высшего образования по профилю, особенностях поступления и обучения, где можно продолжить обучение, в том числе: ФГБОУ ВПО Кемеровская Государственная Сельскохозяйственная Академия, ФГОУ ВПО Новосибирский Государственный Аграрный Университет, ФГОУ ВПО Омский Государственный аграрный университет.

№ ПП	Наименование предприятия	ФИО руководителя	Адрес предприятия	Контактный телефон
1	Администрация Прокопьевского муниципального округа	Глава Администрации Прокопьевского муниципального округа Шабалина Наталья Григорьевна	КО, г. Прокопьевск, ул. Гагарина, 1В	(3846) 62-21-67
2	Управление ветеринарии Кузбасса Государственное бюджетное учреждение «Прокопьевская станция по борьбе с болезнями животных»	Начальник Вацуев Артур Султанович	КО, Прокопьевский район, поселок Новосафоновский, пер. Ближний 1	(3846) 64-11-11
3	Управление ветеринарии Кузбасса Государственное бюджетное учреждение «Прокопьевская межрай- онная ветеринарная лаборатория»	Директор Кудрявцева Людмила Ивановна	КО, г. Прокопьевск, ул. Шишкина 40А	(3846) 69-83-18
4	ИП Овчинников Евгений Александрович Кондитерский цех «Виктория»	Овчинников Евгений Александрович	КО, Прокопьевский район, поселок Школьный, ул. Фестивальная 7	(3846) 64-15-21
5	ООО «Промштамп»	Главный бухгалтер Литвинова Александра Сергеевна	КО, г. Прокопьевск, ул. Гайдара, 41	(3846) 62-72-60
6	ООО «ТРК»	Генеральный директор Скударнов Виталий Сергеевич	КО, г. Прокопьевск, ул. Институтская 6	(3846) 65-72-05 65-72-13

7	ИП Свольская Линара Равильевна Ветеринарная клиника «ЗООДОКТОР»	Свольская Линара Равильевна	КО, г. Прокопьевск, ул. Усова 35Петренко 8	(3846) 62-00-70
8	Муниципальное автономное учреждение «Трудармейский развлекательный комплекс»	Директор Шабалин Данил Александрович 8 903 941 0667 Shabalin.da@mail.ru	КО, Прокопьевский район, поселок Трудармейский, ул. Вокзальная 3А	(3846) 64-42-15
9	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам жизнеобеспе- чения населенных пунктов Прокопье- вского муниципального района»	Руководитель Фефилов Николай Александро- вич 8 905 901 3180	КО, Прокопьевский район, поселок Новосафоновский, ул. Молодежная 14	(3846) 62-58-57
10	ООО Сельскохозяйственное предприятие «Черкасовское»	Директор Малаев Виктор Адамович 8 953 066 7057 8 923 469 1843	КО, Прокопьевский район, с. Терентьевское, ул. Центральная 31	(3846) 64-33-31
11	ООО Сельскохозяйственное предприятие «Гефест»	Директор Арефин Алексей Алексеевич 8 905 918 0068	КО, Прокопьевский район, поселок Каменный Ключ, ул. Магистральная 31 (есть общежитие)	(38464) 2-40-32
12	ООО Сельскохозяйственное предприятие «Михайловское»	Генеральный директор Филимонов Алексей Леонидович 89059942221 управляющий Тихонов Артем Леонидович 8906 921 18 79	КО, Прокопьевский район, с. Михайловка, ул. Советская1	(38464) 2-40-32 (38464) 2-40-54

13	ООО «Птицефабрика Трудармейская»	Генеральный директор Филимонов Алексей Леонидович 89059942221	КО, Прокопьевский район, поселок Трудармейский, ул. Фабричная 1	(38464) 2-40-32 (38464) 2-40-54
14	ООО «Фабрика Дерева» Лесопромышленная компания	Директор Филимонов Алексей Леонидович 89059942221	КО, г. Киселевск, ул. Панфилова 1	(38464) 2-40-32 (38464) 2-40-54
15	Фермерское хозяйство Пузанова Владимира Александровича	Глава Фермерского хо- зяйства Пузанов Владимир Александрович	КО, Прокопьевский район, п. Маяковка, ул. Центральная 1-2	8-905-917-17-05
16	ИП Кочетыгов Евгений Владимирович	Глава Фермерского хо- зяйства Кочетыгов Евгений Владимирович	КО, Прокопьевский район, п. Тихоновка, ул. Мира 15	8-905-901-18-39
17	ООО «Луч»	Директор Паршукова Мария Давыдовна	КО, Прокопьевский район, п. Шарап, ул. Линейная 24 15	
18	Крестьянское (фермерское) хозяйство Шарыпов Александр Георгиевич	Глава Крестьянского (фермерского) хозяй- ства Шарыпов Александр Георгиевич	КО, Прокопьевский район, поселок Трудармейский, ул. Почтовая 5	8908 943 3868 Sharypov_ag@ mail.ru
19	ООО «Плодопитомник»	Павлюченко Олег Олегович		Uagodnii@ mail.ru

20	Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Киселевская станция по борьбе с болезнями животных»	Начальник Беспалова Валентина Ивановна	КО, г Киселевск, ул. Новоселов 20	(38464) 5-48-80
21	Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Ленинск-Кузнецкая станция по борьбе с болезнями животных»	Начальник Борщенко Анатолий Павлович	КО г. Ленинск-Кузнецк ул. Мациенко 3-8	(38456) 5-4-20
22	Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Новокузнецкая районная станция по борьбе с болезнями животных»	Начальник Федотова Ольга Анатольевна	Ю.А.: КО, Новокузнецкий район, с. Ильинка, ул. Северная 35/б П.А.: КО г. Новокузнецк, ул. Ленина 148	(3843) 37-09-93
23	Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области «Осинниковская станция по борьбе с болезнями животных»	Начальник Гашникова Татьяна Ивановна	КО, Новокузнецкий район, с. Красная Орловка, ул. 60 лет октября 12	
24	Ветеринарная служба Главного управления федеральной службы исполнения наказаний по Кемеровской области	Начальник ветеринарной службы ГУФСИН России по КО Хаустов Андрей Валерьевич 8950 591 66 48	КО, г Кемерово, ул. Ленина 53А	
25	ООО	Генеральный директор	Ю.А.: КО, г Новокузнецк,	

	«Боровково» Свинокомплекс	Быков Александр Анатолье- вич главный ветеринарный врач Маев Владимир Сергеевич 8903 047 13 29	ул. Проезд технический 17 строение 3 Ф.А.: Прокопьевский район, поселок Школьный, ул. Боровково 1	
26	ООО «Кузбасский ветеринарный центр «Энимед»	Директор Волкомурова Наталья Викторовна	КО, г Новокузнецк, ул. Доз 19/1	
27	ООО «Центр ветеринарной помощи «АВВА»	Директор Рейник Наталья Дмитриевна	КО, г Новокузнецк, ул. Хитарова 30	
28	ООО «Кузбасская ветеринарная компания	Директор Михайлов Вячеслав Юрьевич	КО, г Новокузнецк, ул. Кирова 102	(3843) 35-24-34
29	Общественная Организация «Киселевское кинологическое обще- ство «СТАТУС»	Апосталиди Людмила Ильинична	КО, г Киселевск, ул. Степная 11	
30	Фермерское хозяйство Предприниматель Седых Н.И.	Глава ФХ Седых Наталья Ивановна_	КО, Прокопьевский район, с. Новорождественское, ул. Молодежная 12	

Мониторинг трудоустройства выпускников

Государственного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевского аграрного колледжа» 2025 года

Специальность	Всего выпускников	Трудоустроенные по специальности	Армия России	Декретный отпуск	Продолжили обучение	Трудоустроены не по специальности
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	19	4	15	0	0	0
36.02.01 Ветеринария	58	49	0	6	3	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	15	6	0	2	0	7
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	15	6	0	0	2	7

Вывод: Анализ трудоустройства выпускников, проведенный в ГПОУ ПАК, показывает следующее:

1. Преобладающей формой трудоустройства выпускников является самостоятельное трудоустройство.
2. Значительная часть выпускников устраивается на работу по специальности или полученной рабочей профессии.
3. Востребованность выпускников колледжа на рынке труда подтверждается неуклонным снижением числа обращений выпускников колледжа в Прокопьевский Центр занятости населения по вопросу трудоустройства.
4. Огромнейший процент от 70 до 75 в динамике по годам занимает призыв выпускников – парней специальности Механизация сельского хозяйства в вооруженные силы Российской Армии, что уменьшает общий процент трудоустройства выпускников.

Раздел 4. Финансово-экономическая деятельность

Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности за 2025 год

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

в том числе по видам деятельности

из нее (из гр. 4):

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 4, 9)	образова- тельная	в том числе по видам деятельности				прочие виды
				из нее (из гр. 4):				
1	2	3	4	по образователь- ным программам подготовки квалифицирован- ных рабочих, служащих	по образователь- ным программам подготовки спе- циалистов сред- него звена	по программам профессиональ- ного обучения	по дополнитель- ным профессио- нальным про- граммам	13
Объем поступивших средств (за отчетный год) – всего (сумма строк 02, 06 – 09)	01	142510,5	128868		128868			13642,5
в том числе средства: бюджетов всех уровней (субсидий) – всего (сумма строк 03 – 05)	02	126853,7	124459,7		124459,7			2394
в том числе бюджета: федерального	03	2394						2394
субъекта Российской Федера- ции	04	124459,7	124459,7		124459,7			
местного	05							
организаций	06	27,4						27,4
населения	07	37,5						37,5
внебюджетных фондов	08	15591,9	4408,3		4408,3	1622,8		11183,6
иностранных источников	09							

Расходы организации за 2025 год

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строк и	Всего	в том числе осуществляемые	
			за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	из них (из гр. 4) – за счет средств на выполнение государственного (муниципального задания) задания
1	2	3	4	5
Расходы организации (сумма строк 02, 06, 13, 14)	01	125444,7	115734,1	81379,8
в том числе:				
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (сумма строк 03 - 05)	02	66366,8	60993,9	58658,1
заработная плата	03	50967,7	46859	45065
прочие выплаты	04			
начисления на выплаты по оплате труда	05	15399,1	14134,9	13593,1
оплата работ, услуг (сумма строк 07 - 12)	06	47387,7	430570,6	22478,6
услуги связи	07	181,7	170	170
транспортные услуги	08	19		
коммунальные услуги	09	16195	16080,9	16080,9
арендная плата за пользование имуществом	10	21,3		
работы, услуги по содержанию имущества	11	23047	22569	1791,4
прочие работы, услуги	12	7923,7	4750,7	4436,3
социальное обеспечение	13	7425,1	7418	151,2
прочие расходы	14	4265,1	3751,6	91,9
Поступление нефинансовых активов (сумма строк 16 - 19)	15	11353,8	7033,7	2649,3
увеличение стоимости основных средств	16	3831	3230	
увеличение стоимости нематериальных активов	17			
увеличение стоимости произведенных активов	18			
увеличение стоимости материальных запасов	19	7522,8	3803,7	2649,3

Раздел 5. Инфраструктура образовательной организации

Материальная база колледжа ежегодно пополняется и обновляется, на сегодняшний день в образовательном учреждении имеется:

- 27 учебных кабинетов, в том числе 5 компьютерных классов
- количество компьютеров составляет 126 единицы, все подключены к единой локальной системе и имеют выход в глобальную сеть Интернет;
- 13 учебных кабинетов оснащены интерактивными комплексами, в 10-ти имеются видео проекторы;
- спортивный и тренажерный залы;
- открытый стадион широкого профиля;
- баскетбольная и волейбольные площадки;
- хоккейная коробка;
- музей;
- библиотека с читальным залом.

Для проведения культурных мероприятий в колледже имеется актовый зал на 150 посадочных мест. В колледже имеется общежитие на 250 койкомест, что позволяет обеспечить всех нуждающихся. В общежитии имеется здравпункт, где обучающиеся и сотрудники могут при необходимости получить доврачебную медицинскую помощь.

Лаборатории и учебно-производственные мастерские колледжа оснащены специальным оборудованием, лабораторными стендами и макетами, техническими средствами обучения, что позволяет на должном уровне выполнять учебные программы по всем специальностям и рабочим профессиям.

Работа библиотеки в течение учебного года осуществляется по трем направлениям: комплектование фонда, обслуживание читателей, справочно-библиографическая и информационная работа. В библиотеке колледжа имеется абонемент и читальный зал. Количество автоматизированных рабочих мест - 7. Все компьютеры подключены к локальной сети и имеют открытый доступ в Интернет.

Библиотечный фонд составляет:

- количество экземпляров учебно-методической литературы – 16468;
- в том числе новой (не старше 5 лет) – 8138.

Библиотека, читальный зал, оборудованный компьютерами, имеют выход в глобальную сеть ИНТЕРНЕТ с доступом к ресурсам: [Министерство образования и науки Российской Федерации](http://минобрнауки.рф/) (<http://минобрнауки.рф/>), [Федеральный портал "Российское образование"](http://www.edu.ru/) (<http://www.edu.ru/>), [Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"](http://window.edu.ru/) (<http://window.edu.ru/>), [Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов](http://school-collection.edu.ru/) (<http://school-collection.edu.ru/>), [Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов](http://fcior.edu.ru/) (<http://fcior.edu.ru/>). А так же имеется централизованная электронная библиотека с методическими разработками для организации образовательного процесса, разработанными преподавателями колледжа.

В общежитии имеется доступ к сети Интернет.

Подключена электронно-библиотечная система BOOK.ru/

Вывод: Материально-техническая база колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Раздел 6. Научно-методическая деятельность

6.1. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива научно-методическая работа в колледже ведется по следующим направлениям:

- повышение квалификации педагогических работников колледжа;
- организация научной и научно-методической деятельности педагогов;
- руководство научно-исследовательской деятельностью студентов;
- методическая помощь педагогам при участии в конкурсах различного уровня.

Координацию всей научно-методической работы осуществляет Методический совет колледжа, ориентированный на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений развития колледжа в области научно-методической деятельности;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- внедрение инновационных и информационных технологий в образовательный процесс;
- организация повышения квалификации педагогических работников;
- организация методической помощи в подготовке педагогических работников к аттестации.

Возглавляет методический совет заместитель директора по научно-методической работе.

Работу по информационно-методическому сопровождению осуществляли 4 цикловых методических комиссий:

- ЦМК общеобразовательных и СГ дисциплин – председатель Сидорова Ю.С.;
- ЦМК ветеринарных дисциплин – председатель Плаксина А.В.;
- ЦМК экономики и сферы услуг – председатель Курмышкина С.И.;
- ЦМК технологического профиля – председатель Черепкина А.Н.;

В течение года в колледже велась активная работа по методическому обеспечению образовательного процесса: совершенствованию учебно-методических комплексов дисциплин, профессиональных модулей, электронных учебных курсов(ЭУК) в системе Moodle на базе ГПОУ ПАК, которая способствует формированию единой электронной информационной образовательной среды (ЭИОС). Создан электронный методический кабинет (ЭМК).

6.2 Повышение квалификации педагогических работников

Повышение квалификации педагогических работников проводилось на протяжении всего календарного года. Педагоги обучались на базе различных образовательных организаций. Сведения о прохождении курсовой подготовки приводятся в таблице.

Сведения о повышении квалификации педагогических работников

Ф.И.О	Место проведения	Программа ДПО	Сроки прохождения	Кол-во часов
Андреева Анна Анатольевна	ГБУ ДПО «КРИРПО» им А.М. Тулеева	«Профессиональная компетентность педагогических работников профессиональной образовательной организации»	С 27.01 по 14.03.2025	72
Афенкина Ирина Евгеньевна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Афенкина Ирина Евгеньевна	ГБУ ДПО «КРИРПО» им В.М. Тулеева	«Организационно-методическое обеспечение конкурсов по профессиональному мастерству»	С 20.01 по 31.01.2025	48
Владовская Анна Михайловна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Захаренко Вадим Владимирович	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Иксанова Флюся Ришатовна	АНО «Университет Национальной технологической инициативы 2035» (Университет 2035)	«Сертификация беспилотных летающих аппаратов»	с 16.09 по 29.09. 2025	16

Иксанова Флюся Ришатовна	ФГБОУ ВО «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)»	«Разработка программного обеспечения беспилотных авиационных систем»	С 24.10 по 29.11.2025	144
Иксанова Флюся Ришатовна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Куликова Наталья Петровна	ГБУ ДПО «КРИРПО» им А.М. Тулеева	«Профессиональная компетентность педагогических работников профессиональной образовательной организации»	С 27.01 по 14.03.2025	72
Курмышкина Светлана Ивановна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Лялина Лариса Сергеевна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Павлова Светлана Юрьевна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Павлова Светлана Юрьевна	ГБУ ДПО «КРИРПО» им В.М. Тулеева	«Организационно-методическое обеспечение конкурсов по профессиональному мастерству»	С 20.01 по 31.01.2025	48
Плаксина Анастасия Владимировна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Пяткин Александр Александрович	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Сидорова Юлия Сергеевна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36

Степанов Влади-мир Владимиро-вич	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Федоскина Анна Валерьевна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Черепкина Анастасия Николаевна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Черных Ирина Александровна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Черных София Александровна	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»	«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	С 16.09 по 16.10. 2025	36
Поповичева Анастасия Анатольевна	ГБУ ДПО «КРИРПО» им В.М. Тулеева	«Организационно-методическое обеспечение конкГБУ ДПО «КРИРПО» им В.М. Тулеева «Организационно-методическое обеспечение конкурсов по профессиональному мастерству» С 20.01 по 31.01.2025 48урсов по профессиональному мастерству»	С 20.01 по 31.01.2025	48

6.3. Инновационная деятельность

В 2025 году педагогический коллектив начал свою работу над методической темой «Совершенствование системы управления качеством профессионального образования в ГПОУ ПАК»

Цель работы: обеспечить сбалансированное соответствие профессионального образования потребностям, целям, требованиям и нормам, а также оперативно выявлять и устранять несоответствия в качестве.

Основные задачи по направлениям деятельности:

-Разработка локальных нормативных актов , регламентирующих деятельность системы управления качеством образования.

-Внедрение современных технологий обучения (электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) и оценки качества подготовки выпускников (на основе демонстрационного экзамена).

-Создание комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса, отвечающего требованиям ФГОС СПО.

-Обеспечение условий для профессионального развития и саморазвития педагогических работников, материальное стимулирование, методическое сопровождение их деятельности.

-Модернизация инфраструктуры колледжа, обеспечение соответствия материально-технической базы современным требованиям к практической подготовке специалистов.

-Участие в целевых федеральных и региональных программах развития образования

-Формирование единой объективной системы диагностики и контроля состояния образования в колледже.

-Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

-Определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС СПО и профессиональным стандартам.

-Оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

-Выявление факторов, влияющих на качество образования.

-Содействие повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

-Расширение общественного участия в управлении образованием в колледже, содействие в подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

-Определение требований к качеству подготовки специалистов на основе изучения требований работодателей к специалисту.

-Включение в образовательный процесс дисциплин по рекомендациям работодателя для формирования интегративных свойств и качеств личности, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.

-Организация учебной и производственной практик обучающихся на реальных рабочих местах производственного предприятия.

-Участие работодателей в государственной итоговой аттестации выпускников и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям образовательной программы в качестве экспертов демонстрационного экзамена, независимой оценки квалификаций.

-Повышение профессиональных компетенций преподавателей и сотрудников — организация обучения и стажировок преподавателей на предприятии или в организации.

В течении учебного года все преподаватели работали по индивидуальным планам научно-методической деятельности, с последующим отчетом, на основе которых был составлен общий анализ.

Всего педагогических работников, включая штатный состав преподавателей, читающих совместителей и других педагогических работников на 1 января 2026 года составило 42 человека. Из них 30 человек имеет первую или высшую квалификационную категорию.

На базе ГПОУ ПАК традиционно проводятся студенческие научно-практические конференции. 7 февраля в дистанционном прошла **VI областная научно-практическая конференция с международным участием «Молодежь и наука: современные проблемы, пути решения»**. Результаты представлены в таблице.

ФИО победителей и призеров НПК	ПОО	Место
1. Формирование гражданской ответственности, патриотизма, противодействие экстремизму и терроризму в современном обществе		
Александров Вячеслав Евгеньевич, Носов Александр Дмитриевич	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузнецова	1
Макаров Данил Леонидович	ГПОУ МПТ	1
Исаева Диана Сергеевна	ГПОУ ОГТК	2
Сивченко Ирина Ильинична	ГПОУ МПТ	2
Титов Максим Дмитриевич, Деменцов Олег Евгеньевич	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузнецова	3
2. Развитие инновационных технологий в науке и производстве		
Моисеева Екатерина Николаевна	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузнецова	1
Вовна Владислав Витальевич	УО «Новопольский ГАЭК»	1
Митрофанов Кирилл Сергеевич	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузнецова	1
Сидоренко Никита Александрович	ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова	1
Бледных	ГПОУ ККСТ им. В.И. Заузелкова»	1
Каперский Никита Евгеньевич, Тартынский Степан Сергеевич	ГПОУ АСПК	2
Кожекина Алина Игоревна, Шепова Кристина Игоревна	Оршанский колледж УО «Витебский ГУ им. П. М. Машерова»	2
Пашковская Кристина Денисовна	ГПОУ ПК г.Новокузнецка им. Кучерявенко Т.А.	2
Горбачева Екатерина Анатольевна	ГПОУ АСПК	2
Жуков Семен Александрович Рябов Егор Евгеньевич	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузнецова	3
Казаков Казаков Савелий Владимирович	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузнецова	3
Киенко Владислав Вячеславович Киселев Егор Владимирович	ГПОУ ПК г.Новокузнецка им. Кучерявенко Т.А.	3
Середич Максим Петрович, Чупик Александр Сергеевич	УО «Столинский ГАЭК»	3
Телетнёв Дмитрий Артёмович	ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.	3
Фолина Светлана Викторовна	ГПОУ ККСТ им. В.И. Заузелкова»	3

Зинатуров Иван Ильич, Смирнов Олег Эдуардович	ГПОУ СПТ	3
Машлякевич Дмитрий Юрьевич, Никончук Алексей Николаевич	УО «Столинский ГАЭЖ»	3
3. Формирование ценностей здорового и безопасного образа жизни		
Кригер Сергей Евгеньевич	ГПОУ ПК г.Новокузнецка им. Ку-черявенко Т.А.	1
Башкирова Ангелина Павловна	ГПОУ АСПК	1
Дягилева Анна Сергеевна, Карабанович Александра Витальевна	ГПОУ ПАК	2
Кудряшов Егор Дмитриевич	ГПОУ КМТ	2
Пименова Ксения Олеговна, Плешкова Мария Александровна	Оршанский колледж УО «Витеб-ский ГУ им. П. М. Машерова»	3
Косолапова Дарья Владимировна	ГАПОУ ККАСиЦТ	3
Ковалев Антон Владимирович	ГПОУ ЮТМиИТ	3
Бушуев Иван Дмитриевич	ГПОУ ЮТМиИТ	3
4. Экологическое мышление, опыт экологической деятельности		
Беленков Игнат Юрьевич Назаров Егор Павлович	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузне-цова	1
Сулимова Александра Васильевна, Чикина Арина Юрьевна	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузне-цова	2
Филимоненко Тимофей Петрович	ГПОУ АСПК	3
Лисица Наталья Алексеевна	УО «Новопольский ГАЭЖ»	3
Терешкина Ксения Юрьевна	ГБПОУ КГТТ им. Кожевина В.Г.	3
5. Развитие ветеринарии и сельского хозяйства		
Никитина Мария	ГПОУ ПАК	1
Смирнова Вероника Александровна	ГПОУ ПАК	1
Майборода Ирина Павловна	ГПОУ ПАК	2
Козлов Илья Иванович	ГПОУ ПАК	3
Шиянов Иван Алексеевич	ГПОУ ПАК	3
6. Исследования в области краеведения		
Тимофеева Надежда Сергеевна	ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова	1
Крылов Максим Дмитриевич	ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова	1
Савин Никита Антонович	ГПОУ ПСТ	2
Гладченко Алина Сергеевна	ГПОУ АСПК	2
Гладченко Алина Сергеевна	ГПОУ АСПК	3
Клийчук Александра Дмитриевна	ГАПОУ НТЭТ	3
7. Различные социологические исследования в молодежной среде		
Белоусова Виктория Александровна	ГПОУ АСПК	1
Костин Илья Олегович, Кузнецов Владислав Андреевич	ГПОУ НТТТ	1
Безносова Виктория Юрьевна	КузГТУ	2
Вакуленко Ирина Георгиевна	ГПОУ ПАК	2
Кравченко Илья Игоревич	ГПОУ НТТТ	2
Березовская Дарья Григорьевна Флорьянович Анна Николаевна	УО «Столинский ГАЭЖ»	3
Власов Иван Вячеславович Тропин Алексей Николаевич	ГБПОУ НГТК им. В. Ф. Кузне-цова	3
8. Духовно-нравственные и семейные ценности в многообразии народных, религиозных и культурных традиций		

Дружинина Ксения Константиновна, Комирная Анна Сергеевна	ГПОУ КМТ	1
Луценко Дарья Ивановна	ГПОУ ПАК	1
Баянова Алина Дмитриевна	ГПОУ ЮТМиИТ	2
Качицкая Наталья Николаевна	Оршанский колледж УО «Витебский ГУ им. П. М. Машерова»	2
Черникова Карина Игоревна	ГАПОУ КузПК	2
Белоногова Мария Ивановна	ТИЖТ (филиал ОмГУПСа)	3
9. Социальные проблемы современного общества		
Мальшева Наталья Алексеевна	ГПОУ НПК	1
Роженцева Ксения Константиновна	ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.	1
Лызина Елизавета Владимировна	ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.	2
Черемушкина Дарья Евгеньевна, Бурдуковская Ирина Евгеньевна	ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.	2
Саражина Александра Олеговна, Вдовина Евгения Романовна	ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.	3
Койнов Артур Александрович, Долбня Алексей Евгеньевич	ГПОУ ТТТ	3
Плотников Михаил Алексеевич	ГПОУ КМТ	3
10. Развитие внутреннего туризма, основные перспективы		
Агаев Анатолий Андреевич	ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова	1
Макарова Кристина максимовна	ГПОУ НТТТ	1
Пушкарева Екатерина Михайловна	ГАПОУ НТЭТ	2
Маркевич Милана Сергеевна	УО «Новопольский ГАЭК»	2
Иванова Ксения Махгдиевна	ГПОУ СПТ	3
Жужгина Дарья Александровна	КузГТУ	3
Свиридова Дарина Дмитриевна	ГПОУ КемТИПиСУ	3
11. Экономика, сфера услуг и другие направления развития общества		
Шевченко Кира Евгеньевна, Велигурова Ирина Александровна	ГБПОУ ПГТ им. В.П. Романова	1
Комаровская Дарья Денисовна	ГАПОУ ККАСиЦТ	2
Шевченко Марина Евгеньевна	ГБПОУ ЛКГТТ	2
Бурыкина Арина Александровна	ГБ ПОУ ТУ ЭТТ	3
Будько Анастасия Михайловна	УО «Столинский ГАЭК»	3
Гавриленко Александра Олеговна	УО «Полоцкий ГЭК»	3

25 октября на базе ГПОУ ПАК была проведена уже ставшая традиционной для ГПОУ ПАК Межрегиональная онлайн-олимпиада по основам финансовой грамотности. Всего в олимпиаде приняли участие 254 участника из более чем ста профессиональных образовательных организаций из разных регионов РФ. Результаты олимпиады представлены в таблице.

Результаты Олимпиады по основам финансовой грамотности

ФИО участника	ПОО	Место
Коротченко Кирилл Александрович	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Режевской политехникум»	1 место
Ковров Тимур Дмитриевич	Государственное профессиональное образовательное учреждение Беловский политехнический техникум	
Воробьев Андрей Алексеевич	Государственное автономное профессиональное учреждение Пензенской области многопрофильный техникум "Мокшанский интернат"	
Касимова Эвелина Витальевна	Государственное Автономное Профессиональное Образовательное Учреждение Саратовской области "Энгельсский Промышленно-Экономический Колледж"	
Ковалева Виктория Максимовна	Государственное профессиональное образовательное учреждение "Осинниковский горнотехнический колледж"	
Питушкану Андреана Андреевна	Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Приднестровский колледж технологий и управления"	
Еремина Полина Андреевна	Государственное профессиональное образовательное учреждение "Осинниковский горнотехнический колледж"	
Климин Евгений Вячеславович	Бюджетное учреждение профессионального образования "Нижевартовский политехнический колледж"	
Галимова Алина Вадимовна	ГБОУ ПОО "Златоустовский техникум технологии и экономики"	
Никулина Зинаида Владимировна	КГУ "Технологический колледж г. Алтай" УО ВКО	
Селюжицкая Ксения Владимировна	Учреждение образования «Столинский государственный аграрный-экономический колледж»	
Кочетова Екатерина Александровна	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский колледж транспортного строительства»	3 место
Грицкан Надежда Петровна	Государственное образовательное учреждение "Днестровский техникум энергетики и компьютерных технологий"	
Прекрасная Василиса Сергеевна	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Ачинский медицинский техникум"	
Плешков Андрей, Аркадьевич	ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой техникум»	

Богданова Мария Александровна	Государственное казенное профессиональное образовательное учреждение «Междуреченский горностроительный техникум»
Колеватова Виктория Алексеевна	ГБПОУ РХ "Хакасский многопрофильный техникум"
Сливенко Федор Андреевич	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский колледж архитектуры, строительства и цифровых технологий»
Швачко Олеся Александровна	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Киселевский горный техникум»
Боварь Николай Петрович	Государственное образовательное учреждение "Днестровский техникум энергетики и компьютерных технологий"
Иванова Эвелина Эдуардовна	Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Колледж предпринимательских и цифровых технологий"
Горбунова Арина Руслановна	Государственное профессиональное образовательное учреждение "Прокопьевский аграрный колледж"
Писарева Елена Яковлевна	Государственное бюджетное образовательное учреждение Ленинск - Кузнецкий горнотехнический техникум
Слаупова Екатерина	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Кузбасский медицинский колледж"
Куценко Степан Сергеевич	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Юргинский техникум машиностроения и информационных технологий»

Кроме этого студенты и педагоги принимали участие в различных конкурсах, НПК, данные о призерах и лауреатах представлены в таблицах.

Результаты научно-исследовательской, проектной деятельности студентов и их участие в профессиональных конкурсах и олимпиадах за 2025 год

Образовательная программа	Мероприятие	Результат
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Межрегиональная онлайн-олимпиада по основам финансовой грамотности	<i>Диплом 3 степени</i> Горбунова Арина
36.02.01 Ветеринария	Всероссийская олимпиада по ветеринарии	<i>1 место</i> Кононова Дарина Коновалова Анна <i>2 место</i> Комбалин Максим Гвай Ангелина Поплевина Дарья <i>3 место</i> Третьякова Ульяна
	Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» -2025 в Кузбассе	<i>2-место</i> Сарычева Ирина <i>3 место</i> Никитина Мария <i>Диплом участника</i> Фаткулина Алина
	XVI Межрегиональная олимпиада с международным участием среди студентов ПОО обучающихся по специальности 36.02.01 «Ветеринария»	<i>Диплом 1 степени</i> Павлова Полина <i>Диплом 2 степени</i> Ащеулов Антон <i>Диплом 3 степени</i> Никитина Мария
	Межрегиональная олимпиада по специальности 36.02.01 Ветеринария	<i>Диплом 1 степени</i> Никитина Мария Смирнова Вероника <i>Диплом 2 степени</i> Долбилина Полина Фаткулина Алина <i>Диплом 3 степени</i> Сарычева Ирина
	V Областная дистанционная олимпиада по направлению «Экономика организации» среди студентов не экономических специальностей	Диплом III степени ГПОУ ПАК Диплом III-й степени Полякова Анастасия

	<p>VI Областная НПК с международным участием «Молодежь и наука: современные проблемы, пути решения»</p> <p>VI Областная дистанционная олимпиада по дисциплине «Информационные технологии» среди студентов ПОО КО</p>	<p><i>Диплом 1 степени</i> Смирнова Виктория Никитина Мария</p> <p><i>Диплом 2 степени</i> Майборода Ирина</p> <p><i>Диплом 3 степени</i> Козлов Илья</p> <p><i>Диплом 2 степени</i> Калединова Мария Никитина Анастасия</p>
35.02.16 Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования	<p>Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» -2023 в Кузбассе</p> <p>VI Областная НПК с международным участием «Молодежь и наука: современные проблемы, пути решения»</p>	<p><i>2 место</i> Лицкевич Владимир</p> <p><i>Диплом 3 степени</i> Шиянов Иван</p>
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	<p>VI Областная НПК с международным участием «Молодежь и наука: современные проблемы, пути решения»</p> <p>Всероссийская олимпиада по профессиональному модулю «Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента»</p> <p>VI Областная дистанционная олимпиада по дисциплине «Информационные технологии» среди студентов ПОО КО</p>	<p><i>Диплом 1 степени</i> Луценко Дарья</p> <p><i>Диплом 2 степени</i> Вакуленко Ирина Дягилева Анна Карабанович Александра</p> <p><i>Диплом 2 степени</i> Вакуленко Ирина</p> <p><i>Диплом 3 степени</i> Тихомирова Екатерина</p> <p><i>сертификат</i> Безруков Дмитрий Костерева Елизавета</p>

Результаты научно-методической деятельности педагогов

ФИО педагога	Наименование мероприятия	результат
Федоскина А.В.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом III степени
Билло Н.М.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом III степени
Лялин В.А.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом III степени
Зарбидис И.П.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом III степени
Стародубцева Н.А.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом III степени
Плаксина А.В.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом II степени
Сидорова Ю.С.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом II степени
Иксанова Ф.Р.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом II степени
Плотникова В.А.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Диплом II степени
Ильина Е.Р.	Межрегиональная викторина с международным участием по основам информационной безопасности для работников ПОО «Будь в безопасности»	Сертификат
Куликов А.Н.	Областной конкурс «Лучший электронный образовательный ресурс»	1 место

Черных И.А.	Всероссийская муниципальная Премия Служение	Диплом соискателя
Федоскина А.В.	Форум классных руководителей	Сертификат
Федоскина А. В.	Всероссийская электронная олимпиада по пожарной безопасности	Сертификат

В течение 2025 года в колледже реализовалась Программа профильной подготовки Агрокласс для школьников 8-9 классов основной общеобразовательной школы пос. Школьный . Занятия проводили преподаватели по пятницам по следующим модулям:

- введение в агробизнес
- растениеводство
- основы животноводства
- основы механизации

По результатам 2025 года 50% школьников, участников Агрокласса стали студентами 1 курса колледжа.

Заключение

Выводы по результатам самообследования колледжа:

1. Организационно-правовая форма ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» как государственного образовательного учреждения соответствует Федеральному закону «Об образовании в РФ».

2. Структура подготовки специалистов сформирована в соответствии с профилем образовательного учреждения, с учетом потребностей регионального рынка труда и с учетом имеющихся условий для реализации профессиональных образовательных программ.

3. Содержание подготовки специалистов среднего звена в колледже соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, направлениям подготовки, установленным учредителем и лицензионными требованиями.

4. Профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже, обеспечивают подготовку выпускников по заявленному уровню образования в соответствии с ФГОС СПО.

5. Информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении соответствует требованиям, предъявленным к образовательным учреждениям среднего профессионального образования. Однако следует обратить внимание на обновление библиотечного фонда, на совершенствование материально-технической базы.

6. Результаты государственной итоговой аттестации показывают высокий уровни подготовки специалистов среднего звена и соответствуют ФГОС СПО.

7. Качественный профессиональный состав педагогических кадров по всем направлениям подготовки соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС, к качеству подготовки специалистов. Администрацией колледжа большое внимание уделяется повышению квалификации руководящих и педагогических кадров, использованию современных методов обучения. Следует обратить внимание на привлечение к преподавательской деятельности специалистов, имеющих опыт работы в соответствующей сфере производства.

8. В образовательном процессе активно используется компьютерная техника, мультимедийное оборудование, применяются обучающие программы, современное учебно-лабораторное и учебно-производственное оборудование, позволяющее готовить специалистов, владеющих современными техническими средствами.

9. Материально-техническое обеспечение в колледже позволяет вести подготовку специалистов в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым в колледже направлениям подготовки специалистов среднего звена.

10. Организация и проведение практической подготовки студентов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО и в целом соответствует ФГОС СПО. По всем специальностям в соответствии с требованиями ФГОС студенты получают рабочие профессии в соответствии с рекомендациями ФГОС.

11. Условия реализации образовательного процесса соответствуют требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов и обеспечивают качество подготовки специалистов на уровне требований, предъявляемых работодателями.

12. Воспитательная работа в колледже соответствует требованиям, предъявляемым к уровню воспитанности выпускников, развитию общих компетенций.

Отчет о самообследовании отделения вечерней общеобразовательной школы за 2025 год

1. Общие сведения об организации

Образовательная деятельность с обучающимися, осваивающими программы общего образования (заочная форма обучения), осуществляется с 01.09.2013 года на базе Государственного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевский аграрный колледж» (ГПОУ ПАК) Прокопьевского района, юридический адрес: улица Советская, дом 1, поселок Школьный, Прокопьевский район, Кемеровская область, 653204, Россия; телефон 8(3846)641-603, 8(3846)641-604, 8(3846)641-534; электронная почта: agrokol75@rambler.ru, agrocollege75@mail.ru; директор ГПОУ ПАК Яскевич Кирилл Николаевич.

Отделение вечерней общеобразовательной школы (далее - Школа) осуществляет свою деятельность согласно следующим нормативно – правовым документам:

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 21.12.2012 г., одобрен Советом Федерации 26.12.2012 г.);

ФГОС ООО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897);

ФГОС СОО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413);

ПООП ООО (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15);

ПООП СОО (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);

Примерная программа воспитания (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20);

Порядок проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

от 07.11.2018 г. № 189/1513;

Порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512;

Устав ГПОУ ПАК;

Регистрационный номер лицензии: № Л035-01258-42/00225025. Дата предоставления лицензии: 15.01.2016. Колледж имеет государственную аккредитацию. Регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01258-42/01173343. Дата предоставления государственной аккредитации: 18.04.2018. Основной государственный регистрационный номер: 1024201887742; внутренние локальные акты, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учредитель – Министерство образования Кузбасса.

Школа взаимодействует по вопросам ГИА с ГКУ «Кузбасский центр мониторинга качества образования», МКУ «Организационно-координационный отдел управления образования» Прокопьевского муниципального округа.

Основные направления развития вечерней школы

Миссия школы: «Обеспечение правовой, социальной защиты, адаптация и реабилитация обучающегося».

Тема-проблема: «Социально-педагогическая реабилитация и дидактическая коррекция обучающихся вечерней школы».

Цель: обучение, воспитание и развитие в условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого обучающегося.

Задачи:

1. Использование различных методов обучения, современных инновационных технологий обучения и воспитания.
2. Более эффективная работа по сохранению контингента обучающихся, учитывая ежегодный большой отсев обучающихся в течение учебного года.
3. Формирование у молодежи оптимистической самооценки.

2. Система управления организации

Ведущим принципом управления школы является согласование интересов всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости ОУ и ответственности всех субъектов образовательного процесса за результаты деятельности школы.

1. Педагогический совет

Тематика педагогических советов актуальна:

№ п/п	2025 год	2024 год	2023 год

1	Подготовка к государственной итоговой аттестации.
2	Выполнение учебного плана.
	О предоставлении права обучающимся выпускных классов пройти повторную ГИА.
	Допуск обучающихся 9, 12 классов к государственной итоговой аттестации.
	Перевод обучающихся в следующий класс. 7, 8, 10, 11 классов
3	Окончание обучающимися 9 класса и выдача аттестатов об основном общем образовании.
	Выпуск обучающихся 12 класса и выдача аттестатов и справок о среднем общем образовании.
	Прохождение обучающимися ГИА в сентябрьские сроки.
	Анализ работы по итогам прошлого учебного года
4	Зачисление обучающихся на отделение вечерней школы.
	Об утверждении плана работы школы на текущий учебный год.
5	О создании аттестационных комиссий для проведения промежуточной аттестации экстернов на установление фактического уровня знаний по предметам учебного плана, их количественный состав.
	Об использовании КИМов на промежуточной аттестации в форме экстерната
	Установление формы, порядка и сроков проведения промежуточной аттестации в форме экстерната.

2. Методический совет принимает решения и дает рекомендации к использованию в учебной деятельности рабочих программ учебных дисциплин.

3. Цикловая методическая комиссия общеобразовательных дисциплин проводит экспертизу контрольно-измерительных материалов на соответствие их федеральному государственному стандарту для использования на промежуточной аттестации обучающихся.

4. Также проводятся совещания при руководителе Школы, на которых решаются проблемы успеваемости, посещаемости и дисциплины обучающихся. На совещаниях обсуждаются вопросы организации, итогов, анализа работы школы и внутришкольного контроля.

Выводы:

Органы управления ГПОУ ПАК — директор, педагогический совет, методический совет — принимают значимые решения для организации образовательной деятельности и развития вечерней школы.

3. Образовательная деятельность

№ п/п	Наименование основной образовательной программы	Уровень образования	Год начала реализации основной образовательной программы	Срок получения образования
1	Образовательная программа основного общего образования	Основное общее образование	2013	5 лет
2	Образовательная программа среднего общего образования	Среднее общее образование	2013	3 года

Форма обучения - заочная. Профиль всех классов вечерней школы – общеобразовательный.

Контингент обучающихся

Уровень общеобразовательной программы	Классы	Количество обучающихся (на конец учебного года)
Основное общее	7	5
	8	6
	9	18
	Итого	29
Среднее общее	10	7
	11	7
	12	11
	Итого	25
Всего		54

Контингент обучающихся разнородный по социальному и возрастному составу. Часть обучающихся уже определились профессионально, имеют позитивный опыт самореализации, у большинства же обучающихся на уровне среднего общего образования социальное и профессиональное самоопределение не завершено.

На втором и третьем уровнях общего образования Школа осуществляет обеспечение гарантий реализации конституционных прав обучающегося на бесплатное среднее общее образование по заочной системе с учётом возрастных особенностей и потребностей обучающихся.

Заочная форма получения общего образования подразумевает возможность частично самостоятельного, частично с помощью педагогических работников освоения обучающимися образовательных программ общего образования и последующее прохождение ими промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

В учебном плане образовательной организации представлены все обязательные учебные предметы, максимальный объём учебной нагрузки обучающихся с учётом времени, отводимого на освоение федерального государственного основного общего образования и среднего общего образования по классам и образовательным областям. При составлении учебного плана соблюдается преемственность между вторым и третьим уровнями общего образования и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Учебный план составлен в соответствии рекомендаций по распределению часов учебного плана при организации заочной формы обучения.

Учебный план в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и среднего общего образования включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования представлена учебными предметами:

русский язык (5-9 кл.), литература (5-9 кл.), родной язык (русский) (6-8 кл.), родная литература (русская) (6-8 кл.), иностранный язык (английский) (5-9 кл.), второй иностранный язык (немецкий язык) (7-8 кл.); математика (5-6 кл.), алгебра (7-9 кл.), геометрия (7-9 кл.); информатика (9 кл.), всеобщая история, история древнего мира (5 кл.), всеобщая история (6-9 классы), история России (6-9 кл.), обществознание (6-9 кл.), география (5-9 кл.), физика (7-9 кл.), химия (8-9 кл.), биология (6-9 кл.), музыка (5-6 кл.), изобразительное искусство (5-6 кл.), технология (5-7 кл.), физическая культура (5-6 кл.).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, используются на изучение отдельных предметов с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования: на

изучение предметов «Русский родной язык» и «Родная литература» в 5 и 9 кл. выделено по 0,25 часа, «Немецкий язык» в 6 и 9 кл. выделено по 0,5 часа, «Геометрия» в 8 кл. выделено 0,25 часа, «Информатика» в 5-8 кл. выделено по 0,25 часа, «Обществознание» в 9 кл. выделено 0,5 часа, «Музыка» в 7-8 кл. по 0,25 часа, «ИЗО» в 8 кл. 0,25 часа, «Технология» в 8 кл. 0,5 часа, «Физическая культура» в 7-9 кл. по 0,25 часа, «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 кл. по 0,25 часа.

Обязательная часть учебного плана в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования представлена учебными предметами:

русский язык (10-12 кл.), литература (10-12 кл.), иностранный язык (английский) (10-12 кл.); математика (10-12 кл.); информатика и ИКТ (11-12 кл.), история (10-12 кл.), обществознание (10-12 кл.), физика (10-12 кл.), астрономия (11 кл.), химия (10-12 кл.), биология (10-12 кл.), физическая культура (10-11 кл.), основы безопасности жизнедеятельности (10, 12 кл.).

В обязательную часть входит также Индивидуальный проект, который представляет собой особую форму организации деятельности для всех обучающихся в виде исследовательской деятельности или учебного проекта, направленного на развитие познавательного и научного мышления. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой и иной.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, используются на изучение отдельных предметов с целью реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования: на изучение предметов «Информатика» в 10 кл. выделено 0,25 часа, «Физическая культура» в 12 кл. 0,5 часа, «Основы безопасности жизнедеятельности» в 11 кл. 0,5 часа.

Для удовлетворения запросов обучающихся часы используются также на изучение учебного предмета «География» в 10 кл. 0,5 часа, учебный предмет «Математика» в 10 кл. дополняется 0,25 часа, в 11-12 кл. по 0,5 часа для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Консультации используются с целью выравнивания общеучебных умений и навыков, корректировки знаний и отработки практической направленности учебной деятельности по предметам, также предусматриваются из педагогической целесообразности для обучающихся с большим перерывом в обучении, нуждающихся в поддержке по социальным показателям.

Формы промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем предме-

там обязательной части учебного плана в конце учебного года в форме выставления годовых отметок на основе полугодовых в виде отметок по пятибалльной системе.

На 2024-2025 учебный год учебный план определяет следующие формы промежуточной аттестации:

Класс	Предмет	Форма аттестации
7, 8	Русский язык	Контрольный тест
7, 8	Литература	Собеседование
7, 8	Алгебра	Контрольный тест
10, 11	Русский язык	Тестирование
10, 11	Математика	Тестирование

Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов полугодовых промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов полугодовых аттестаций.

Особенности организуемого в Школе воспитательного процесса

Процесс воспитания в Школе основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и обучающихся:

неукоснительное соблюдение законности и прав обучающихся, приоритета безопасности обучающегося при нахождении в образовательной организации;

ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося, без которой невозможно конструктивное взаимодействие обучающихся и педагогов;

реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе общностей, которые бы объединяли обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу.

Основными традициями воспитания в Школе являются следующие:

педагоги школы ориентированы на установление в коллективе обучающихся доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

ключевой фигурой воспитания в школе является руководитель Школы, реализующий по отношению к обучающимся защитную, лично развивающую, организационную функции.

В связи с особенностями контингента (наличием обучающихся из неполных, не вполне благополучных семей) особое внимание в процессе воспитания уделяется совместной работе с КДН с детьми группы риска по профилактике подростковых правонарушений.

Цель и задачи воспитания

Современный национальный воспитательный идеал — это высоко-нравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания— личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

2. в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

3. в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

4. в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

В воспитании обучающихся уровня среднего общего образования таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел.

Выделение данного приоритета связано с особенностями обучающихся уровня среднего общего образования: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в Школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению обучающихся во взрослую жизнь окружающего их общества. Это:

опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;

трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;

опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;

опыт природоохранных дел;
опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Выделение в общей цели воспитания целевых приоритетов, связанных с возрастными особенностями воспитанников, не означает игнорирования других составляющих общей цели воспитания. Приоритет — это то, чему педагогам, работающим с обучающимися конкретной возрастной категории, предстоит уделять большее, но не единственное внимание.

Добросовестная работа педагогического коллектива Школы, направленная на достижение поставленной цели, позволяет старшеклассникам получить необходимые социальные навыки, которые помогут им лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений,

увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствует решение следующих основных задач:

1. реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

2. реализация потенциала в воспитании обучающихся, поддержка активного участия классных сообществ в жизни Школы;

3. реализация воспитательных возможностей и потенциала обучающихся;

4. использование в воспитании старшеклассников возможности школьных занятий;

5. организация профориентационной работы с обучающимися;

6. развитие предметно-эстетическую среды учебного заведения и реализация ее воспитательных возможностей;

7. организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Планомерная реализация поставленных задач позволяет организо-

вать в Школе насыщенную жизнь старшеклассников и педагогов, что является эффективным способом профилактики антисоциального поведения обучающихся.

Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы Школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей.

Для этого в образовательной организации используются следующие формы работы.

На школьном уровне:

- обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные, проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны;
- выбор ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел.

На индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности обучающегося в ключевые дела школы;
- индивидуальная помощь школьнику (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и с педагогами;
- при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для него.

Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, руководитель Школы организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом:

- организация интересных и полезных для личностного развития обучающегося (познавательной, трудовой, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, – вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать

им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе;

- проведение часов плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.

Индивидуальная работа с обучающимися:

- изучение особенностей личностного развития обучающихся через наблюдение за поведением в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам;

- поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбор профессии, вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.);

- коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися класса.

Работа с учителями, преподающими в классе:

-регулярные консультации руководителя вечерней школы с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;

-проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников;

- привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих обучающихся, увидеть их в иной, отличной от учебной, обстановке;

Работа с родителями обучающихся

или их законными представителями:

-регулярное информирование родителей (законных представителей) о школьных успехах и проблемах их детей;

-организация встреч с родителями (законными представителями), происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках познавательной деятельности - курса внеурочной деятельности, направленного на передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и

научную картину мира.

Модуль «Индивидуальные и групповые занятия»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала занятий предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение обучающихся соблюдать на занятиях общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на занятиях явлений, организация их работы с получаемой социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;

- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения;

- применение на занятиях различных форм обучения, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Модуль «Самоуправление»

Поддержка школьного самоуправления помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а обучающимся – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни.

Школьное самоуправление осуществляется

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся лидеров, представляющих интересы в общешкольных делах;

- через реализацию обучающимися, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и обучающихся по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение обучающихся. Задача совместной деятельности педагога и обучающегося – подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и непрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- достоинства и недостатки той или иной интересной обучающимся профессиональной деятельности.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- создание и поддержание в рабочем состоянии в кабинете стеллажей с учебниками и справочным материалом;
- акцентирование внимания обучающихся посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- беседы с родителями, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

Модуль «Сбережение и укрепление здоровья»

Одной из приоритетных задач является сбережение и укрепление здоровья обучающихся. В этом направлении ведется следующая работа:

- организация учебного процесса в соответствии с нормами техники безопасности;

-использование базисного учебного плана, позволяющего разумно регулировать учебные нагрузки с учетом развития и здоровья обучающихся;

-профилактика школьного травматизма: инструктаж по технике безопасности с обучающимися школы; проведение бесед по профилактике травматизма; проведение бесед по теме «Оказание первой медицинской помощи при переломах, ушибах, порезах, сотрясении мозга, поражении электрическим током»;

-обучение обучающихся безопасности жизнедеятельности через учебные предметы, профилактические беседы с обучающимися, индивидуальные беседы, беседы с родителями, проведение инструктажей.

Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ организуемой в Школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой Школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;

- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания: изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогами;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа: использование результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников: понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания, так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся каждого класса.

Осуществляется анализ по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников

удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.

Выводы:

В рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта на уровне основного общего образования основное внимание уделяется достижению планируемых результатов по освоению обучающимися учебных действий, обеспечивающих компетенцию «умение учиться», способность к построению индивидуальной образовательной траектории и к самостоятельному выбору профилирующих направлений дальнейшего обучения.

В рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования основное внимание уделяется достижению планируемых результатов по освоению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями с возможностями обучающегося среднего школьного возраста, и лиц, не получивших ранее среднего общего образования.

Оценивая результаты образовательной деятельности, актуальны следующие рекомендации :

1. Плановмерно организовать подготовку к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, начиная с 10 класса.

2. Каждому учителю-предметнику вести учет успеваемости обучающихся, корректировать работу, отслеживать динамику достижений обучающихся.

3. Внедрять в учебный процесс новые образовательные технологии.

Созданное единое воспитательное пространство способствует заметным изменениям в поведенческих реакциях обучающихся: снизились агрессивность, враждебность и конфликтность.

Самоанализ воспитательной деятельности за истекший год показал, что учителя грамотно и эффективно выполняет свои функциональные обязанности, целенаправленно ведут работу совместно с родителями, что значительно повысило уровень общей культуры и дисциплины обучающихся.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Более глубокое понимание роли вечерней приходит при анализе контингента обучающихся. А современный контингент является весьма пёстрым по возрастному и социальному составу. Относительно общими и устойчивыми его характеристиками являются выпадение из нормального возрастного образовательного потока. При этом типичным следствием отставания в учёбе (а то и причиной этого отставания) является дидактическая запущенность, сопровождаемая падением мотивации к учебной деятельности.

Результаты ОГЭ за курс основной школы

Перечень предметов, выносимых на аттестацию	Аттестационные оценки, полученные выпускниками по предметам учебного плана (в абсолютных единицах и в %)			
	Общее количество выпускников, сдававших экзамены			
	2025 год			
	«2»	«3»	«4»	«5»
1. Русский язык	1	11	1	-
2. Математика		13		
3. Обществознание		12		
4. Биология	1	4		
5. География		6		

Результаты ЕГЭ за курс средней школы

Год	2025				
	количество выпускников	Получили			
		«2»	«3»	«4»	«5»
ЕГЭ					
1. Русский язык	4	3	1	-	-
2. Математика (база)	5	4	1	-	-

Выводы:

Обучающиеся, несмотря на все свои серьёзные проблемы, получили определённый минимум знаний, следовательно, вечерняя школа выполняет свою функцию социальной защиты, адаптации и реабилитации обучающихся.

5. Организация учебного процесса

Организация урочной деятельности	
Продолжительность учебной недели	3 дня
Продолжительность уроков	45 минут
Продолжительность перерывов:	
- минимальный	10 минут
- максимальный	20 минут
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся:	
- полугодие	да
- год	да

Учебный год начинается с 1 сентября. Окончание учебного года 25 мая. Продолжительность учебного года по заочной форме обучения – 34 недели. Учебный год делится на полугодия: I полугодие - 17 недель, II полугодие - 17 недель.

Главными в системе заочного и вечернего обучения являются групповые, индивидуальные консультации. Продолжительность консультаций – 45 мин. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения является самостоятельная работа.

Для улучшения организации учебного процесса с учетом специфики и режима работы обучающихся на производстве в Школе проводятся консультации в одну смену в режиме трехдневки: в четверг, пятницу, субботу согласно расписанию. Такая форма обучения более приемлема для сельского района с мелкими и средними населенными пунктами.